



**Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε.**  
**ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**  
**ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ**

Αρ. Πρωτ.: 18911/04-10-2023  
 Μετσόβου 15, Αθήνα 106 82  
 τηλ.: 210-82.00.810 - 210 82.00.999  
 E-mail : [tender@oasa.gr](mailto:tender@oasa.gr)

Αρ. Διακήρυξης 9/2023  
 Αρ. ΕΣΗΔΗΣ 238366

**Διακήρυξη**  
**Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού**  
**με χρήση της Πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων**  
**(ΕΣΗΔΗΣ) για την ανάθεση υπηρεσιών**

Τίτλος:	«Δράσεις Δημοσιότητας για το Στρατηγικό Σχέδιο Μεταφορών Αττικής»
Αναθέτων Φορέας:	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ Α.Ε. (Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε.)
Αριθ. Διακήρυξης:	9/2023
Προϋπολογισμός:	<b>200.000,00 (πλέον Φ.Π.Α. 24%)</b>
Χρηματοδότηση:	Ε.Π. «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ», ΕΣΠΑ 2014-2020, Ταμείο Συνοχής κωδ. ΟΠΣ 5130655
Καταληκτική Ημερ/νία Υποβολής Προσφορών:	<b>27-10-2023 ώρα 14:00</b>
CPV:	(CPV): 79340000-9 «Υπηρεσίες Διαφήμισης και Μάρκετινγκ»
Διαδικασία διαγωνισμού	Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 264 του ν. 4412/2016.
Κριτήριο ανάθεσης	Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής.

## Περιεχόμενα

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b> .....	<b>2</b>
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>4</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ .....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	6
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	7
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	8
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	10
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	<b>11</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων .....	11
2.1.4 Γλώσσα .....	11
2.1.5 Εγγυήσεις .....	12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων .....	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής .....	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης .....	19
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία .....	19
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής .....	20
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	20
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα .....	21
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	26
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης .....	26
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών .....	28
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	29
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	29
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	29
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής -Τεχνική Προσφορά» .....	32
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής .....	32
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά .....	32
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών .....	36
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	36
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	37
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>39</b>
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	39
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .....	39
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών .....	39
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	41
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	42
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	43
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	45
<b>4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>47</b>

4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	47
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	47
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	47
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	48
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	48
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	49
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>50</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	50
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	53
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	54
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	55
<b>6.</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>56</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	56
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	58
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	59
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	60
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ .....	60
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>	<b>61</b>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	61
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ.....	91
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	92
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	101
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ .....	103
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	104

## 1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα

Επωνυμία	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ Α.Ε. (Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	094419265
Ταχυδρομική διεύθυνση	Μετσόβου, Αριθμός 15
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	106 82
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ GR
Κωδικός NUTS	EL30
Τηλέφωνο	210-8200999
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	<a href="mailto:tender@oasa.gr">tender@oasa.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Παρασκευή Ι. Γκόλφη– 210 8200810
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.oasa.gr">www.oasa.gr</a>

#### Είδος Αναθέτοντα Φορέα – Κύρια Δραστηριότητα

##### Ι. ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΙΔΡΥΣΕΩΣ της ΟΑΣΑ Α.Ε.

Με το Νόμο 588/1977 δημιουργήθηκε η ανώνυμη κρατική εταιρεία με την επωνυμία Επιχείρηση Αστικών Συγκοινωνιών (Ε.Α.Σ.). Με τον ίδιο νόμο ιδρύεται ο Οργανισμός Αστικών Συγκοινωνιών (Ο.Α.Σ.), ο οποίος είχε ως σκοπό το σχεδιασμό, το συντονισμό και την εποπτεία του όλου συστήματος συγκοινωνιών της Πρωτεύουσας.

Παράλληλα με το νόμο 1955/1991 είχε ιδρυθεί η Ανώνυμη Εταιρεία "ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ" με σκοπό την επίβλεψη της μελέτης και κατασκευής, την οργάνωση και λειτουργία δύο νέων γραμμών υπόγειου σιδηρόδρομου στην περιοχή του Νομού Αττικής.

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Νόμου 2699/1998 προβλέφθηκε η ίδρυση θυγατρικής εταιρείας της Α.Μ με την επωνυμία ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΡΟ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Α.Ε. (ΑΜΕΛ) με σκοπό την λειτουργία και εκμετάλλευση των υπό κατασκευή (τότε) γραμμών 2 & 3 και κάθε επέκτασής τους, καθώς και των εγκαταστάσεων, οχημάτων και εν γένει υλικών και μέσων.

Το 1992 με το νόμο 2078/1992 καταργείται η Ε.Α.Σ. και η εκτέλεση του συγκοινωνιακού έργου με θερμικά λεωφορεία ανατίθεται σε Συγκοινωνιακές Επιχειρήσεις (Σ.ΕΠ.) μέλη των οποίων είναι υποχρεωτικώς φυσικά πρόσωπα στα οποία παραχωρείται η άδεια κυκλοφορίας των λεωφορείων.

Με το Ν.2175/1993 διαλύονται και τίθενται υπό εκκαθάριση οι Σ.ΕΠ και ιδρύεται η Ανώνυμη Εταιρεία "Οργανισμός Αστικών Συγκοινωνιών Αθηνών" (Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε.) ως Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, ως καθολικός διάδοχος του Ο.Α.Σ. και των αρμοδιοτήτων του και ως εξ ολοκλήρου Κρατική Επιχείρηση εφαρμόζουσα τις αρχές της ιδιωτικής οικονομίας και λειτουργούσα για το Δημόσιο συμφέρον υπό την εποπτεία και τον έλεγχο του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών.

Τον Δεκέμβριο του 1998 με το νόμο 2669/1998 (ΦΕΚ Α' 283), ο σχεδιασμός, ο προγραμματισμός, η οργάνωση, ο συντονισμός, ο έλεγχος, και η παροχή του Συγκοινωνιακού Έργου όλων των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς (επίγειων και υπόγειων) ανήκουν στον Ο.Α.Σ.Α. ΑΕ. Οι μετοχές του Ο.Α.Σ.Α. ανήκουν όλες στο

ελληνικό Δημόσιο. Η εκτέλεση του Συγκοινωνιακού Έργου με λεωφορεία, τρόλλεϋ, ηλεκτρικό σιδηρόδρομο στην περιοχή αρμοδιότητας του Ο.Α.Σ.Α. διενεργείται από τους συμβαλλόμενους με αυτόν (ΕΦΣΕ) Εκτελεστικούς Φορείς Συγκοινωνιακού Έργου (Ε.Θ.Ε.Λ. Α.Ε., Η.Λ.Π.Α.Π. Α.Ε., Η.Σ.Α.Π. Α.Ε.), οι οποίοι αποτελούν και τις θυγατρικές του εταιρείες.

Τον Δεκέμβριο του 2004 με το **N.3297/2004** ορίζεται ότι η εκτέλεση του συγκοινωνιακού έργου με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς διενεργείται από τους Εκτελεστικούς Φορείς Συγκοινωνιακού Έργου (Ε.Θ.Ε.Λ., Η.Λ.Π.Α.Π., Η.Σ.Α.Π. ) και τις Εταιρείες Παροχής Συγκοινωνιακού Έργου (ΑΜΕΛ, ΤΡΑΜ, ΠΡΟΑΣΤΙΑΚΟΣ) οι οποίες με το νόμο 3297/2004 υπήχθησαν στην οικονομική και συντονιστική εποπτεία του ΟΑΣΑ.

Οι Εκτελεστικοί Φορείς Συγκοινωνιακού Έργου (ΕΦΣΕ) είναι Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου που υπηρετούν σκοπούς Κοινής Ωφελείας και Φορείς Συγκοινωνιακού Έργου συντονίζονται και ελέγχονται από τον Ο.Α.Σ.Α., αποτελούν λειτουργούν με βάση τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας.

Σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν. 2669/1998, σε συνδυασμό με το άρθρο 18 του ν. 3920/2011, ΦΕΚ Α' 33/3-3-2011), η "ΟΑΣΑ Α.Ε." λειτουργεί με βάση τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας υπό μορφή ανώνυμης εταιρείας, διέπεται από τους νόμους αυτούς και από τις διατάξεις της νομοθεσίας περί ανωνύμων εταιρειών, οι μετοχές της κατ' αρχήν ανήκουν στο Ελληνικό Δημόσιο. Η εταιρεία έχει ως σκοπό την παροχή υπηρεσιών σε τρίτους στον τομέα των μεταφορών και αποτελεί επιχείρηση κοινής ωφελείας, κατά την έννοια του άρθρου 106 του Συντάγματος, η οποία λειτουργεί υπό την αποφασιστική επιρροή του Ελληνικού Δημοσίου ("δημόσια επιχείρηση" κατά το άρθρ. 1 παρ. 1 και 2 του κεφαλαίου Α του ν. 3429/2005 "Δημόσιες επιχειρήσεις και οργανισμοί" όπως τροποποιημένος ισχύει).

Σύμφωνα με τα άρθρα 1 και 7 του ν. 3920/2011:

1. Οι δημόσιες συγκοινωνίες, που εκτελούνται μέσα στα όρια της Περιφέρειας Αττικής, όπως αυτή ορίζεται στο ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α'), εκτός από τις νήσους, οι οποίες εξυπηρετούν το γενικότερο δημόσιο συμφέρον, αναδιαρθρώνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού. Όπου στον νόμο 3920/2011 γίνεται μνεία στον «Όμιλο ΟΑΣΑ» ή στις «Εταιρείες του Ομίλου ΟΑΣΑ» νοούνται ο ΟΑΣΑ και οι εταιρείες της παραγράφου 1 του άρθρου 7 (δηλαδή ΟΣΥ ΑΕ και ΣΤΑΣΥ ΑΕ).
2. Από τη δημοσίευση του νόμου 3920/2011 (03-03-2011) στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως:
  - (α) Η ΕΘΕΛ τέθηκε σε διαδικασία συγχώνευσης με τον ΗΛΠΑΠ με απορρόφηση του τελευταίου από την πρώτη. Με τη συντέλεση της συγχώνευσης, σύμφωνα με την παράγραφο 6 του παρόντος άρθρου, η ΕΘΕΛ μετονομάζεται σε «ΟΔΙΚΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» («ΟΣΥ») (ΚΥΑ Οικονομικών – Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων 28738/2638/2011 ΦΕΚ Β 1454/17-6-2011).
  - (β) Η ΑΜΕΛ τέθηκε σε διαδικασία συγχώνευσης με τον ΗΣΑΠ και την ΤΡΑΜ με απορρόφηση των τελευταίων από την πρώτη. Με τη συντέλεση της συγχώνευσης, σύμφωνα με την παράγραφο 6, η ΑΜΕΛ μετονομάζεται σε «ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» («ΣΤΑΣΥ») (ΚΥΑ Οικονομικών – Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων 28737/2637/2011 ΦΕΚ Β 1454/17-6-2011).
3. Για τις συγχωνεύσεις της προηγούμενης παραγράφου εφαρμόστηκαν οι διατάξεις του ν. 2166/1993 (ΦΕΚ 134 Α') και των άρθρων 68 επ. του κ.ν. 2190/1920 (ΦΕΚ 216 Α'), με τις ειδικότερες ρυθμίσεις του ν. 3920/2011.
4. Μετά τη συντέλεση της διαδικασίας συγχώνευσης των άνω εταιρειών, οι αρμοδιότητες εκτέλεσης του συγκοινωνιακού έργου στην περιοχή που ορίζεται στην παράγραφο 1 ασκούνται ως εξής:

(α) από την ΟΣΥ με τα μέσα οδικής μεταφοράς (θερμικά λεωφορεία, ηλεκτροκίνητα λεωφορεία - τρόλλεϊ και λοιπά μέσα οδικής μεταφοράς),

(β) από τη ΣΤΑΣΥ με τα (επίγεια και υπόγεια) μέσα σταθερής τροχιάς (αστικοί σιδηρόδρομοι, τροχιόδρομοι-τραμ και λοιπά μέσα σταθερής τροχιάς).

Με το άρθρο 197 ν.4389/2016 μεταβιβάσθηκε αυτοδικαίως και χωρίς αντάλλαγμα στην ΕΕΣΥΠ Α.Ε. το σύνολο των μετοχών κυριότητας του Ελληνικού Δημοσίου της ΟΑΣΑ Α.Ε. και των θυγατρικών της (ΟΣΥ Α.Ε. και ΣΤΑΣΥ Α.Ε.)

Το καταστατικό της ΟΑΣΑ Α.Ε. μετά την ισχύ του ν. 3920/2011 όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις των άρθρων: 18 Ν.4337/12, 38 παρ.2 Ν.4053/12, 121παρ.5 Ν.4070/2012, 31 ν.4456/2017, 44Ν.4482/17, 4389/2016 όπως τροποποιημένοι ισχύουν κωδικοποιήθηκε σε ενιαίο κείμενο που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμό 12/6/2018 απόφαση της Γ.Σ. των Μετόχων του ΟΑΣΑ εγκρίθηκε με την αριθμό Δ4δ/48417/03-07-2018 Απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών και καταχωρήθηκε την 6/7/2018 στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών του Υπουργείου Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων όπως προκύπτει από την με αριθμό πρωτ.1196290/9-7-2018 ανακοίνωση του ΓΕΜΗ. Προσαρμόστηκε δε στις διατάξεις του νέου νόμου περί Α.Ε 4548/2018 με την με αριθμό 7/2019 απόφαση της 2/9/2019 Γενικής Συνέλευσης των μετόχων του ΟΑΣΑ που εγκρίθηκε με την με αριθμ. πρωτ. 77759/22.1.2020 απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών και καταχωρήθηκε την 11/2/2020 στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ) με κωδικό αριθμό καταχώρησης 2079390, όπως προκύπτει από την με αριθμ. πρωτ. 1814179/11.2.2020 Ανακοίνωσή ΓΕΜΗ.

## Κύρια δραστηριότητα Αναθέτοντα Φορέα

Η κύρια δραστηριότητα της Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε. είναι οι δημόσιες αστικές επιβατικές μεταφορές.

## Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

---

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 264 του ν. 4412/16.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ανάθεσης, ο ΟΑΣΑ διενεργεί ηλεκτρονικό ανοικτό δημόσιο διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής**, για την ανάθεση υπηρεσιών με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση θα καλυφθεί από πιστώσεις του περιλαμβάνονται στο υποέργο Νο 3 της Πράξης, η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ», ΕΣΠΑ 2014-2020, με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 11596/16-11-2021 (ΑΔΑ:Ψ74Ω46ΜΤΛΡ-0Η4) καθώς και την υπ' αριθμ. 10182/14-09-2022, 1η τροποποίηση Απόφασης Ένταξης

Πράξης και έχει λάβει κωδικό MIS 5130655. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής, και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

### **1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης**

Το Στρατηγικό Σχέδιο Μεταφορών Αττικής (Σ.Σ.Μ.Α.) θα οδηγήσει σε ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο τεκμηριωμένων μέτρων, δράσεων και προτάσεων, οι οποίες θα προσδιορίσουν τη δομή, τα στοιχεία, τα χαρακτηριστικά και τη λειτουργία του μεταφορικού συστήματος της πόλης, κατά την επόμενη εικοσαετία. Το εν λόγω πλαίσιο και τα στοιχεία του θα βασίζονται στις επιταγές της βιώσιμης κινητικότητας, θα προωθούν τη χρήση δημόσιων μέσων μεταφοράς και θα υποστηρίζουν την υιοθέτηση σύγχρονων και καινοτόμων πρακτικών, υπηρεσιών και τεχνολογιών, σχετικών με τις αστικές μεταφορές.

Συνολικά για την ανάπτυξη του ΣΣΜΑ θα απαιτηθεί αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης του συστήματος μεταφορών της Αττικής, όπως αυτή έχει διαμορφωθεί κατά την τελευταία δεκαετία, αρωγός της οποίας θα αποτελέσουν κατά κύριο λόγο οι έρευνες μετακίνησης ομάδων κοινού και οι μετρήσεις κυκλοφοριακών στοιχείων για τη συλλογή πρωτογενών δεδομένων.

Στο πλαίσιο της επίτευξης του μέγιστου βαθμού ενεργοποίησης της τοπικής κοινωνίας για την επιτυχή έκβαση ερευνών μεγάλης κλίμακας, όπως είναι ιδιαίτερα οι έρευνες σε νοικοκυριά, κρίνεται επιβεβλημένη η υλοποίηση ολοκληρωμένης και στοχευμένης καμπάνιας με γνώμονα τη δημιουργία θετικού κλίματος απέναντι στη συμμετοχή του κοινού της τοπικής κοινωνίας στις έρευνες, και ως εκ τούτου καθίσταται αναγκαία η υποστηρικτική ενίσχυση του Ο.Α.Σ.Α., με πρόσληψη καταρτισμένου συνεργάτη για την παροχή υπηρεσιών δημοσιότητας και προώθησης των στόχων του έργου, ολοκληρωμένης ενημέρωσης και κατάρτισης σχετικού πλάνου προβολής.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή ενός ολοκληρωμένου σχεδίου προβολής και δημοσιότητας για την ανάδειξη του έργου του ΣΣΜΑ στη διεξαγωγή των ερευνών της Α' φάσης, και η ολοκληρωμένη ενημέρωση των επιβατών αλλά και του συνόλου των πολιτών για τις σημαντικές ωφέλειες που προκύπτουν από την εκπόνησή του, ως καταλύτης κινητοποίησης στη συμμετοχή των πολιτών στις εν λόγω έρευνες.

Το σχέδιο προβολής και δημοσιότητας περιλαμβάνει τις κάτωθι πέντε (5) Δράσεις:

**Δράση 1:** Επικοινωνιακή Στρατηγική και Υποστήριξη του ΟΑΣΑ κατά την εφαρμογή του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας

**Δράση 2:** Συνδυασμένες Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας σε ΜΜΕ (Καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο, Ψηφιακή Σήμανση, Outdoor Διαφήμιση)

**Δράση 3:** Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού και Προωθητικού Υλικού

**Δράση 4:** Προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης

**Δράση 5:** Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου

Ο διαγωνισμός που αφορά στην εκπόνηση της μελέτης για το «Στρατηγικό Σχέδιο Μεταφορών Αττικής» με α/α συστήματος ΕΣΗΔΗΣ 193145 βρίσκεται στο στάδιο της κατακύρωσης της σύμβασης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων

(CPV): 79340000-9 «Υπηρεσίες Διαφήμισης και Μάρκετινγκ»

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **200.00,00 €** πλέον ΦΠΑ 24 % 48.000,00 € ήτοι συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου **Φ.Π.Α. 248.000,00 €**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **5 μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **Παράρτημα Ι «Αναλυτική περιγραφή Φυσικού & Οικονομικού Αντικειμένου»** της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της **βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής**.

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»
- του ν.4912/2022 (Α'59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»
- του ν.4972/2022 (Α'181) «Εταιρική διακυβέρνηση των Ανωνύμων Εταιρειών του Δημοσίου και των λοιπών θυγατρικών της Ελληνικής Εταιρείας Συμμετοχών και Περιουσίας, διαχείριση συμμετοχών του Δημοσίου σε ανώνυμες εταιρείες και ρυθμίσεις για την Ελληνική Εταιρεία Συμμετοχών και Περιουσίας, αξιολόγηση της έναντι του Δημοσίου φερεγγυότητας και πιστοληπτικής ικανότητας φυσικών και νομικών προσώπων και σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Πιστοληπτικής Αξιολόγησης, ίδρυση και λειτουργία Κεντρικού Μητρώου Πιστώσεων, Συμπληρωματικός Κρατικός Προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2022 και λοιπές διατάξεις οικονομικού και αναπτυξιακού χαρακτήρα, κωδικοποιημένος με τον 4982/2022»
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της ΕΑΔΗΣΥ»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.



- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- της υπ' αριθμ. πρωτ. 11596/16-11-2021 (ΑΔΑ:Ψ74Ω46ΜΤΛΡ-0Η4) Απόφασης Ένταξης Πράξης με κωδ. ΟΠΣ 5130655 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ», ΕΣΠΑ 2014-2020,
- της υπ' αριθ. πρωτ. 10182/14-09-2022, 1ης τροποποίησης Απόφασης Ένταξης Πράξης,
- του υπ' αριθμ. πρωτ. 4295/03-10-2023 εγγράφου της ΕΥΔ ΥΜΕΠΕΡΑΑ για τη διατύπωση σύμφωνης γνώμης για την δημοπράτηση της υπηρεσίας,
- της υπ' αριθμ. 4905/2023 Απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Α.Σ.Α,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 27/10/2023 και ώρα 14:00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

## 1.6 Δημοσιότητα

---

### Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 238366 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης), όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Αναθέτοντα Φορέα, στη διεύθυνση (URL) : [www.oasa.gr](http://www.oasa.gr) στη διαδρομή : [www.oasa.gr](http://www.oasa.gr) ► ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

---

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
4. το σχέδιο της σύμβασης

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, **το αργότερο 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών** και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Ο Αναθέτων Φορέας παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **τέσσερις (4) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του Αναθέτοντα Φορέα.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν.1497/1984 (Α' 188). Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμον αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο..

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον Αναθέτοντα Φορέα, καθώς και μεταξύ αυτού και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον Αναθέτοντα Φορέα προς τον οποίο απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υπόδειγμα εγγυητικών επιστολών παρατίθεται στο **Παράρτημα IV «Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών»**.

Ο Αναθέτων Φορέας επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο Αναθέτων Φορέας ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι ο ίδιος ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά

μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτόν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων<sup>1</sup>.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι Αναθέτοντες Φορείς επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του Αναθέτοντα Φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), **εγγυητική επιστολή συμμετοχής**, τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (**4.000,00 €**) ποσό το οποίο αντιστοιχεί στο 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **27-11-2024**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

<sup>1</sup> Επισημαίνεται ότι απαγορεύεται η συμμετοχή εξωχώριας εταιρείας από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' και β' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 302 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση του Αναθέτοντα Φορέα να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη<sup>2</sup> καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με

<sup>2</sup> Επιστημαίνεται ότι η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε “τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση” νοείται ως “αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση”, η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος III.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις

την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκρυμμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλακίσου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλακίσου 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, η περίοδος αποκλεισμού ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :**

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με

τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3** Δεν προβλέπεται εξαίρεση από τους λόγους αποκλεισμού των ανωτέρω παραγράφων

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 262 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 280 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων του Αναθέτοντα Φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,



(θ) εάν ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, η περίοδος αποκλεισμού ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5.** Στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005.

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **Κριτήρια Επιλογής**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης. Συναφής θεωρείται η δραστηριότητα στις υπηρεσίες διαφήμισης/μάρκετινγκ.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η εν λόγω απαίτηση ισχύει για κάθε μέλος της ένωσης.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (από το έτος 2020 και μετά) ίσο ή μεγαλύτερο από το **100%** του προϋπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του γενικού κύκλου εργασιών, για όσα έτη δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται :

α) Κατά τη διάρκεια των πέντε (5) τελευταίων ετών (από το έτος 2018 και μετά) να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον μία (1) ή περισσότερες συμβάσεις που να καλύπτουν αθροιστικά τα παρακάτω θεματικά αντικείμενα σε δημόσιο ή και ιδιωτικό τομέα, συνολικού προϋπολογισμού τουλάχιστον ίσου με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Θεματικά αντικείμενα:

1. Στρατηγικός σχεδιασμός επικοινωνιακής εκστρατείας και σχεδιασμός και εκπόνηση επικοινωνιακού σχεδίου
2. Δημιουργικές εργασίες και branding για έντυπες και οπτικοακουστικές παραγωγές στο πλαίσιο ολοκληρωμένης καμπάνιας/στρατηγικής επικοινωνίας
3. Οπτικοακουστικές & Λοιπές παραγωγές (π.χ. παραγωγές βίντεο για τηλεόραση ή και διαδίκτυο, μακέτες καταχωρήσεων, μακέτες για outdoor κλπ)
4. Σχεδιασμός και Παραγωγή προωθητικού υλικού
5. Καταχωρήσεις σε ιστοσελίδες και μέσα κοινωνικής δικτύωσης
6. Προβολή στο διαδίκτυο και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, διαχείριση λογαριασμών κοινωνικής Δικτύωσης
7. Διοργάνωση εκδηλώσεων (π.χ. συνεντεύξεις τύπου)

Διευκρινίζεται ότι οι ζητούμενες συμβάσεις μπορούν να είναι είτε στο πλαίσιο αυτοτελών έργων δημοσιότητας, είτε ως διακριτές ενέργειες δημοσιότητας στο πλαίσιο ευρύτερων συμβάσεων / έργων. Σε περίπτωση σύμβασης με διακριτή ενέργεια δημοσιότητας αυτή θα πρέπει να είναι κοστολογημένη στο πλαίσιο της ευρύτερης σύμβασης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

### **2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

α) Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 ή μεταγενέστερό του εν ισχύ από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, με πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης το οποίο θα καλύπτει το αντικείμενο της σύμβασης που προκηρύσσεται με την παρούσα.

β) Εν ισχύ Πιστοποίηση συμμόρφωσης με το Πρότυπο Πιστοποιητικό ΕΛΟΤ: 1435:2009 “ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ-ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΟΥΣ” ή αντίστοιχο, από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης.

Ο Αναθέτων Φορέας αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ένωσης, θα πρέπει τουλάχιστον ο ένας από τους συμμετέχοντες να διαθέτει τα παραπάνω πιστοποιητικά ή ισοδύναμα αυτών.

### **2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία**

#### **2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Ο Αναθέτων Φορέας ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση του Αναθέτοντα Φορέα, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### 2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο Αναθέτων Φορέας ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

### 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 316 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί τον Αναθέτοντα Φορέα.

#### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα II «ΕΕΕΣ»**, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση του Αναθέτοντα Φορέα. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών

προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

#### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που ο Αναθέτων Φορέας έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν ο Αναθέτων Φορέας που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

*[Από την 31η.10.2020 όλοι οι φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποχρεούνται να λαμβάνουν το αποδεικτικό ενημερότητας των παρ. 1 και 4 του άρθρου 12 του ν. 4174/2013 (Α' 170) μέσω της διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών τους συστημάτων με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 5 του άρθρου 47 του ν. 4623/2019 (Α' 134). Σε περίπτωση υλοποίησης της ως άνω διαλειτουργικότητας, ο Αναθέτων Φορέας αναζητά αυτεπάγγελτα το σχετικό αποδεικτικό ενημερότητας.]*

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

**ii)** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

**iii)** Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) τελευταίων ετών στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας . Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.

Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

συμπληρωμένο **κατάλογο συμβάσεων παροχής υπηρεσιών που έχουν εκτελέσει** την τελευταία πενταετία, με αντικείμενο συναφές με αυτό των προς ανάθεση υπηρεσιών όπως καθορίζεται στο άρθρο 2.2.6 της παρούσας, (ο κατάλογος θα πρέπει να περιλαμβάνει: τον παραλήπτη / φορέα ανάθεσης, τον τίτλο της σύμβασης, τη συνοπτική περιγραφή του αντικειμένου, τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, τον προϋπολογισμό, το ποσοστό συμμετοχής του διαγωνιζόμενου, ως ακολούθως:

α/α	Παραλήπτης/ Φορέας Ανάθεσης	Τίτλος Σύμβασης	Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου	Διάρκεια Εκτέλεσης του Έργου (από - έως)	Προϋπολογισ μός Έργου (€)	Ποσοστό Συμμετοχής Διαγωνιζόμεν ου	Στοιχεία Τεκμηρίωσης (τύπος & ημ/νία)

Για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου, μαζί με τον πίνακα προσκομίζονται βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των έργων ή βεβαιώσεις υλοποίησης τους ή συμβάσεις ή και σχετικά εντάλματα πληρωμής τους.

Εάν ο εργοδότης είναι δημόσιος φορέας (ΝΠΔΔ - ΝΠΙΔ), ως αποδεικτικό στοιχείο, υποβάλλεται πιστοποιητικό που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια δημόσια αρχή. Επίσης, στα πιστοποιητικά αυτά θα πρέπει να αναφέρονται σαφώς ο χρόνος εκκίνησης των εργασιών, καθώς και ο χρόνος περάτωσης και παραλαβής αυτών, αλλά και η αμοιβή του οικονομικού φορέα στο πλαίσιο της κάθε σύμβασης.

Εάν ο εργοδότης είναι ιδιώτης, ως αποδεικτικό στοιχείο, υποβάλλεται, βεβαίωση που συντάσσει ο ιδιώτης, περί της επιτυχούς εκτέλεσης αυτής, συνοδευόμενη από σχετικά έγγραφα όπως αντίγραφα συμβάσεων, τιμολόγια, κ.λπ.

Σε περίπτωση συμμετοχής σε ένωση ή κοινοπραξία στο πιστοποιητικό θα αναφέρεται η συμμετοχή του Διαγωνιζόμενου ή των μελών του Διαγωνιζόμενου στην εκτέλεση τους, καθώς και το συγκεκριμένο αντικείμενο αυτής της συμμετοχής.

