



Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε.

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες: Β. Καραπιστόλη

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Τηλ.: 210 8200818/876

E-mail: oasa@oasa.gr

procurement@oasa.gr

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 20101 / 17-10-2023

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για την υποβολή προσφορών για συμβουλευτικές υπηρεσίες υποστήριξης ωρίμανσης έργων

ΣΧΕΤ: 1. Το με αρ. 259/2023 Πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Πληροφορικής (ΑΔΑΜ: 23REQ013549042)

2. Η με αρ. 20/13.10.2023 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης, ποσού 29.920,00 ευρώ (ΑΔΑ: 60ΥΔ46ΨΧΕ3-ΗΚ5)

3. Το με αρ. πρωτ. 126/2.10.2023 Υπηρεσιακό Σημείωμα με το οποίο η αρμόδια Υπηρεσία, ήτοι η Δ/ση Πληροφορικής, εισηγείται την αποστολή πρόσκλησης υποβολής προσφοράς σε συγκεκριμένους οικονομικούς φορείς

Η Διεύθυνση Προμηθειών του Οργανισμού Αστικών Συγκοινωνιών Αθηνών Α.Ε., λαμβάνοντας υπόψη τους Νόμους 3920/2011, 4270/2014, 4412/2016, 4972/2022 ως ισχύουν, θα προβεί στη διαδικασία σύναψης σύμβασης υπηρεσιών για το αντικείμενο που περιγράφεται στην παρούσα.

Αναπόσπαστο μέρος της Πρόσκλησης αποτελούν:

- το Παράρτημα «Α» (επεξεργασία προσωπικών δεδομένων), και
- το Παράρτημα «Β» (τεχνικές απαιτήσεις, 3 σελίδες)

Αναθέτων Φορέας	Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε. – ΑΦΜ 094419265
Αντικείμενο	Ανάθεση παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών υποστήριξης για την ωρίμανση των έργων «Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης και Διαχείρισης Αναφορών – Σχολίων – Υποδείξεων Επιβατών ομίλου Ο.Α.Σ.Α.» και «Δημιουργία Λίμνης Δεδομένων (Data Lake) για τη σύνδεση διαφορετικών συστημάτων και τη διαχείριση δεδομένων του Ομίλου Ο.Α.Σ.Α.»
CPV	85312300-2 Υπηρεσίες καθοδήγησης και παροχής συμβουλών
Προϋπολογισμός Χωρίς ΦΠΑ	29.920,00 ευρώ
Φ.Π.Α.	7.180,80 ευρώ
Προϋπολογισμός με ΦΠΑ	37.100,80 ευρώ
Χρηματοδότηση	Τακτικός Προϋπολογισμός - Κωδ. Λογιστ.: 61.90 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης 20/13.10.2023, ΑΔΑ: 60ΥΔ46ΨΧΕ3-ΗΚ5
Διαδικασία Ανάθεσης	Απευθείας Ανάθεση, άρθρο 328 Ν.4412/2016

Κριτήριο Κατακύρωσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)
Κρατήσεις	Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις όπως το ύψος αυτών καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Στην παρούσα, ισχύουν: <ul style="list-style-type: none"> • 0,1% υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. (αρ. 350 ν. 4412/2016, όπως ισχύει κατόπιν αντικ/σής του με το αρ. 7 του ν. 4912/2022) • Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	24/10/2023 και ώρα 13:00 Υπόψη Κεντρικής Γραμματείας Κατάθεση προσφοράς σε κλειστό φάκελο , στη Κεντρική Γραμματεία του Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε. (Μετσόβου 15, Αθήνα, Τ.Κ. 106 82, τηλ. 210 8200999), αναγράφοντας « Υποβολή Προσφοράς » και το θέμα / αρ. πρωτ. της παρούσας Πρόσκλησης
Κανόνες δημοσιότητας	Η παρούσα Πρόσκληση αναρτάται: <ul style="list-style-type: none"> • Στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr • Στον δικτυακό τόπο του Αναθέτοντος Φορέα www.oasa.gr
Διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές απαιτήσεις	Νικόλαος Γκοργκόλης, τηλέφωνο 210 8200066 email: ngorgolis@oasa.gr

- Ο Φάκελος Προσφοράς του οικονομικού φορέα θα πρέπει να συνοδεύεται από :

1. Οικονομική Προσφορά, αριθμητικώς και ολογράφως (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

2. Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599 / 1986 (άρθρο 8) του Νόμιμου Εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, νομίμως υπογεγραμμένη, με την οποία να δηλώνει ότι:

- ο έλαβε γνώση των όρων της πρόσκλησης και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα
- ο δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 73, παρ. 1 του Ν. 4412/2016
- ο δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας
- ο δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση
- ο δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία
- ο είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές & ασφαλιστικές υποχρεώσεις του

3. Ισχύον Πιστοποιητικό / Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο επίσημο έγγραφο για την απόδειξη της επαγγελματικής δραστηριότητας του οικονομικού φορέα το οποίο πρέπει να είναι συναφές με αυτό των προς ανάθεση υπηρεσιών.