Στην περίπτωση που ορισμένα από τα στοιχεία που ζητούνται δεν περιλαμβάνονται στα εν λόγω πιστοποιητικά, αυτά θα δηλώνονται με σχετική Υπεύθυνη Δήλωση του οικονομικού φορέα, η οποία θα συνοδεύει τα πιστοποιητικά. Η Υπεύθυνη Δήλωση όμως, δεν δύναται να αντικαταστήσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά εκτέλεσης των υπηρεσιών. Η Υπεύθυνη Δήλωση υποβάλλεται αποκλειστικά και μόνο για συμπλήρωση στοιχείων της υπηρεσίας που δεν αναφέρονται στα πιστοποιητικά (π.χ. χρονική διάρκεια κτλ).

Για όσες συμβάσεις δεν προσκομισθούν πιστοποιητικά και σχετική υπεύθυνη δήλωση για τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία τους, οι συμβάσεις αυτές δεν θα ληφθούν υπόψη στην αξιολόγηση του προσφέροντα και δεν θα ληφθούν υπόψη σαν εμπειρία του Διαγωνιζόμενου.

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της **παραγράφου 2.2.7** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κατά περίπτωση ζητούμενα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τη συμμόρφωση με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.



Για υποψήφιους που δεν εδρεύουν στην ελληνική επικράτεια είναι αποδεκτό ισοδύναμο Πιστοποιητικό συμμόρφωσης από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη, καθώς επίσης και άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα εξασφάλισης της ποιότητας, τα οποία προσκομίζονται από τους οικονομικούς φορείς.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στους Αναθέτοντες Φορείς πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**Β.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**Β.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**Β.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, με βάση συντελεστή βαρύτητας 80% για την τεχνική προσφορά και 20% για την οικονομική προσφορά, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας, ως αποτυπώνονται στον ακόλουθο πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου και μεθοδολογία υλοποίησής του	30%
K2	Δημιουργικές Προτάσεις, δείγματα πρωτότυπων και καινοτόμων εφαρμογών.	50%
K3	Ομάδα Έργου: Οργάνωση και διοίκηση - Καταλληλότητα και Επάρκεια της προτεινόμενης ομάδας	20%
ΑΘΡΩΣΙΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

### Επεξήγηση κριτηρίων αξιολόγησης προσφορών

#### Κριτήριο K1: Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου και μεθοδολογία υλοποίησης, βάσει των απαιτήσεων του Παραρτήματος I

Πιο συγκεκριμένα θα αξιολογηθούν:

- η σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς την κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του Έργου η κατανόηση του πλαισίου, των γενικών και ειδικών θεμάτων, η ευρύτερη κατανόηση για το περιβάλλον του έργου και των ιδιαιτεροτήτων υλοποίησης του, σε συσχέτιση με τις ανάγκες δημοσιότητας και προβολής.
- ο βαθμός πληρότητας και ορθότητας στον εντοπισμό θεμάτων στα οποία πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη σημασία κατά την υλοποίηση της σύμβασης και η επισήμανση τυχόν προβλημάτων.
- η μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης, η προσαρμογή στις προδιαγραφές του Έργου και η προσέγγιση του υποψηφίου Αναδόχου ως προς την οργάνωση σε επιμέρους φάσεις που οδηγούν στην έγκαιρη παραγωγή των παραδοτέων και σχετίζονται με την επιτυχή υλοποίηση του έργου της σύμβασης.
- η αναλυτική περιγραφή των επιμέρους εργασιών, υπό την προϋπόθεση ότι συμβάλλουν στον αρτιότερο σχεδιασμό του έργου, καθώς και οι τεχνικές και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν.
- η επιλογή/ προσδιορισμός των ομάδων – στόχου, στις οποίες απευθύνονται οι δράσεις επικοινωνίας, η παρουσίαση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών τους, καθώς και οι προτάσεις προσέγγισης τους.
- ο τρόπος διαχείρισης των ενδεχόμενων κρίσιμων παραγόντων – κινδύνων που δύνανται να επηρεάσουν την επίτευξη των στόχων του έργου, κατά την υλοποίησή του, και η παρουσίαση πρότασης διαχείρισής τους.
- Διάγραμμα ροής και παραδοτέα των επιμέρους ενεργειών / δράσεων
- Χρονικός προγραμματισμός των ενεργειών του έργου

#### Κριτήριο K2: Δημιουργικές Προτάσεις, δείγματα πρωτότυπων και καινοτόμων εφαρμογών, βάσει των απαιτήσεων του Παραρτήματος I, που αφορά στο δημοπρατούμενο αντικείμενο

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου κριτηρίου θα αξιολογηθούν τα εξής:

- η ανάδειξη των ιδιαιτεροτήτων και ειδικών απαιτήσεων του έργου
- η τεκμηρίωση των στρατηγικών επιλογών και το πλαίσιο μέσα από το οποίο προτείνεται η/οι συγκεκριμένη(ες) πρόταση(εις) είτε σεναρίου είτε εικαστικών στοιχείων.
- η επιλογή του είδους των στοιχείων των δημιουργικών προσεγγίσεων.
- η σαφήνεια του επικοινωνιακού μηνύματος.

- Η ομοιογένεια και συνέργεια των προτεινόμενων επιλογών (ο βαθμός συνοχής μεταξύ των σεναρίων, των εικαστικών στοιχείων και της ταυτότητας που περιέχονται στις δημιουργικές προτάσεις).
- η πρωτοτυπία και διεισδυτικότητα των δημιουργικών επιλογών σε ό,τι αφορά τα συνθήματα, το σενάριο, το ύφος και γενικότερα το περιεχόμενο των εικαστικών προσεγγίσεων.
- η χρήση νέων και σύγχρονων επικοινωνιακών εργαλείων.

### **Κριτήριο Κ3: Ομάδα Έργου: Οργάνωση και διοίκηση - Καταλληλότητα και Επάρκεια της προτεινόμενης ομάδας**

Ο Ανάδοχος να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό ικανό να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου -Ομάδα Έργου.

Στο πλαίσιο του συγκεκριμένου κριτηρίου, θα αξιολογηθεί το σύστημα οργάνωσης, διοίκησης και συνοχής της ομάδας έργου, η ποιότητα και η πληρότητα της περιγραφής των λειτουργιών και των ρόλων, η περιγραφή του σχήματος διοίκησης του Έργου. Πιο συγκεκριμένα, θα αξιολογηθούν:

- η προτεινόμενη δομή της ομάδας έργου, η σύνθεση και οι ρόλοι/αρμοδιότητες των μελών
- η προτεινόμενη συσχέτιση των μελών της ομάδας έργου με τις δράσεις του έργου, βάσει των προσόντων τους, η περιγραφή των καθηκόντων τους σε σχέση με την εκπόνηση των παραδοτέων και την εκτέλεση των εργασιών.
- η επάρκεια, η καταλληλότητα και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης δομής, της οργάνωσης και της διοίκησης της Ομάδας Έργου.
- ο τρόπος συνεργασίας του αναδόχου με τον Αναθέτοντα Φορέα.

#### **2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = K1 \times 30\% + K2 \times 50\% + K3 \times 20\%$$

**Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.**

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει **τη μεγαλύτερη τιμή (A) της σχέσης:**

$$A = 80\% \times (T/T_{\max}) + 20\% \times (O_{\min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T<sub>max</sub>= Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O<sub>min</sub> = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

Η συνολική βαθμολόγηση βάσει των ανωτέρω τύπων είναι στρογγυλοποιημένη σε δύο δεκαδικά ψηφία.

Προσφορές με ίσα Α θεωρούνται ισοδύναμες. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, προκρίνεται σε σειρά κατάταξης η προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς .

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν και την ίδια βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς, ο ανάδοχος επιλέγεται με κλήρωση.

## **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

---

### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στη Διακήρυξη για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου του Αναθέτοντα Φορέα, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς τον Αναθέτοντα Φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 259 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες» .

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 259 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 259 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, ο Αναθέτων Φορέας ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 257 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 259) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 259 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στον Αναθέτοντα Φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της

ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999, ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα.

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, ο Αναθέτων Φορέας δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 310 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του Αναθέτοντα Φορέα, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο του Αναθέτοντα Φορέα, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει τον Αναθέτοντα Φορέα περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής -Τεχνική Προσφορά»

#### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 302 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται να αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

*[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]*

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Υποχρέωση υποβολής ΕΕΕΣ έχουν και οι τρίτοι στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας καθώς και οι υπεργολάβοι σε ποσοστό άνω του 30%

#### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που τίθενται στο **Παράρτημα Ι – «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού & Οικονομικού Αντικειμένου»**, περιγράφοντας την πλήρωση των απαιτήσεων και προδιαγραφών. Περιλαμβάνει ιδίως τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Στην ενότητα αυτή, ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας πρέπει να αναφέρει αναλυτικά την τεχνική του πρόταση για την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης, σύμφωνα με όσα προβλέπονται αναλυτικά στην Ενότητα 2.3 και στο Παράρτημα Ι της παρούσας και να συμπεριλάβει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρότασή του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο φάκελος τεχνικής προσφοράς συγκεκριμένα θα περιλαμβάνει -κατ' ελάχιστον- τα εξής:

**Αναλυτική Τεχνική Περιγραφή** όπου θα περιγράφεται αναλυτικά: το αντικείμενο του έργου (Δράσεις δημοσιότητας για το Στρατηγικό Σχέδιο Μεταφορών Αττικής), η μεθοδολογία υλοποίησης (πλάνο δράσεων



προβολής και επικοινωνίας), δείγματα εκτέλεσης ανάλογων υπηρεσιών, τα τεχνικά χαρακτηριστικά για κάθε μία δράση, οι διοικητικές διαδικασίες, το χρονοδιάγραμμα του έργου, τα προσόντα και η εμπειρία των μελών της ομάδας έργου και τυχόν εξειδικευμένη εμπειρία στο σχεδιασμό και την παραγωγή προγραμμάτων και διαφημιστικών υλικών.

Παράλληλα, θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

## **Ως προς το Κριτήριο Κ1**

### **ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ**

Η **Μεθοδολογική Προσέγγιση Υλοποίησης του υπό ανάθεση έργου** θα περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου, με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει τη στρατηγική και τις υπηρεσίες με έμφαση στην ανάλυση – εξειδίκευση των Δράσεων αυτού.

Οι προσφέροντες Οικονομικοί Φορείς υποβάλλουν πρόταση που περιλαμβάνει την κατανόηση του πλαισίου για το περιβάλλον του έργου και των ιδιαιτεροτήτων υλοποίησής τους, την κατάρτιση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου της σύμβασης, την κατάρτιση και εξειδίκευση του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας σύμφωνα με την επικοινωνιακή στρατηγική, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Ι.

Οι Οικονομικοί Φορείς, στο Σχέδιο Δράσεων Επικοινωνίας, αλλά και για κάθε επιμέρους ενέργεια που θα προτείνουν θα τεκμηριώνουν τη σύνδεση με τους γενικούς και ειδικούς στόχους των δράσεων επικοινωνίας του έργου.

Στην πρόταση θα πρέπει να αναφέρονται ιδίως τα εξής:

- Περιγραφή προτεινόμενων ενεργειών (π.χ. είδος ενέργειας, τεχνικές προδιαγραφές, τεκμηρίωση πρότασης, επικοινωνιακοί στόχοι, στοχοθέτηση κοινού με βάση την επιδιωκόμενη επικοινωνία, αναμενόμενη αποτελεσματικότητα και τρόπος μέτρησής της) και
- Περιγραφή παραδοτέων ανά ενέργεια
- Τρόπος επιλογής και στόχευσης των ομάδων - κοινού στόχος
- Κατανόηση και αξιολόγηση των επικοινωνιακών στόχων των δράσεων όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Ι
- Κατανόηση και αξιολόγηση του σχεδίου δράσεων επικοινωνίας του αναθέτοντος φορέα, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Ι
- Ο τρόπος διασφάλισης ποιότητας
- Πρόταση με αναλυτικό διάγραμμα Ροής και χρονικός προγραμματισμός των επιμέρους ενεργειών / δράσεων-
- Το συνολικό πλάνο υλοποίησης (συνολικό χρονοδιάγραμμα) των δράσεων και η κατανομή τους στο σύνολο της διάρκειας του έργου

## **Ως προς το Κριτήριο Κ2**

### **ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΙΓΜΑΤΑ**

Οι προσφέροντες Οικονομικοί Φορείς υποβάλλουν **ενδεικτική πρόταση δημιουργικής στρατηγικής και εφαρμογών** για τις κατηγορίες ενεργειών που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι και αφορούν στο δημοπρατούμενο αντικείμενο.

Ειδικότερα, οι υποψήφιοι θα υποβάλουν μία τουλάχιστον ολοκληρωμένη ενδεικτική πρόταση για τις παρακάτω παραγωγές που θα αφορούν την καμπάνια με ένα μείγμα έργων/δράσεων, ως εξής:

1. Ενδεικτικό σενάριο εκφώνησης για ηχητικό μήνυμα
2. Ενδεικτικό εικονογραφημένο σενάριο video
3. Ενδεικτικές προτάσεις διαφημιστικών & προωθητικών υλικών
4. Ενδεικτικό δημιουργικό καταχωρήσεων σε ηλεκτρονικό Τύπο
5. Ενδεικτικό δημιουργικό web banner (μακέτα)

6. Ενδεικτική πρόταση προωθητικής ενέργειας στα social media

Κάθε πρόταση θα αξιολογηθεί ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

- (i) **Ελκυστικό σχεδιασμό και μήνυμα:** Να παρουσιάζει υψηλή αισθητική, δημιουργικότητα και αμεσότητα. Να διακρίνεται για την καλλιτεχνική, σχεδιαστική και τεχνική του αρτιότητα.
- (ii) **Πρωτοτυπία:** Να είναι ευφάνταστη, αυθεντική και να μην θυμίζει/παραπέμπει σε άλλη αντίστοιχη καμπάνια.
- (iii) **Οπτική Επικοινωνία:** Να είναι ευδιάκριτη, λιτή και να απομνημονεύεται εύκολα από το κοινό.
- (iv) **Κάλυψη του target group:** Να επιτυγχάνει ευρεία κάλυψη του target group (δημογραφικά και ψυχογραφικά χαρακτηριστικά).
- (v) **Αποτελεσματικότητα:** Να ανταποκρίνεται στους στόχους, το έργο και το εταιρικό προφίλ της ΟΑΣΑ ΑΕ.

Οι Οικονομικοί Φορείς θα παρουσιάσουν επιπλέον των δημιουργικών προτάσεων και συνοπτική έκθεση όπου θα καταγράφουν και θα τεκμηριώνουν τις στρατηγικές επιλογές τους και το πλαίσιο μέσα από το οποίο κατέληξε στη(ις) συγκεκριμένη(ες) πρόταση(εις) και στην επιλογή του είδους των στοιχείων των δημιουργικών προτάσεων.

### Ως προς το Κριτήριο Κ3 ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

Οι προσφέροντες Οικονομικοί Φορείς υποβάλλουν την αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα λάβουν μέρος στην υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης (Ομάδα Έργου). Στο τμήμα αυτό της προσφοράς, παρουσιάζονται από τον Προσφέροντα:

- Πίνακας της ομάδας έργου
- Η δομή, η σύνθεση, οι ρόλοι/ αρμοδιότητες των μελών της ομάδας – έργου,
- Η σχετική εμπειρία & η καταλληλότητα των προσόντων των μελών της ομάδας έργου για την εκτέλεση του έργου
- Η συνοχή, συνεργασία, συμπληρωματικότητα των μελών της ομάδας – έργου, καθώς και
- Η συσχέτιση των μελών της Ομάδας Έργου με συγκεκριμένες δράσεις της Σύμβασης

Ο Πίνακας της ομάδας έργου πρέπει να περιλαμβάνει συμπληρωμένο πίνακα με την προτεινόμενη στελέχωση της Ομάδας Έργου (συμπεριλαμβανομένου του Υπεύθυνου Έργου) όπου θα περιγράφεται ο ρόλος του κάθε στελέχους στο προτεινόμενο σχήμα διοίκησης, θα δηλωθούν η συναφής εμπειρία και η σχέση εργασίας με τον οικονομικό φορέα, καθώς και οι μήνες απασχόλησης του στελέχους στο έργο, ως ακολούθως:

Όνοματεπώνυμο Στελέχους	Θέση στην Ομάδα Έργου (τίτλος θέσης)	Συναφής Εμπειρία	Σχέση Εργασίας (Υπάλληλος/ Εξωτερικός Συνεργάτης)	Απασχόληση στο Έργο (μήνες)

Ο πίνακας θα συνοδεύεται από:

- i) αποδεικτικά της σχέσης εργασίας του οικονομικού φορέα με τα στελέχη της προτεινόμενης Ομάδας Έργου. Για τους υπαλλήλους του οικονομικού φορέα υποβάλλεται η τελευταία μισθοδοτική κατάσταση ή αντίστοιχο παραστατικό. Εάν ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιήσει εξωτερικούς συνεργάτες απαιτείται η υποβολή συμφωνητικού συνεργασίας υπογεγραμμένο από τα συμβαλλόμενα μέρη,
- ii) απολυτήριους τίτλους σπουδών, πτυχία και μεταπτυχιακούς Τίτλους.
- iii) βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, ως ακολούθως:

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ			
1.	Επώνυμο		
2.	Όνομα		
3.	Ημερομηνία και Τόπος Γέννησης		
4.	Υπηκοότητα		
5.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ		
	Όνομασία Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	
6.	ΓΛΩΣΣΕΣ		
	ΓΛΩΣΣΑ	ΑΝΤΙΛΗΨΗ	ΠΡΟΦΟΡΙΚΟΣ ΛΟΓΟΣ
	Ελληνικά		
7.	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΥΝΑΦΗΣ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
Τίτλος Έργου	Ρόλος/ Καθήκοντα στο έργο	Εργοδότης	Απασχόληση
			Περίοδος (από – έως)
			Διάρκεια Απασχόλησης

Όλα τα βιογραφικά πρέπει να συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, από κάθε ένα μέλος της ομάδας όπου θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στα βιογραφικά είναι αληθή και ακριβή.

Εάν ο Υπεύθυνος Έργου ή τα μέλη της Ομάδας Έργου του προσωρινού ανάδοχου δεν είναι μόνιμα στελέχη του, στην προαναφερθείσα Υπεύθυνη Δήλωση θα δηλώνεται επιπρόσθετα:

- ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας με το νομικό ή φυσικό πρόσωπο που υποβάλλει την προσφορά, για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και
- ότι αποδέχεται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι δεν απαιτείται η ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω υπεύθυνων δηλώσεων από τους υπογράφοντες (Υπεύθυνος Έργου, Μέλη Ομάδας Έργου) αλλά μόνο η υπογραφή τους.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις επισυνάπτονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στον φάκελο της προσφοράς, σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.3 της παρούσας και υπογράφονται και με ψηφιακή υπογραφή από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών είναι υποχρεωτικό για τον προσφέροντα να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Η Ομάδα Έργου του αναδόχου θα συνεργάζεται με τον ΟΑΣΑ, θα λαμβάνει υπόψη τις παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του αντικείμενου της σύμβασης και θα παρίσταται σε υπηρεσιακές συναντήσεις παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων εκ μέρους του ΟΑΣΑ. Σε αντίθετη περίπτωση, ο ΟΑΣΑ δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.

Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται να γίνει μετά από έγκριση του ΟΑΣΑ και μόνο με άλλο πρόσωπο αντίστοιχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει τον ΟΑΣΑ εγγράφως, τουλάχιστον τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση του ΟΑΣΑ.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Παράρτημα III «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς»** της Διακήρυξης. Η οικονομική προφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ για το σύνολο των προς ανάθεση υπηρεσιών.

Η τιμή μονάδας θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 310 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από τον Αναθέτοντα Φορέα.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 12 μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με

τα οριζόμενα στο άρθρο 302 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος του Αναθέτοντα Φορέα για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ο Αναθέτων Φορέας κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, ο Αναθέτων Φορέας δύναται με αιτιολογημένη απόφασή του, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Ο Αναθέτων Φορέας με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαραίτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 310 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από τον Αναθέτοντα Φορέα σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 310 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης του Αναθέτοντα Φορέα, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 313 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 310 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο του Αναθέτοντα Φορέα, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 31-10-2023 και ώρα 11:00.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει ο Αναθέτων Φορέας

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και τον Αναθέτοντα Φορέα.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών ο Αναθέτων Φορέας προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ο Αναθέτων Φορέας, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 302. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από τον Αναθέτοντα Φορέα απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Ο Αναθέτων Φορέας επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου του Αναθέτοντα Φορέα, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 302 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, ο ΟΑΣΑ απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 313 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Σε κάθε περίπτωση η κρίση του Αναθέτοντα Φορέα σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς ο Αναθέτων Φορέας επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην κατωτέρω απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο του Αναθέτοντα Φορέα εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και ο Αναθέτων Φορέας προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής



Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 316 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

---

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Αναθέτων Φορέας αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στον Αναθέτοντα Φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, ο Αναθέτων Φορέας καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς τον Αναθέτοντα Φορέα, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή ο Αναθέτων Φορέας παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν ο Αναθέτων Φορέας ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντα Φορέα η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης του Αναθέτοντα Φορέα για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντα Φορέα η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο του Αναθέτοντα Φορέα για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Ο Αναθέτων Φορέας κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 302 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες του Αναθέτοντα Φορέα. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από τον Αναθέτοντα Φορέα και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης ο Αναθέτων Φορέας προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντα Φορέα η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν ο Αναθέτων Φορέας δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη του Αναθέτοντα Φορέα κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης του Αναθέτοντα Φορέα, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης του Αναθέτοντα Φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στον Αναθέτοντα Φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν

περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν ο Αναθέτων Φορέας ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής ο Αναθέτων Φορέας, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων του Αναθέτοντα Φορέα .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων του Αναθέτοντα Φορέα .

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου Δικαστηρίου – Διοικητικό Εφετείο Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και ο Αναθέτων Φορέας, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις του Αναθέτοντα Φορέα, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Ο Αναθέτων Φορέας, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, τον Αναθέτοντα Φορέα, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη του Αναθέτοντα Φορέα μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### **3.5 Μатаίωση Διαδικασίας**

Ο Αναθέτων Φορέας ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 317 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη

διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, ο Αναθέτων Φορέας ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 316, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον τον Αναθέτοντα Φορέα ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 302 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα IV «Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών»** της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 302 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Αναθέτοντα Φορέα έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στον Αναθέτοντα Φορέα, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού του Αναθέτοντα Φορέα που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις του Αναθέτοντα

Φορέα περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

#### **4.4 Υπεργολαβία**

---

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στον Αναθέτοντα Φορέα το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στον Αναθέτοντα Φορέα κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στον Αναθέτοντα Φορέα, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στον Αναθέτοντα Φορέα κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Ο Αναθέτων Φορέας επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 336 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου του Αναθέτοντα Φορέα.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), ο Αναθέτων Φορέας δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στον Αναθέτοντα Φορέα έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, ο Αναθέτων Φορέας προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.



#### 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

---

**4.6.1.** Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο Αναθέτων Φορέας μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά, μετά την παράδοση και οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων στο χρονικό διάστημα αναφοράς.

Παρατίθεται πίνακας πληρωμών κατ' ανώτατο όριο του προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) ανά Δράση, καθώς το κόστος της πληρωμής κάθε Δράσης θα οριστικοποιηθεί αφενός βάσει της προσφοράς του αναδόχου και αφετέρου μετά την έγκριση/επικαιροποίηση του Αναθέτοντος Φορέα επί του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας.

ΔΡΑΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ	ΠΟΣΟ (ΠΡΟ ΦΠΑ)
Δράση 1	Επικοινωνιακή Στρατηγική και Υποστήριξη του Αναθέτοντα Φορέα κατά την εφαρμογή του σχεδίου δράσεων επικοινωνίας		3,00%	6.000,00 €
	Π.1.1. ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ	Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης	30%	1.800,00 €
	Π.1.2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΠΛΑΝΟΥ			
	Π.1.3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ			
Π2 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 1	70%	4.200,00 €	
Δράση 2	Συνδυασμένες Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας σε ΜΜΕ (Καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο, Ψηφιακή Σήμανση, Outdoor Διαφήμιση)		14,95%	29.900,00 €
	Π2.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΜΜΕ (MEDIA PLAN)	Εντός πέντε (5) ημερών ημερών από την έγκριση του επικοινωνιακού πλάνου	30%	8.970,00 €
	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΜΠΑΝΙΑΣ ΣΤΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΑ ΜΜΕ & OUTDOOR - Διαφημιστική προβολή με καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο - Διαφημιστική προβολή με ηχητικά μηνύματα - Διαφημιστική προβολή με ψηφιακή σήμανση - Διαφημιστική προβολή με Outdoor διαφήμιση	Κατ' αντιστοιχία της πρότασης του πλάνου μέσων του Αναδόχου και του χρονοπρογραμματισμού των ερευνών βάσει της εναρκτήριας έκθεσης του Αναδόχου έργου ΣΣΜΑ	70%	20.930,00 €
	Π2.2 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 2		

	<b>Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Οπτικο-ακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού και Προωθητικού Υλικού</b>	<b>48,80%</b>	<b>97.600,00 €</b>	
<b>Δράση 3</b>	Π3.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	40%	39.040,00 €	
	Π3.2 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ			
	Π3.3 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ			
	Π3.4 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ E-NEWSLETTER			
	Π3.2.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS	Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση της προκρινόμενης πρότασης		
	Π3.3.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS			
	Π3.5.1 ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση	60%	58.560,00 €
	Π3.5.1.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS	Εντός τριών (3) ημερών από την οριστικοποίηση του προτύπου και σύμφωνα με τον χρονοπρογραμματισμό του επικοινωνιακού πλάνου		
Π3.5.2 ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση των μακετών			
Π3.5.6 ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	(σταδιακή παράδοση ανά υλικό ανά είδος)			
Π3.5.5 ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	Εντός δέκα (10) ημερών από την εκτύπωση (σταδιακή ανάρτηση ανά υλικό) σύμφωνα με τον χρονοπρογραμματισμό του επικοινωνιακού πλάνου			
Π3.5.7 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΜΕ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	Εντός 1 μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 3			

	<b>Προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης</b>	<b>30,25%</b>	<b>60.500,00 €</b>	
<b>Δράση 4</b>	Π4.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (WEB BANNER, LANDING PAGE)	Εντός δέκα (10) ημερών από τον σχολιασμό - διορθώσεις σε αρχικές υποβληθείσες προτάσεις του Αναδόχου, (βίντεο, ηχητικό μήνυμα, μακέτα αφισών, μακέτα προωθητικού υλικού), τις οποίες θα υποβάλλει ο ΟΑΣΑ εντός των τριών πρώτων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.	40%	24.200,00 €
	Π4.3 ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΠΛΑΝΟ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ	Εντός δέκα (10) ημερών από την έγκριση του υλικού		
	Π4.2 ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ	Από την υπογραφή της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της		
	Π4.4 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΣΩΝ (Digital Media plan) ΓΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ [Καταχωρήσεις σε ιστοσελίδες Καμπάνια στα Social Media (π.χ. Facebook, Instagram, Youtube κλπ)]	Από την έγκριση του πλάνου μέσω για διαδίκτυο και μέσα κοινωνικής δικτύωσης και καθ' όλη τη διάρκεια της ψηφιακής καμπάνιας	60%	36.300,00 €
	Π4.5 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (Digital Campaign)	Απολογιστική Έκθεση εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της Δράσης 4		
	<b>Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου</b>	<b>3,00%</b>	<b>6.000,00 €</b>	
<b>Δράση 5</b>	Π5.1. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ ΤΥΠΟΥ (Π5.1.1, Π5.1.2, Π5.1.3)	Κατ' αντιστοιχία της πρότασης του πλάνου του Αναδόχου και του χρονοπρογραμματισμού των ερευνών βάσει της εναρκτήριας έκθεσης του Αναδόχου έργου ΣΣΜΑ	70%	4.200,00 €
	Π5.2. ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ	Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της Δράσης 5	30%	1.800,00 €

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, ήτοι:

- i. Πρωτότυπο τιμολόγιο σε ΕΥΡΩ
- ii. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- iii. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΜΕΔΕ, κλπ.), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- iv. Κάθε άλλο απαραίτητο κατά το Νόμο δικαιολογητικό που στην πορεία υλοποίησης της σύμβασης ανάθεσης του έργου θα ζητηθεί από τον Ο.Α.Σ.Α.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) 0,1% υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., δυνάμει του άρ. 7 του Ν. 4912/2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (ΦΕΚ Α 59/17.03.2022), η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από τον Αναθέτοντα Φορέα στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 316 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), ο Αναθέτων Φορέας κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα στην τασσόμενη προθεσμία από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Αναθέτοντα Φορέα.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από τον Αναθέτοντα Φορέα το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

---

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του ΟΑΣΑ η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (ΔΣ ΟΑΣΑ ΑΕ) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 337 του ν. 4412/2016. Οι ειδικότεροι όροι υλοποίησης της Σύμβασης ορίζονται στο Παράρτημα Ι.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων τίθενται ενδεικτικά τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