4. Συνοπτική περιγραφή υλοποίησης του προς ανάθεση συμβατικού αντικειμένου

- Για την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει με έγγραφο που θα του κοινοποιηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα, τα έγγραφα νομιμοποίησης και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 80 του Ν.4412/2016 ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των υποχρεωτικών λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 παρ.1, 2, 4(β) και 74.
- Οι εταιρείες
 - ITCS ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΕ
 - ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΛΥΣΕΙΣ Χ ΚΑΙ Σ Α.Ε.
 - ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.καλούνται να υποβάλλουν προσφορά σύμφωνα με τα ανωτέρω πληροφοριακά στοιχεία.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
Γεώργιος Σπηλιόπουλος

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

- Γρ. Διευθ. Συμβούλου
- ΓΔΟΥ-Δ/νση Προμηθειών
- ΝΥ
- ΙΤ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»:

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ Ν. 4412/2016

Ο ΟΑΣΑ ενημερώνει υπό την ιδιότητά του ως υπεύθυνος επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στον ΟΑΣΑ, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων του ΟΑΣΑ, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων του ΟΑΣΑ και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από τον ΟΑΣΑ και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους ο ΟΑΣΑ αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων του ΟΑΣΑ.

VI. Ο ΟΑΣΑ έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»:**Περιγραφή συμβατικού αντικειμένου**

Το προς ανάθεση αντικείμενο, αφορά την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών υποστήριξης για την ωρίμανση των δύο (2) κάτωθι έργων:

- ✓ Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης και Διαχείρισης Αναφορών – Σχολίων – Υποδείξεων Επιβατών ομίλου Ο.Α.Σ.Α.
- ✓ Δημιουργία Λίμνης Δεδομένων (Data Lake) για τη σύνδεση διαφορετικών συστημάτων και τη διαχείριση δεδομένων του Ομίλου Ο.Α.Σ.Α.

Στο πλαίσιο του παρόντος, ο Σύμβουλος / Ανάδοχος, θα παρέχει τις απαιτούμενες υπηρεσίες υποστήριξης έτσι ώστε να μπορεί να εξασφαλισθεί η αποτελεσματική υλοποίηση των έργων σε όρους χρονικής συνέπειας και ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και εν γένει αποτελεσμάτων.

Ειδικότερα, το αντικείμενο των υπηρεσιών του Συμβούλου για την ωρίμανση των δύο (2) προαναφερόμενων έργων, αφορά στα εξής:

- ✓ **Υποστήριξη για τη διαμόρφωση και τον σχεδιασμό των Τεχνικών Δελτίων Πράξης** για τα έργα: «Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης και Διαχείρισης Αναφορών – Σχολίων – Υποδείξεων Επιβατών ομίλου Ο.Α.Σ.Α.» και «Δημιουργία Λίμνης Δεδομένων (Data Lake) για τη σύνδεση διαφορετικών συστημάτων και τη διαχείριση δεδομένων του Ομίλου Ο.Α.Σ.Α.»,
- ✓ **Υποστήριξη για τη διαμόρφωση σχεδίων Διακήρυξης** για τα έργα: «Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης και Διαχείρισης Αναφορών – Σχολίων – Υποδείξεων Επιβατών ομίλου Ο.Α.Σ.Α.» και «Δημιουργία Λίμνης Δεδομένων (Data Lake) για τη σύνδεση διαφορετικών συστημάτων και τη διαχείριση δεδομένων του Ομίλου Ο.Α.Σ.Α.».
- ✓ **Υποστήριξη για τη διαμόρφωση αναλυτικού προϋπολογισμού** για τα έργα: «Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης και Διαχείρισης Αναφορών – Σχολίων – Υποδείξεων Επιβατών ομίλου Ο.Α.Σ.Α.» και «Δημιουργία Λίμνης Δεδομένων (Data Lake) για τη σύνδεση διαφορετικών συστημάτων και τη διαχείριση δεδομένων του Ομίλου Ο.Α.Σ.Α.».

Στη διάρκεια εκτέλεσης του ως άνω αντικειμένου θα πραγματοποιούνται ενέργειες διαβούλευσης με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες του ΟΑΣΑ Α.Ε., σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Έργου που θα οριστεί από τον οικονομικό φορέα. Παράλληλα κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Σύμβουλος θα παρέχει υποστήριξη στον ΟΑΣΑ Α.Ε. σε σχετικές συναντήσεις του, με Υπουργεία, Διαχειριστικές Αρχές, κλπ.