**Πίνακας Δράσεων – Χρόνος Παράδοσης**

ΔΡΑΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ
<b>Δράση 1: Επικοινωνιακή Στρατηγική και Υποστήριξη του Αναθέτοντα Φορέα κατά την εφαρμογή του σχεδίου δράσεων επικοινωνίας</b>	Π.1.1. ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ	<i>Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης</i>
	Π.1.2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΠΛΑΝΟΥ	
	Π.1.3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ	
	Π2 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	<i>Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 1</i>
<b>Δράση 2: Συνδυασμένες Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας σε ΜΜΕ (Καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό ύπο, Ψηφιακή Σήμανση, Outdoor Διαφήμιση)</b>	Π2.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΜΜΕ (MEDIA PLAN)	<i>Εντός πέντε (5) ημερών ημερών από την έγκριση του Π.1.2 επικοινωνιακού πλάνου</i>
	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΜΠΑΝΙΑΣ ΣΤΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΑ ΜΜΕ & OUTDOOR <ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαφημιστική προβολή με καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο</li> <li>- Διαφημιστική προβολή με ηχητικά μηνύματα</li> <li>- Διαφημιστική προβολή με ψηφιακή σήμανση</li> </ul> Διαφημιστική προβολή με Outdoor διαφήμιση	<i>Κατ' αντιστοιχία της πρότασης του πλάνου μέσω του Αναδόχου και του χρονοπρογραμματισμού των ερευνών βάσει της εναρκτήριας έκθεσης του Αναδόχου έργου ΣΣΜΑ</i>
	Π2.2 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	<i>Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 2</i>



<b>Δράση 3: Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού και Προωθητικού Υλικού</b>	Π3.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	<i>2 σενάρια εντός δέκα (10) ημερών από τον σχολιασμό - διορθώσεις σε αρχικές υποβληθείσες προτάσεις του Αναδόχου, (βίντεο, ηχητικό μήνυμα, μακέτα αφισών, μακέτα προωθητικού υλικού), τις οποίες θα υποβάλλει ο ΟΑΣΑ εντός των τριών πρώτων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, πλέον την μία εναλλακτική ως προδιαγράφει η διακήρυξη.</i>
	Π3.2 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	
	Π3.3 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	
	Π3.4 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ E-NEWSLETTER	
	Π3.2.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS	<i>Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση της προκρινόμενης πρότασης</i>
	Π3.3.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS	
	Π3.5.1 ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	<i>Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση</i>
Π3.5.1.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS		
Π3.5.2 ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	<i>Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση των μακετών (σταδιακή παράδοση ανά υλικό ανά είδος)</i>	
Π3.5.6 ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ		
Π3.5.5 ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	<i>Εντός δέκα (10) ημερών από την εκτύπωση (σταδιακή ανάρτηση ανά υλικό) σύμφωνα με τον χρονοπρογραμματισμό του επικοινωνιακού πλάνου</i>	
Π3.5.7 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΜΕ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	<i>Εντός 1 μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 3</i>	
<b>Δράση 4: Προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης</b>	Π4.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (WEB BANNERS, LANDING PAGE)	<i>Εντός δέκα (10) ημερών από τον σχολιασμό - διορθώσεις σε αρχικές υποβληθείσες προτάσεις του Αναδόχου, (βίντεο, ηχητικό μήνυμα, μακέτα αφισών, μακέτα προωθητικού υλικού), τις οποίες θα υποβάλλει ο ΟΑΣΑ εντός των τριών πρώτων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.</i>

	Π4.2 ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ	Από την υπογραφή της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της
	Π4.3 ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΠΛΑΝΟ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ	Εντός δέκα (10) ημερών από την έγκριση του υλικού
	Π4.4 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΣΩΝ (Digital Media plan) ΓΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ [Καταχωρήσεις σε ιστοσελίδες Καμπάνια στα Social Media (π.χ. Facebook, Instagram, Youtube κλπ)]	Από την έγκριση του πλάνου μέσων για διαδίκτυο και μέσα κοινωνικής δικτύωσης και καθ' όλη τη διάρκεια της ψηφιακής καμπάνιας
	Π4.5 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (Digital Campaign)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Εβδομαδιαίες αναφορές καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της καμπάνιας</li> <li>- Απολογιστική Έκθεση εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της Δράσης 4</li> </ul>
<b>Δράση 5: Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου</b>	Π5.1. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ ΤΥΠΟΥ (Π5.1.1, Π5.1.2, Π5.1.3)	Κατ' αντιστοιχία της πρότασης του πλάνου του Αναδόχου και του χρονοπρογραμματισμού των ερευνών βάσει της εναρκτήριας έκθεσης του Αναδόχου έργου ΣΣΜΑ
	Π5.2. ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ	Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της Δράσης 5

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

## **6.2 Διάρκεια σύμβασης**

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **5 μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της. Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης είναι απολύτως συνυφασμένη με την διάρκεια της σύμβασης για την εκπόνηση της Α' φάσης της μελέτης του Στρατηγικού Σχεδίου Μεταφορών Αττικής. Το πέρας των εργασιών του Αναδόχου προβλέπεται με το πέρας των εργασιών έγκρισης της Α' φάσης του Στρατηγικού Σχεδίου Μεταφορών Αττικής.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Αναθέτοντα Φορέα μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στον Αναθέτοντα Φορέα τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

### **6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο **Παράρτημα Ι «Αναλυτική περιγραφή Φυσικού & Οικονομικού Αντικειμένου»** της παρούσας.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων

από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

## **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

---

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Αναθέτοντα Φορέα μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **6.5 Αναπροσαρμογή τιμής**

---

ΔΕΝ προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής

Αθήνα, 04/10/2023

Ο Διευθύνων Σύμβουλος ΟΑΣΑ ΑΕ

Γεώργιος Σπηλιόπουλος

*Για την ακρίβεια  
Η Προϊσταμένη Διοικητικής Υποστήριξης*

*Μαρία Τσέλιου*

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού & Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

#### ΜΕΡΟΣ Α – ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

##### I. Εισαγωγή

Ο ΟΑΣΑ έχει προκηρύξει διαγωνισμό για τη σύνταξη του «Στρατηγικού Σχεδίου Μεταφορών Αττικής (ΣΣΜΑ)» το οποίο είναι ιδιαίτερης σημασίας καθώς θα καθορίσει την κατεύθυνση των συγκοινωνιακών δράσεων και των στόχων των επόμενων ετών. Λόγω της ιδιαίτερης σημασίας και του εύρους του αντικειμένου, που απαιτεί την εξασφάλιση της βέλτιστης και αποδοτικότερης λύσης για την υλοποίηση του έργου του Στρατηγικού Σχεδίου Μεταφορών Αττικής, απαιτείται η υποστηρικτική ενίσχυση της ομάδας παρακολούθησης του ΟΑΣΑ από σύμβουλο Δημοσιότητας επί συγκεκριμένων δράσεων που θα αναπτυχθούν αναλυτικά στο ΜΕΡΟΣ Β – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .

Στη συνέχεια παρουσιάζονται κάποια γενικά στοιχεία αναφορικά με το ΣΣΜΑ που θα βοηθήσουν στην κατανόηση υλοποίησης του έργου δημοσιότητας.

##### II. Γενικά περί του Στρατηγικού Σχεδίου Μεταφορών Αττικής (ΣΣΜΑ)

Αντικείμενο του έργου ΣΣΜΑ είναι η ανάπτυξη, διαμόρφωση και τεκμηρίωση του νέου Στρατηγικού Σχεδίου Μεταφορών της Αττικής για τα επόμενα 20 έτη. Το Στρατηγικό Σχέδιο Μεταφορών Αττικής θα οδηγήσει σε ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο τεκμηριωμένων μέτρων, δράσεων, και προτάσεων, οι οποίες θα προσδιορίσουν τη δομή, τα στοιχεία, τα χαρακτηριστικά και τη λειτουργία του μεταφορικού συστήματος της πόλης, κατά την επόμενη εικοσαετία. Το εν λόγω πλαίσιο και τα στοιχεία του θα βασίζονται στις επιταγές της βιώσιμης κινητικότητας, θα προωθούν τη χρήση δημόσιων μέσων μεταφοράς και θα υποστηρίζουν την υιοθέτηση σύγχρονων και καινοτόμων πρακτικών, υπηρεσιών και τεχνολογιών , σχετικές με τις αστικές μεταφορές

Για τις ανάγκες εκπόνησης του ΣΣΜΑ, διεξάγονται συγκεκριμένες έρευνες μετακίνησης, ως ακολούθως:

- Έρευνα Νοικοκυριών
- Συμπληρωματική Έρευνα (Είτε Νοικοκυριών, Είτε τηλεφωνική, είτε adhoc)
- Έρευνα Δεδηλωμένης Προτίμησης
- Έρευνα σε ειδικές κατηγορίες κοινού (οδηγούς ταξί, εταιρείες εμπορευματικών μεταφορών κοκ)

Οι έρευνες απαιτούν συνεργασία των πολιτών ώστε να παρασχεθούν πλήρεις και ακριβείς πληροφορίες προς την κατεύθυνση στόχο του έργου ΣΣΜΑ

##### III. Στόχοι – Επιδιώξεις

Οι στόχοι εκπόνησης του ΣΣΜΑ συνοψίζονται, ως ακολούθως:

- Θεσμοθέτηση και συστηματική υλοποίηση μιας συμπαγούς πολιτικής μεταφορών
- Σημαντική αύξηση του μεριδίου των ΜΜΜ
- Εξυπηρέτηση της ζήτησης μετακινήσεων σε ικανοποιητικό επίπεδο
- Βελτιστοποίηση της σχέσης κόστους-απόδοσης του μεταφορικού έργου
- Ευρεία συμμετοχή, ενημέρωση και συναίνεση όλων των ενδιαφερόμενων
- Τεκμηρίωση σκοπιμότητας και προγραμματισμό επενδύσεων / χρηματοδότησης
- Εναρμόνιση/εφαρμογή Κοινοτικών κατευθύνσεων, οδηγιών και προτύπων
- Τροφοδότηση – στοχοθέτηση των επιχειρησιακών σχεδίων των φορέων
- Οργάνωση/βελτίωση των διαδικασιών στρατηγικού σχεδιασμού των Μεταφορών

#### IV. Αντικείμενο Εργασιών ΣΣΜΑ

Το ΣΣΜΑ περιλαμβάνει όλα τα μέσα δημόσιων μεταφορών στο Ν. Αττικής και θα καθορίσει :

- την πολιτική και τα μέτρα για την ανάπτυξη του δικτύου των ΜΜΜ,
- τη μορφή του δικτύου και την κατανομή του μεταφορικού έργου στα διάφορα μέσα και τις συνθήκες συνεργασίας τους,
- τις παραμέτρους του επίπεδου εξυπηρέτησης,
- τις συνθήκες ανταγωνισμού με τα ιδιωτικά μέσα,
- τις λειτουργικές, οικονομικές και οργανωτικές απαιτήσεις για την υποστήριξη του Σχεδίου και
- το πρόγραμμα δράσεων και επενδύσεων για την υλοποίησή του.

## V. Στάδια Ανάπτυξης - Ορόσημα

Η εκπόνηση του ΣΣΜΑ θα πραγματοποιηθεί σε τέσσερις φάσεις, οι οποίες συνοπτικά είναι οι εξής:

- Φάση Α – «Καταγραφή, επικαιροποίηση και ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης»
- Φάση Β – «Μελέτη Μετακινήσεων»
- Φάση Γ – «Μελέτη Ανάπτυξης Νέου ΣΣΜΑ»
- Φάση Δ – «Στοιχεία Εξειδίκευσης ΣΣΜΑ»

Από τις τέσσερις φάσεις η κρίσιμη συνεργασία των πολιτών εντάσσεται στην Α' φάση– «Καταγραφή, επικαιροποίηση και ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης», κατά την οποία θα πραγματοποιηθούν οι αναγκαίες εργασίες συλλογής ή/και επικαιροποίησης δεδομένων και πληροφοριών, ώστε (α) να είναι εφικτή η κατά το δυνατόν πληρέστερη αποτύπωση των συνθηκών, μεγεθών και χαρακτηριστικών του συστήματος μεταφορών της Αττικής κατά την περίοδο υλοποίησης του έργου και (β) να αποτυπώνονται τόσο οι μελλοντικές κοινωνικοοικονομικές τάσεις, όσο και οι εξελίξεις και προοπτικές σε υπηρεσίες και τεχνολογία, στον τομέα των δημόσιων μεταφορών.

## V. Φύση, σκοπός των ερευνών και χρησιμότητα των αποτελεσμάτων

Οι έρευνες της Α' φάσης ως αναπόσπαστο εργαλείο συλλογής στοιχείων των αναπτυξιακών μελετών στη βάση σύνταξης του ΣΣΜΑ της Αττικής συνίστανται από:

### ➤ Έρευνες Προέλευσης – Προορισμού Μετακινήσεων

#### Αφορούν :

(α) Σε έρευνα νοικοκυριών που θα καλύψει το 1% των νοικοκυριών κάθε Δήμου της Περιφέρειας Αττικής (περί τις 44.000 πλήρεις συνεντεύξεις) καταγράφοντας τα χαρακτηριστικά και τα κοινωνικοοικονομικά στοιχεία του νοικοκυριού, καθώς και στοιχεία μετακινήσεων των μελών του νοικοκυριού στη βάση μεταβλητών όπως η προέλευση - προορισμός, ο σκοπός του ταξιδιού, οι χρόνοι έναρξης και λήξης, το μέσο μετακίνησης, το χρηματικό ποσό που καταβλήθηκε για το ταξίδι κλπ.

(β) Σε συμπληρωματική έρευνα για τουλάχιστον 70.000 μετακινήσεις (πλήρεις συνεντεύξεις), με τεκμηριωμένη γεωγραφική κάλυψη της Περιοχής Μελέτης, η οποία θα προκύψει, είτε με έρευνες ερωτηματολογίου (επιλογή ανάμεσα σε Έρευνα 'προσώπου με πρόσωπο (face to face)', τηλεφωνική έρευνα, ταχυδρομική Έρευνα, Έρευνα διαδικτύου), είτε με καταγραφικές έρευνες (γεωγραφικού προσδιορισμού της θέσης του χρήστη από συσκευή GPS ή μόνο με χρήση αλγορίθμων ή σε συνδυασμό με συνέντευξη κοκ)

Στη συμπληρωματική έρευνα μετακινήσεων θα συμπεριληφθούν και έρευνες σε πύλες ή/ και άξονες του συγκοινωνιακού συστήματος που θα κρίνει ο Ανάδοχος του Έργου ΣΣΜΑ ότι απαιτούνται για τη συμπλήρωση του δείγματος.

**Η μέθοδος ή ο τεκμηριωμένος συνδυασμός μεθόδων, καθώς και στοιχεία όπως θέσεις και ημερομηνίες διεξαγωγής των ερευνών, θα οριστικοποιηθούν με την υπογραφή της Σύμβασης από τον Ανάδοχο του Έργου ΣΣΜΑ κατά την υποβολή της εναρκτήριας Έκθεσης από μέρους του.**

(γ) σε έρευνα δεδηλωμένης προτίμησης, ώστε αφενός να επικαιροποιηθεί το μοντέλο επιλογής μέσου του ΟΑΣΑ, αφετέρου να εκτιμηθεί η αξία του χρόνου για διαφορετικές κατηγορίες μετακινούμενων. Για το σκοπό αυτό, θα συλλεχθούν τουλάχιστον 1.100 ερωτηματολόγια μέσω κατά πρόσωπο (face-to-face) ατομικών συνεντεύξεων. Τα ερωτηματολόγια θα συλλεχθούν με κατάλληλη μεθοδολογία δειγματοληψίας και θέσεις/ χωρική κατανομή αυτών που θα επιλέξει και τεκμηριώσει ο Ανάδοχος του έργου ΣΣΜΑ, σε νοικοκυριά, σημαντικούς πόλους μετακινήσεων και σταθμούς / στάσεις μέσων μαζικής μεταφοράς.

Επιπλέον θα διεξαχθούν:

- Έρευνες σε οδηγούς ταξί (τουλάχιστον 100 έγκυρα ερωτηματολόγια από οδηγούς που εξυπηρετούν επιβάτες παρά την οδό ή από θέσεις στάθμευσης
- Έρευνα σε εταιρείες εμπορευματικών μεταφορών (τουλάχιστον 100 ερωτηματολόγια)

➤ **Μετρήσεις κυκλοφοριακών στοιχείων**

Με στόχο την επικαιροποίηση του συγκοινωνιακού μοντέλου του Ο.Α.Σ.Α., θα διεξαχθούν μετρήσεις κυκλοφοριακών στοιχείων, και συγκεκριμένα :

- Μετρήσεις 24ωρου και ωριαίου κυκλοφοριακού φόρτου και σύνθεσης κυκλοφορίας
- Μετρήσεις σύνθεσης και πληρότητας οχημάτων σε κόμβους δικτύου
- Μετρήσεις σύνθεσης σε υφιστάμενες λεωφορειολωρίδες
- Μετρήσεις ταχυτήτων και χρόνων διαδρομών στους βασικούς οδικούς άξονες.

**Στην Εναρκτήρια Έκθεση του Αναδόχου του Έργου ΣΣΜΑ θα παρασχεθούν όλα τα στοιχεία για τη διεξαγωγή των μετρήσεων, που αφορούν θέσεις και ημερομηνίες διεξαγωγής και μεθοδολογία συλλογής στοιχείων.**

VI. Δημιουργία ιστότοπου έργου ΣΣΜΑ και εργαλείων συμμετοχικής διαδικασίας

Για την επιτυχή επικοινωνιακή διαχείριση του έργου, θα δημιουργηθεί από τον Ανάδοχο του έργου ΣΣΜΑ ιστότοπος, στον οποίο θα παρουσιάζεται η πρόοδος της μελέτης και τα σημαντικά συμπεράσματά της από κάθε φάση του έργου. Η ανάπτυξη του ιστότοπου θα πραγματοποιηθεί στον πρώτο μήνα από την έναρξη του έργου και στη συνέχεια του έργου θα πραγματοποιείται συντήρηση από τον Ανάδοχο του έργου ΣΣΜΑ για την επικαιροποίηση των αναρτώμενων στοιχείων και τη συλλογή των απόψεων από φορείς και πολίτες. Παράλληλα, θα σχεδιαστεί το ακριβές πρόγραμμα και τα εργαλεία συμμετοχικής διαδικασίας που θα εφαρμοστούν. Το πρόγραμμα και τα εργαλεία θα προταθούν και στην Εναρκτήρια Έκθεση και θα εγκριθούν από τον ΟΑΣΑ.

Στη συνέχεια παρουσιάζεται το αντικείμενο του Συμβούλου Δημοσιότητας του ΣΣΜΑ.

**ΜΕΡΟΣ Β – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****1 ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η υποστήριξη και προβολή του ΣΣΜΑ, στη διεξαγωγή των ερευνών της Α' φάσης και η ολοκληρωμένη ενημέρωση των επιβατών αλλά και του συνόλου των πολιτών για τις σημαντικές ωφέλειες που προκύπτουν από την εκπόνησή του, ως καταλύτης κινητοποίησης στη συμμετοχή των πολιτών στις εν λόγω έρευνες.

Ιδιαίτερα, και δεδομένου ότι σύμφωνα με τις προδιαγραφές του ΣΣΜΑ απαιτείται η διενέργεια συνεντεύξεων δια ζώσης με τους συμμετέχοντες, για την Έρευνα Νοικοκυριών και τη συμπληρωματική έρευνα μετακινήσεων, όπως και για την Έρευνα Δεδηλωμένης Προτίμησης, είναι απαραίτητη η κατάλληλη και έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών, απόρροια μιας αποτελεσματικής επικοινωνιακής εκστρατείας, η οποία θα εξασφαλίσει την ενεργό συμμετοχή των κατοίκων της Αττικής, θα συμβάλλει στον περιορισμό των αρνήσεων συνεργασίας, ώστε να επιτευχθεί η επιτυχής διεξαγωγή των ερευνών.

Προϋποθέτει τον σχεδιασμό μιας Επικοινωνιακής Στρατηγικής, η οποία στη συνέχεια θα αποτυπωθεί σε ένα πλήρες και συνεκτικό Σχέδιο Δράσεων Επικοινωνίας.

**Γενικές στρατηγικές κατευθύνσεις:**

- Η προώθηση της συμμετοχής στις έρευνες μετακίνησης (με έμφαση στις έρευνες νοικοκυριών) για την εκπόνηση του ΣΣΜΑ Αττικής
- Η ενημέρωση των πολιτών για το έργο των δημόσιων μεταφορών που επιτελείται (οφέλη που αυτό προσφέρει στους πολίτες και στην ποιότητα ζωής στην πόλη)
- Η επίτευξη της μέγιστης συνεργασίας των πολιτών για τη συμπλήρωση ερωτηματολογίων που αφορούν τα χαρακτηριστικά των μετακινήσεων τους

**Ειδικές Στρατηγικές Κατευθύνσεις:**

- να προβάλλει τη σημασία της εκπόνησης του ΣΣΜΑ και να καλλιεργήσει θετικό κλίμα απέναντι σε αυτό, κάνοντας σαφές ότι υλοποιείται με γνώμονα τις ανάγκες των πολιτών
- να συμβάλλει στην κατανόηση της αξίας του συντελεσθέντος έργου στις αναπτυξιακές προοπτικές, τη βελτίωση της καθημερινότητας, την προστασία του περιβάλλοντος, την αστική αναβάθμιση των περιοχών, την προσφορά στο κυκλοφοριακό αδιέξοδο, και γενικότερα του αντίκτυπου που θα έχει στην κοινωνία
- να ευαισθητοποιήσει το ευρύ κοινό στις αρνητικές επιπτώσεις από τη μη συνεισφορά στην ανάπτυξη, αναλογιζόμενος κανείς σημαντικές προεκτάσεις (π.χ. περιβαλλοντικές, κυκλοφοριακές, οικονομικές, κοινωνικές)
- να θέσει το ζήτημα της ατομικής συμπεριφοράς στη βελτίωση των δημόσιων μέσων μεταφοράς και να κάνει όλο και περισσότερους ανθρώπους συμμετόχους της άποψης ότι η συμβολή όλων είναι απαραίτητη για να διασφαλίσουμε μια βιώσιμη πόλη.
- να γίνει σαφής η ασφάλεια μεταφοράς του πολίτη που προκύπτει από τη χρήση των αναβαθμισμένων και τεχνολογικά προηγμένων δημόσιων μέσων μεταφορών.
- να ληφθεί υπόψη η κοινωνική διάσταση της συμμετοχής (χρήσης των ΔΜΜ π.χ. χαμηλότερα οικονομικά στρώματα, κινητικότητα νέων, άτομα περιορισμένης κινητικότητας)

Η επιθυμητή αντίδραση κοινού: να δεχτεί τις επισκέψεις των ερευνητών στα σπίτια του, και γενικά να ανταποκριθεί πρόθυμα σε κάθε τύπο έρευνας που θα διεξαχθεί για τις ανάγκες της συλλογής στοιχείων (νοικοκυριού, τηλεφωνική, πρόσωπο με πρόσωπο, ad-hoc) αντιλαμβανόμενο τη χρησιμότητα και τα οφέλη της εκάστοτε έρευνας.



## Κεντρικοί Άξονες & Στόχοι της Επικοινωνιακής Στρατηγικής

Ο σχεδιασμός της επικοινωνιακής στρατηγικής θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από ανθρωποκεντρική προσέγγιση από την πλευρά του ωφελομένου πολίτη και ο χαρακτήρας των μηνυμάτων να μην είναι καθαρά περιγραφικός.

Η επικοινωνιακή στρατηγική θα πρέπει να συμβάλλει στη βελτίωση της κατανόησης και των γενικών γνώσεων του πληθυσμού σχετικά με τη διεξαγωγή ερευνών και τα οφέλη που το ΣΣΜΑ επιφέρει. Τόσο οι επιβάτες όσο και το σύνολο των πολιτών πρέπει να νιώθουν ότι είναι επαρκώς ενημερωμένοι για το νέο ΣΣΜΑ, τους στόχους του και τα αποτελέσματά του.

Η επικοινωνιακή στρατηγική πρέπει να περιέχει μηνύματα, τα οποία θα είναι σαφή, απλά και προσιτά προς το κοινό. Τα μηνύματα θα πρέπει να ενημερώνουν, να κινητοποιούν και να ωθούν τους πολίτες στη στήριξη της συλλογής στοιχείων για την εκπόνηση του ΣΣΜΑ.

Βασικοί Στόχοι της επικοινωνιακής στρατηγικής είναι:

- Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση όλων των πολιτών για τη διενέργεια των ερευνών μετακίνησης (χρόνος/ημερομηνίες διενέργειας, σκοπός της συλλογής στοιχείων).
- Ενημέρωση του κοινού για τον τρόπο διενέργειας συγκεκριμένων τύπων Έρευνών Μετακίνησης (π.χ. η Έρευνα Νοικοκυριών διενεργείται με δια ζώσης συνέντευξη/ξεις με τουλάχιστον 1 διαμένοντα στο νοικοκυριό μετά από επίσκεψη ερευνητών στα ίδια τα νοικοκυριά και σε περιπτώσεις που δεν καταστεί εφικτό, από τον Επισκέπτη-Ερευνητή, με την εναλλακτική διαδικασία συνέντευξης (ηλεκτρονικής / ταχυδρομικής / άλλο).
- Ενημέρωση του κοινού σχετικά με την προστασία της ιδιωτικής ζωής και της εμπιστευτικότητας (δεν επιτρέπεται οι ερευνητές και το προσωπικό να προβούν σε οποιαδήποτε ενέργεια που αφορά σε κατάχρηση των στοιχείων)
- (Αναφορικά με την έρευνα σε νοικοκυριά) Άρση φοβιών και προκαταλήψεων κυρίως στους δύο παρακάτω άξονες:
  - Το άτομο που θα χτυπήσει την πόρτα του νοικοκυριού δεν είναι ένας οποιοσδήποτε ξένος, αλλά όργανο του ΟΑΣΑ με ειδική ταυτότητα–κονκάρδα, σε εμφανές σημείο, και εκπαίδευση και (κατ' απαίτηση του νοικοκυριού) με όλα τα ενδεικνύμενα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας έναντι της πανδημίας COVID-19.
- Τα στοιχεία που θα δώσουν, σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται και δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν από καμία Υπηρεσία ή άτομο σαν προσωπικά δεδομένα, χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για τους σκοπούς εκπόνησης του ΣΣΜΑ
- Προτροπή και ενθάρρυνση του κοινού για συμμετοχή στις Έρευνες Μετακίνησης, με έμφαση στην Έρευνα νοικοκυριών.
- Ευαισθητοποίηση του κοινού να παρέχει αξιόπιστες πληροφορίες.
- Υπενθύμιση στο κοινό της σημασίας να λάβουν μέρος.
- Ενημέρωση και υπογράμμιση για τα πολλαπλά οφέλη που θα προκύψουν για τον αστικό ιστό, τους παρόχους δημόσιων μέσων μεταφοράς, την Τοπική Αυτοδιοίκηση, τις επιχειρήσεις και κυρίως για όλους τους πολίτες από την συμμετοχή στις Έρευνες Μετακίνησης. Με βάση τα στοιχεία αυτά το κράτος χαράσσει εθνική, περιφερειακή και τοπική πολιτική, στον οικονομικό, χωροταξικό, κοινωνικό και όλους τους άλλους τομείς.

Ζητούμενο είναι:

- Η Συνεχής, ομοιόμορφη και απλή επικοινωνία σε όλες τις φάσεις της επικοινωνίας. Τα τρία αυτά χαρακτηριστικά που πρέπει να έχει η επικοινωνία συμβάλλουν στη μεγιστοποίηση του επικοινωνιακού αποτελέσματος, καθώς και στην αύξηση της αναγνωρισιμότητας του έργου.

- Η Ενεργοποίηση των ωφελούμενων από το ΣΣΜΑ, οι οποίοι λειτουργούν ως πολλαπλασιαστές πληροφόρησης, αυξάνοντας την αμεσότητα και την αποτελεσματικότητα των επικοινωνιακών δράσεων.
- Η Ευρεία κάλυψη και προβολή των δράσεων με υψηλής έντασης επικοινωνία των πολλαπλών ωφελειών του ΣΣΜΑ, ώστε να ενημερώνονται μεγάλες ομάδες πληθυσμού.

Καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, η Επικοινωνιακή Στρατηγική θα πρέπει να εξειδικεύεται και να αναπροσαρμόζεται καθώς θα εφαρμόζεται σταδιακά, σύμφωνα με τις τιθέμενες γενικές κατευθύνσεις του Αναθέτοντα Φορέα. Για την επίτευξη της μέγιστης απόδοσης από την επικοινωνία η Στρατηγική Επικοινωνίας οφείλει να διαθέτει ενιαίο χαρακτήρα και εικαστική ταυτότητα, καθώς και ένα κοινό μήνυμα που θα σφραγίζει όλες τις δράσεις επικοινωνίας. Σε αυτό το πλαίσιο, κρίνεται απαραίτητη η δημιουργία ενός «σήματος σφραγίδα» (key visual) που θα σηματοδοτεί όλες τις ενέργειες δημοσιότητας, με στόχο την αποτελεσματικότερη προσέγγιση του κοινού.