Παραδοτέα

Ο Σύμβουλος / Ανάδοχος, υποχρεούται να παραδώσει στον Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε. τα ακόλουθα:

1. Παραδοτέο 1 (Π.1): Σχέδιο Τεχνικού Δελτίου Πράξης για το έργο: «Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης και Διαχείρισης Αναφορών – Σχολίων – Υποδείξεων Επιβατών ομίλου Ο.Α.Σ.Α.», όπου θα πρέπει κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:
 - Αναλυτική περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου του Έργου,
 - Χρονοπρογραμματισμός του Έργου,
 - Προβλέψεις Πληρωμών και Χρηματορορών.
2. Παραδοτέο 2 (Π.2): Σχέδιο Τεχνικού Δελτίου Πράξης για το έργο: «Δημιουργία Λίμνης Δεδομένων (Data Lake) για τη σύνδεση διαφορετικών συστημάτων και τη διαχείριση δεδομένων του Ομίλου Ο.Α.Σ.Α.», όπου θα πρέπει κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:
 - Αναλυτική περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου του Έργου,
 - Χρονοπρογραμματισμός του Έργου,
 - Προβλέψεις Πληρωμών και Χρηματορορών.
3. Παραδοτέο 3 (Π.3): Σχέδιο Διακήρυξης για το έργο: «Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης και Διαχείρισης Αναφορών – Σχολίων – Υποδείξεων Επιβατών ομίλου Ο.Α.Σ.Α.». Στο Π.3 θα πρέπει κατ' ελάχιστον να εξειδικεύονται περαιτέρω τα σημεία που αναφέρονται στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης.
4. Παραδοτέο 4 (Π.4): Σχέδιο Διακήρυξης για το έργο: «Δημιουργία Λίμνης Δεδομένων (Data Lake) για τη σύνδεση διαφορετικών συστημάτων και τη διαχείριση δεδομένων του Ομίλου Ο.Α.Σ.Α.». Στο Π.4 θα πρέπει κατ' ελάχιστον να εξειδικεύονται περαιτέρω τα σημεία που αναφέρονται στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης.
5. Παραδοτέο 5 (Π.5): Πίνακας αναλυτικού Προϋπολογισμού για το έργο: «Πληροφοριακό Σύστημα Υποστήριξης και Διαχείρισης Αναφορών – Σχολίων – Υποδείξεων Επιβατών ομίλου Ο.Α.Σ.Α.».
6. Παραδοτέο 6 (Π.6): Πίνακας αναλυτικού Προϋπολογισμού για το έργο: «Δημιουργία Λίμνης Δεδομένων (Data Lake) για τη σύνδεση διαφορετικών συστημάτων και τη διαχείριση δεδομένων του Ομίλου Ο.Α.Σ.Α.».

Τα Παραδοτέα θα δίδονται σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω e-mail.

Η παραλαβή των Υπηρεσιών και Παραδοτέων της Σύμβασης θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, περί οργάνων διενέργειας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημόσιων συμβάσεων.

Ομάδα Εργασίας

Η Ομάδα Εργασίας του υποψήφιου Αναδόχου θα πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία και να αποτελείται κατ' ελάχιστον από:

- ✓ Έναν (1) Κάτοχο ΠΕ Πληροφορικής με τουλάχιστον 15ετή γενική επαγγελματική εμπειρία και τουλάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρία συμμετοχής σε συγχρηματοδοτούμενα έργα.
- ✓ Έναν (1) Κάτοχο ΠΕ Πληροφορικής, με τουλάχιστον 7ετή επαγγελματική εμπειρία και μεταπτυχιακή ειδίκευση σε Προηγμένα Πληροφοριακά Συστήματα και εμπειρία στην υλοποίηση καινοτόμων και σύνθετων έργων ΤΠΕ.
- ✓ Έναν (1) κάτοχο ΠΕ Οικονομίας με τουλάχιστον 10ετή γενική επαγγελματική εμπειρία και συμμετοχή σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.

Διάρκεια εκτέλεσης συμβατικού αντικειμένου

Η συνολική διάρκεια παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών, εκτιμάται στους τέσσερις (4) μήνες, από την υπογραφή της Σύμβασης.

Τρόπος πληρωμής

Το σύνολο του ποσού με την παραλαβή και των έξι (6) Παραδοτέων, ήτοι: (Π.1), (Π.2) (Π.3), (Π.4), (Π.5) και (Π.6)