## **Ειδικές απαιτήσεις του Έργου**

Οι έρευνες μετακίνησης (με έμφαση στις έρευνες νοικοκυριών) είναι έργο στρατηγικής σημασίας, εκτιμάται ότι θα διενεργηθεί κατά τη φθινοπωρινή περίοδο, πάντοτε σε αλληλεξάρτηση και συμφωνία με το χρονοδιάγραμμα του Αναδόχου του κυρίως έργου εκπόνησης του ΣΣΜΑ, το οποίο θα γίνει γνωστό με την υπογραφή της Σύμβασης του Έργου ΣΣΜΑ, και απαιτεί ευρεία συμμετοχή και συνεργασία των πολιτών.

Το έργο της δημοσιότητας της διενέργειας Έρευνών Μετακίνησης είναι κρίσιμο, σύνθετο, μεγάλο σε έκταση και όγκο και πρέπει να υλοποιηθεί σε πολύ σύντομο χρονικό διάστημα. Για τους λόγους αυτούς χρειάζεται πολύ επιτυχή συντονισμό, προετοιμασία και παράλληλη υλοποίηση ενεργειών.

Επισημαίνεται ότι είναι απολύτως απαραίτητο να ληφθεί υπόψη η σημασία του έργου και ότι η ενημέρωση θα πρέπει να περιέχει χρηστική πληροφόρηση για τους πολίτες.

## **Κοινό – Στόχος**

### **Κύρια Ομάδα κοινού:**

- Οι κάτοικοι του λεκανοπεδίου της Αττικής, οι οποίοι
  - είτε είναι χρήστες των Δημόσιων μέσων μεταφοράς,
  - είτε είναι χρήστες των οχημάτων δημόσιας χρήσης (ταξί, επιβατηγά φορτηγά) και Ιδιωτικής χρήσης (αυτοκίνητο, μοτοσυκλέτα),
  - -είτε είναι χρήστες μέσων μικροκινητικότητας (πεζοί, ποδήλατο και εναλλακτικά μέσα) και μέσων διαμοιρασμού της μετακίνησης (π.χ. car-pooling)

### **Ειδικές ομάδες κοινού:**

- Νέοι μέχρι 18 ετών
- ΜΜΕ – διαμορφωτές κοινής γνώμης (opinion leaders) – Οικονομικοί και κοινωνικού εταίροι, όπως Εκπρόσωποι του τύπου και των ΜΜΕ, οι οποίοι λειτουργούν ως κανάλι ενημέρωσης και πολλαπλασιαστές διάχυσης της πληροφορίας, που θα επιταχύνει ποσοτικά και ποιοτικά το αποτέλεσμα της Επικοινωνιακής Στρατηγικής.
- Ιδιωτικοί και Δημόσιοι Φορείς, Μη κυβερνητικές οργανώσεις των οποίων η δραστηριότητα μπορεί να λειτουργήσει συνεργατικά προς τους στόχους του ΟΑΣΑ

Τα συγκεκριμένα κοινά – στόχος, λόγω της ειδικής σημασίας, της θέσης και του ρόλου τους, αλλά και μέσα από την πολύτιμη εμπειρία τους, μπορούν να συμβάλλουν ενεργά στην αξιοποίηση στρατηγικών συνεργειών και στη συμπληρωματικότητα ενεργειών πληροφόρησης και δημοσιότητας.

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 2.1 Περιγραφή

Το αντικείμενο της Σύμβασης είναι ο προσδιορισμός επικοινωνιακής πολιτικής και η κατάρτιση και υλοποίηση επικοινωνιακού προγράμματος με αντικείμενο τις υπηρεσίες δράσεων ευαισθητοποίησης του κοινού και της δημοσιότητας του ΣΣΜΑ στην περιοχή της Αττικής, ως αρωγός στη διεξαγωγή των ακόλουθων ερευνών που θα συντελεστούν στο πλαίσιο εκπόνησης του ΣΣΜΑ. Οι έρευνες θα διεξαχθούν σε χρονικό ορίζοντα που θα οριστικοποιηθεί με την υποβολή της εναρκτήριας έκθεσης του Αναδόχου ΣΣΜΑ. Ο Ανάδοχος θα λάβει γνώση του οριστικού χρονοδιαγράμματος των ερευνών με την υπογραφή της σύμβασης Του Αναδόχου του Έργου ΣΣΜΑ.

- Έρευνα Νοικοκυριών (Κύρια \_44.505 πλήρεις συνεντεύξεις)
- Συμπληρωματική Έρευνα Μετακίνησης (77.000 πλήρεις συνεντεύξεις)
- Έρευνα Δεδηλωμένης Προτίμησης (1.100 πλήρεις συνεντεύξεις)
- Έρευνα σε Οδηγούς Ταξί (100 πλήρεις συνεντεύξεις)
- Έρευνα σε Εταιρείες Εμπορευματικών Μεταφορών (100 πλήρεις συνεντεύξεις)

Πρόκειται για μια ολοκληρωμένη διαφημιστική καμπάνια η οποία αποσκοπεί στη μεγιστοποίηση της προβολής – δημοσιότητας - διάχυσης των στόχων των ερευνών που αποτελούν το αντικείμενο των εργασιών του ΣΣΜΑ και την επίτευξη του βέλτιστου βαθμού ανταπόκρισης του κοινού της πόλης με τη συμμετοχή του. Η καμπάνια, ένα ολοκληρωμένο σύνολο δράσεων επικοινωνίας και δημοσιότητας, σε κάθε επίπεδο εφαρμογής της απαιτεί εξειδίκευση, με στοχευμένη επιλογή ενδεδειγμένων διαφημιστικών μεθόδων, δραστηριοτήτων και εργαλείων επικοινωνίας.

Η ωφελιμότητα του ΣΣΜΑ για τους πολίτες και τη βιωσιμότητα ζωής στην πόλη γενικότερα, πρέπει να γίνεται άμεσα κατανοητή σε κάθε πιθανή εφαρμογή επικοινωνίας. Για αυτό τον λόγο οι σημαντικές πληροφορίες πρέπει να κωδικοποιηθούν και να επικοινωνηθούν με απλό και συνοπτικό τρόπο, καθώς και να αναλύονται σε επιμέρους τμήματα, ανάλογα με τη φάση επικοινωνίας.

Επιλέγεται επίσης ένα σύντομο μήνυμα ή/και μια χαρακτηριστική φράση (slogan), με θετικό ύφος, που θα συνοδεύει κάθε επικοινωνιακή εφαρμογή και θα κεντρίσει το ενδιαφέρον του κοινού στόχου.

Συνδυαστικά με τα επικοινωνιακά κείμενα, σημαντική παράμετρος αποτελεί η επικοινωνιακή εικόνα, η οποία θα υπογραμμίζει τόσο τη συνέχεια όσο και τη συνέπεια της επικοινωνίας. Μια συνολική ενιαία ταυτότητα με τις επιμέρους προσαρμογές ανά επικοινωνιακή δράση ενισχύει τη δύναμη, τη διάρκεια και την αποτελεσματικότητα του μηνύματος.

Η επικοινωνιακή πολιτική πρέπει να υιοθετήσει ύφος επικοινωνίας επεξηγηματικό με περιεχόμενο αντιληπτό από το μέσο πολίτη και τα επιμέρους κοινά στόχους, με χρήση απλής και κατανοητής γλώσσας, σύντομων κειμένων και ρεαλιστικών για την ελληνική πραγματικότητα εικόνων με τις οποίες να μπορεί να ταυτιστεί ο μέσος πολίτης ειδικά για τους ειδικούς άξονες.

Επιπλέον απαιτείται ενοποίηση της επικοινωνίας όσον αφορά στα μηνύματα, την εικόνα και το ύφος. Η επικοινωνία θα πρέπει να διέπεται από συνέπεια, συνέχεια, ομοιομορφία και απλότητα σε όλες τις φάσεις του προγράμματος και για κάθε στοχοθετούμενο κοινό.

Σε κάθε περίπτωση κατά τον σχεδιασμό της επικοινωνιακής πολιτικής επιδιώκεται η ανάπτυξη κάθε δυνατής συνέργειας με τους εταίρους, δικαιούχους, ΜΜΕ, πολλαπλασιαστές πληροφόρησης.

Σημειώνεται ότι η ΟΑΣΑ Α.Ε. θα έχει το δικαίωμα χρήσης του λογότυπου και των λοιπών δημιουργικών, χωρίς περαιτέρω αξιώσεις από τον Ανάδοχο.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να προτείνει στον Αναθέτοντα Φορέα κατηγορίες δώρων και αριθμό τεμαχίων ανά κατηγορία, τα οποία κατά την κρίση του θα επιδράσουν στην επιτυχία της καμπάνιας για συμμετοχή των πολιτών στις έρευνες, εξασφαλίζοντας παράλληλα ένα μήνυμα ανταμοιβής για τη συμμετοχή. Αποδέκτες των δώρων θα είναι άτομα από το κοινό που θα συμμετέχει στις έρευνες, μετά από κλήρωση.

Το κόστος των δώρων θα βαρύνει τον Αναθέτοντα Φορέα και το budget θα πρέπει να ακολουθεί μια λογική ελάχιστου, μέσου και μέγιστου κόστους, το οποίο απαρέγκλιτα δεν θα πρέπει να ξεπερνά τα δέκα χιλιάδες (10.000,00) ευρώ.

## 2.2 Απαιτήσεις Χρονοδιαγράμματος

Ο Ανάδοχος εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης υποχρεούται να υποβάλει προς έγκριση στην ΟΑΣΑ Α.Ε. τον σχεδιασμό της καμπάνιας και το αναλυτικό πρόγραμμα δημοσιότητας, σύμφωνα με τις παράγραφο Π.1.1, Π1.2, Π2.1 κατωτέρω.

Επίσης, σχετικά με τις Δράσεις, 3 και 4, όπως αυτές περιγράφονται παρακάτω, ο Ανάδοχος τουλάχιστον μία εβδομάδα πριν την έναρξη των Ερευνών, θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει την εκτύπωση/παραγωγή και τοποθέτηση, στις ποσότητες που, με βάση το χρονοδιάγραμμα κάθε επιμέρους έρευνας, απαιτούνται κατά περίπτωση, των διαφημιστικών υλικών (αφίσες, αυτοκόλλητες πινακίδες, wrapping, outdoor wrapping), του οπτικοακουστικού υλικού (video spot, ηχητικά μηνύματα) και των προωθητικών υλικών (USB stick / PowerBank, καπέλο, badge με κάρτα ένθεσης, κορδόνι λαιμού, στυλό), με στόχο να προηγηθεί η προβλεπόμενη αναγκαία δημοσιότητα για την απρόσκοπτη έναρξη των Ερευνών. Η Καμπάνια Δημοσιότητας θα υλοποιείται υποστηρίζοντας τις Έρευνες καθ' όλη τη διάρκεια διεξαγωγής τους.

## 2.3 Ανάλυση Υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του έργου αυτού αναλαμβάνει τις κάτωθι δράσεις:

- **Δράση 1:** Επικοινωνιακή Στρατηγική και Υποστήριξη του Αναθέτοντα Φορέα κατά την εφαρμογή του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας
- **Δράση 2:** Συνδυασμένες Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας σε MME (Καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο, Ψηφιακή Σήμανση, Outdoor Διαφήμιση)
- **Δράση 3:** Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού και Προωθητικού Υλικού
- **Δράση 4:** Προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
- **Δράση 5:** Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου

Ακολουθεί αναλυτική περιγραφή:

### **Δράση 1. Επικοινωνιακή Στρατηγική και Υποστήριξη του Αναθέτοντα Φορέα κατά την εφαρμογή του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας**

#### **1. Προσδιορισμός της Επικοινωνιακής Στρατηγικής και εξειδίκευση του σχεδίου δράσεων επικοινωνίας**

Ο Ανάδοχος, με βάση την Προσφορά του και σε συνεργασία με τον Αναθέτοντα Φορέα, θα αναλάβει να υποβάλλει:

1. Τεκμηριωμένη αναλυτική πρόταση της επικοινωνιακής στρατηγικής για την περίοδο αναφοράς των ερευνών μετακίνησης, σύμφωνα με τους επιχειρησιακούς και επικοινωνιακούς στόχους.

2. Επίσης αναλαμβάνει την κατάρτιση και εφαρμογή ενός σχεδίου δράσεων επικοινωνίας χρονικά κατανομημένου και κοστολογημένου, με τεκμηριωμένη την αποτελεσματικότητα των προτάσεων σε σχέση με τους επιδιωκόμενους στόχους και τις ομάδες κοινού- στόχου του έργου
3. Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του σχεδίου δράσης σύμφωνα με τις οδηγίες του Αναθέτοντος, βάσει της πορείας του έργου.

Ενδεικτικά, αναφέρονται ως δράσεις επικοινωνίας η παραγωγή πρωτότυπου video, ηχητικού μηνύματος, ο σχεδιασμός και η παραγωγή πρωτότυπων αφισών, αυτοκόλλητων πινακίδων, wrapping σταθμών, συρμών, οχημάτων (εικαστικό), καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο, η ψηφιακή σήμανση, η προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής δικτύωσης.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει επίσης να υποβάλουν τουλάχιστον δύο (2) πρωτότυπες προτάσεις για το κεντρικό μήνυμα της καμπάνιας καθώς και για τα κείμενα και τα δημιουργικά που θα το εμπλουτίζουν.

Τα παραγόμενα προϊόντα δημιουργικού πρέπει να ανταποκρίνονται στα σύγχρονα διεθνή πρότυπα και προδιαγραφές.

Το Επικοινωνιακό Σχέδιο Δράσεων θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω:

- Σχεδιασμός Επικοινωνιακής Στρατηγικής
- Ανάπτυξη και υλοποίηση Επικοινωνιακής Στρατηγικής σε διαδικτυακά ΜΜΕ
- Σχεδιασμό και παραγωγή πρωτότυπου οπτικοακουστικού υλικού
- Σχεδιασμό και εφαρμογή εκστρατειών προβολής και δημοσιότητας σε ηλεκτρονικά μέσα
- Λοιπές επικοινωνιακές ενέργειες αναλόγως των απαιτήσεων του Αναθέτοντος.

Κατά την κατάρτιση της Επικοινωνιακής Στρατηγικής και την υλοποίηση του Σχεδίου Δράσεων, θα πρέπει να τηρηθούν οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- Η καθαρότητα των στόχων και η σαφήνεια του επικοινωνιακού μίγματος που θα εφαρμοσθεί
- Η ομοιογένεια και η συνέργεια των προτεινόμενων ενεργειών
- Η χρήση σταθερών εικαστικών και ρητορικών στοιχείων και μηνυμάτων.
- Η αξιοποίηση καλών πρακτικών υλοποίησης παρόμοιων έργων από άλλες χώρες – μέλη της Ε.Ε.
- Η αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών της επικοινωνίας και της πληροφόρησης
- Η επιτυχής διασπορά των προτεινόμενων δράσεων
- Η σύνδεση με τη σύγχρονη κοινωνική και οικονομική πραγματικότητα της χώρας
- Το μίγμα των επικοινωνιακών ενεργειών να τεκμηριώνεται επαρκώς
- Το υλικό που θα παραχθεί να είναι εύληπτο, και όταν είναι εφικτό, φιλικό για χρήστες άτομα με αναπηρία και κατά περίπτωση (π.χ. έντυπα / supers κλπ) να χρησιμοποιούνται και άλλη/ες γλώσσα/ες της Ε.Ε., εκτός των ελληνικών
- Η προβολή του συμμετοχικού ρόλου της ΕΕ στο έργο

Το προτεινόμενο σχέδιο δράσης θα είναι προσαρμοσμένο στις επικοινωνιακές απαιτήσεις του Αναθέτοντα Φορέα, όπως αυτές περιγράφονται προηγουμένα.

Το Επικοινωνιακό Σχέδιο Δράσεων θα υποβληθεί στον Αναθέτοντα Φορέα για έγκριση, εντός του προδιαγεγραμμένου ως ορίζεται παραπάνω χρόνου από την υπογραφή της Σύμβασης, ώστε να γίνουν τυχόν προσαρμογές/αλλαγές/διορθώσεις και στη συνέχεια θα υποβληθεί στην τελική μορφή του.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει για κάθε ενέργεια αναλυτική πρόταση για το περιεχόμενο, το στόχο, το χρόνο, το κοινό – στόχο, τις προδιαγραφές, τον τόπο και τον τρόπο υλοποίησης, τη σύνδεση με τους γενικούς και ειδικούς στόχους των δράσεων επικοινωνίας, καθώς και την αναμενόμενη αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης ενέργειας μετρούμενη με ποσοτικοποιημένα κριτήρια. Για κάθε πρόταση ο Ανάδοχος θα αναγράφει και το κόστος της ενέργειας βάσει της οικονομικής του προσφοράς προς έγκριση από τον Αναθέτοντα Φορέα.

Καθώς η υλοποίηση των ενεργειών της Στρατηγικής Επικοινωνίας καθορίζεται κατά την κατάρτιση ή την αναθεώρησή της, αλλά εξειδικεύεται κατά την υλοποίηση του έργου, σύμφωνα με τις ανάγκες του Αναθέτοντα Φορέα, η τελευταία εγκρίνει κάθε φορά τις ενέργειες που υλοποιούνται από τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τις προτάσεις που υποβάλλονται από αυτόν.

Η επικαιροποίηση και η ανακατανομή του προϋπολογισμού των επιμέρους ενεργειών – όπου απαιτείται -- θα πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο με την έγγραφη σύμφωνη γνώμη του Αναθέτοντα Φορέα, με βάση την πορεία εξέλιξης και αξιολόγησης του σχεδίου αλλά και των σταδίων εξέλιξης του Αναδόχου του Κυρίως Έργου.

Το δημιουργικό υλικό χρεώνεται – για συγκεκριμένα είδη δαπανών – με βάση κατάλογο που περιλαμβάνεται στο παράρτημα ΙΙΙ, έντυπο Β. Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπληρώσουν τον κατάλογο αυτό αναγράφοντας τις τιμές τους. Για τα είδη δαπανών δημιουργικού που δεν περιλαμβάνονται στον κατάλογο και που θα χρειαστεί κατά την εκτέλεση του έργου να πραγματοποιηθούν από τον Ανάδοχο, το κόστος θα προκύπτει ύστερα από σχετική πρόταση και αποδοχή της από τον Αναθέτοντα Φορέα.

Σε ότι αφορά στις παραγωγές, ακολουθείται η διαδικασία έγκρισης που περιγράφηκε ανωτέρω για τις ενέργειες των δράσεων επικοινωνίας.

## **2 Υποστήριξη του Αναθέτοντα Φορέα κατά την εφαρμογή του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να παράσχει επικουρικά στον Αναθέτοντα Φορέα (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά):

- Αποτίμηση και αξιολόγηση των ενεργειών του υλοποιούμενου προγράμματος και υποστήριξη του Αναθέτοντα Φορέα στην τεκμηρίωση του επικοινωνιακού αποτελέσματος
- Δημιουργία και διαχείριση αρχείου ενεργειών δημοσιότητας του Αναθέτοντα Φορέα
- Συμμετοχή στελεχών του Αναδόχου σε τυχόν συναντήσεις σχετικές με το αντικείμενο του Έργου όπου κρίνεται απαραίτητο
- Αναθεώρηση και επικαιροποίηση των δράσεων στις περιπτώσεις που λαμβάνουν χώρα τροποποιήσεις της Στρατηγικής ή εάν παρατηρούνται αποκλίσεις από τους τεθέντες στόχους, καθώς και για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει αιτιολογημένα ο Αναθέτων Φορέας ότι προκύπτουν ως καταλληλότερες για τη χρονική περίοδο που πρόκειται να γίνουν, χωρίς να αλλάζει το οικονομικό αντικείμενο του έργου
- Στην περίπτωση που η υλοποίηση μιας από τις παραπάνω ενέργειες αναλαμβάνεται από τρίτους ή υπεργολάβους, η αμοιβή σε αυτούς καταβάλλεται από τον Ανάδοχο. Ο Αναθέτων Φορέας δεν έχει καμία ευθύνη έναντι των τρίτων

Ο Αναθέτων Φορέας διατηρεί το δικαίωμα, στο πλαίσιο του συνολικού προϋπολογισμού του Έργου, να ζητήσει από τον Ανάδοχο και τούτος να εκτελέσει την, χωρίς πρόσθετη αμοιβή του, επικαιροποίηση της Επικοινωνιακής Στρατηγικής ή/και του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας.

Επίσης, ο Αναθέτων Φορέας δύναται να προβαίνει σε τροποποιήσεις, αναθεωρήσεις καθώς και στον επαναπροσδιορισμό και την τεκμηρίωση του χρόνου υλοποίησης του Προγράμματος Επικοινωνίας ανάλογα με την πορεία των έργων που υποστηρίζονται επικοινωνιακά, οι οποίες θα γνωστοποιούνται στον Ανάδοχο.

Αντίστοιχες μεταβολές, μπορεί να προτείνει και ο Ανάδοχος, οι οποίες όμως θα τελούν υπό την έγκριση του Αναθέτοντα Φορέα.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργασθεί στενά με τα αρμόδια στελέχη του Αναθέτοντα Φορέα προκειμένου:

- να ακολουθεί τις οδηγίες και υποδείξεις του Αναθέτοντα Φορέα αναφορικά με το περιεχόμενο των επιμέρους παραδοτέων,

- να συνεργάζεται με τους αρμόδιους φορείς και τις υπηρεσίες του Αναθέτοντα Φορέα,
- να τηρήσει το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα των επιμέρους εργασιών και να μεριμνήσει εγκαίρως για όλες τις αναγκαίες προετοιμασίες έως την ολοκλήρωσή τους,
- να αντιμετωπίζει με ευελιξία τυχόν τροποποιήσεις που θα προκύψουν ως προς το χρονοδιάγραμμα και τα επιμέρους χαρακτηριστικά των παραδοτέων,
- να υποστηρίζει την κατηγοριοποίηση όλων των πληροφοριών και των δεδομένων έτσι ώστε να παρουσιασθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο,
- να δώσει έμφαση στη ρεαλιστικότητα του προγραμματισμού υλοποίησης των ενεργειών σε σχέση με τις δυνατότητές του, σε προσωπικό και υλικοτεχνική υποδομή,
- να παραδίδει εγκαίρως στον Αναθέτοντα Φορέα πλήρες αρχείο με όλα τα αναγκαία στοιχεία τεκμηρίωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των εργασιών που αναλαμβάνει

## ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

---

### Π1.1: Πρόταση επικοινωνιακής στρατηγικής

Σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει τεκμηριωμένη αναλυτική πρόταση επικοινωνιακής στρατηγικής, σύμφωνα με τους επιχειρησιακούς και επικοινωνιακούς στόχους.

### Π1.2: Κατάρτιση Επικοινωνιακού Πλάνου

Σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει ολοκληρωμένο σχέδιο δράσεων επικοινωνίας χρονικά καταναμημένου και κοστολογημένου, με τεκμηριωμένη την αποτελεσματικότητα των προτάσεων σε σχέση με τους επιδιωκόμενους στόχους και τις ομάδες κοινού- στόχου του έργου.

### Π1.3 Χρονοδιάγραμμα Σχεδίου Δράσης

Σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του σχεδίου δράσης σύμφωνα με τις οδηγίες του Αναθέτοντα Φορέα, βάσει της πορείας του έργου ΣΣΜΑ.

**Τα ανωτέρω χρονοδιαγράμματα αναφορικά με τα ανωτέρω Π1.1 / Π1.2 / Π1.3 δύναται να τροποποιηθούν με πρόταση του Αναθέτοντα Φορέα και συμφωνία των δύο μερών χωρίς να απαιτείται αλλαγή της σύμβασης.**

**Π2: Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης ενεργειών** του επικοινωνιακού προγράμματος (τεκμηρίωση αποτελέσματος, διαχείριση αρχείου ενεργειών δημοσιότητας)

Τα παραδοτέα της ενότητας Π2 πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο το αργότερο εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της Δράσης 1.

**Δράση 2: Συνδυασμένες Ενέργειες Προβολής & Δημοσιότητας σε MME (Καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο, Ψηφιακή Σήμανση Outdoor Διαφήμιση)**

### **2.1. Ανάπτυξη πλάνου μέσων (media plan)**

Στο πλαίσιο αυτής της Δράσης ο Ανάδοχος, βάσει της επικοινωνιακής στρατηγικής και των στοχοθετούμενων κοινών, σχεδιάζει και υποβάλλει το Πλάνο Μέσων (Media Plan) για τον ηλεκτρονικό τύπο τη ψηφιακή σήμανση σε δημόσιους χώρους & τις Outdoor - Wrapping επιλογές (ντύσιμο λεωφορείων, τραμ και βαγονιών μετρό, πάνελ και εσωτερικές επιφάνειες αποβαθρών μετρό και τραμ), με τεκμηριωμένη αναλυτική πρόταση διαφημιστικής προβολής των υλικών που θα παραχθούν, συμπεριλαμβανομένου του κόστους, την επιλογή της διάρκειας, των μέσων και της προβλεπόμενης αποτελεσματικότητας, η οποία τίθεται υπό την έγκριση του Αναθέτοντα Φορέα.

Η διαφημιστική εκστρατεία θα έχει χαρακτήρα γενικής καμπάνιας διάδοσης του concept (δημιουργία awareness ή/και δημιουργία traffic προς το site του έργου, π.χ. για τη συμπλήρωση ερωτηματολογίων), συνδυάζοντας πληροφόρηση και μηνύματα, με αντίστοιχη δημιουργία video, αρθρογραφίας, τα οποία θα αξιοποιηθούν επικοινωνιακά σε MME για ένα διάστημα τουλάχιστον δύο (2) μηνών.

Οι ακριβείς χρόνοι υλοποίησης, όπως και η ίδια η διάρκεια του πλαισίου θα εξακριβωθούν με την υποβολή της εναρκτήριας έκθεσης του Αναδόχου έργου ΣΣΜΑ.

Το πλάνο μέσων συνοψίζεται ενδεικτικά και όχι δεσμευτικά στον παρακάτω πίνακα:

Δράση / Μέσο	Ποσοστιαία Κατανομή
Ηχητική Αναμετάδοση	0% - 10% δεδομένου ότι δεν προκύπτει κόστος αναμετάδοσης για το δίκτυο Ομίλου ΟΑΣΑ παρά μόνο εάν προταθούν ενδεδειγμένοι χώροι από τον Ανάδοχο
Ηλεκτρονικός Τύπος (Καταχώρηση)	0% - 10% εφόσον ο ανάδοχος κρίνει ότι η ενέργεια των καταχωρήσεων αλληλοσυμπληρώνεται, χωρίς να αλληλοκαλύπτεται από το digital media και social media plan της δράσης 4
Ψηφιακή Σήμανση	30% - 40%
Outdoor Campaign	50% – 60 %
	100%

**Ηχητικά μηνύματα:** ποσοστό 0%-10% που θα προβληθούν σε συρμούς & αποβάθρες μετρό – τραμ, λεωφορεία, τρόλεϊ καθώς και σε χώρους που θα προταθούν από τον Ανάδοχο.

**Ηλεκτρονικές Καταχωρήσεις:** ποσοστό 0% - 10% θα χρησιμοποιηθεί για ηλεκτρονική καταχώρηση (digital video, web banners, advertorials), σε ηλεκτρονικό τύπο (ενημερωτικές και ειδησεογραφικές ιστοσελίδες), εφόσον αυξάνει το εύρος κάλυψης του κοινού στόχος και τη διεισδυτικότητα του μηνύματος σε σχέση με το διαθέσιμο Budget και το digital media και social media plan της δράσης 4 .

**Ψηφιακή Σήμανση:** ποσοστό 30%-40% θα χρησιμοποιηθεί για τη ψηφιακή σήμανση που θα περιλαμβάνει video ή/και στατικές εικόνες που θα προβληθούν σε ειδικές οθόνες σε δημόσιους χώρους που θα προταθούν από τον ανάδοχο.

**Outdoor Διαφήμιση:** ποσοστό 40% - 50% του συνολικού media plan, θα χρησιμοποιηθεί για την outdoor διαφήμιση σε Μέσα Μαζικής Μεταφοράς και σταθμούς MMM και θα περιλαμβάνει δημιουργικά υλικά που θα ντύνουν αστικά λεωφορεία, τρόλεϊ και τραμ σε Αθήνα, billboards στάσεων Μετρό και τραμ καθώς και το εσωτερικό συρμών Μετρό.

Το Media Plan θα πρέπει να:

- είναι χρονικά κατανομημένο και με ποσοστιαία κατανομή των ενεργειών
- επιτυγχάνει το καλύτερο δυνατό μείγμα μέσων (media mix) διατηρώντας το κόστος σε επιθυμητά επίπεδα
- διαθέτει τεκμηρίωση της επιλογής των μέσων ή του τύπου (ποιοτικά και ποσοτικά κριτήρια) και της αποτελεσματικότητάς τους
- στοχεύει σε κοινά-στόχους και περιγράφει τον τρόπο επιλογής και προσέγγισης των ομάδων-στόχος
- διαθέτει τεκμηρίωση της επιλογής του χρόνου και της διάρκειας προβολής
- περιέχει ανάλυση των εργαλείων μέτρησης και αποτελεσματικότητας των δράσεων επικοινωνίας
- περιέχει ανάλυση της μεθοδολογίας υλοποίησης της δράσης (τρόπος οργάνωσης και υλοποίησης)
- προβλέπει την υποβολή προσχεδίου δράσεων για όλα τα μέσα το οποίο θα λάβει την έγκριση του Αναθέτοντα Φορέα
- περιλαμβάνει το κόστος προβολής-ανάλυση προϋπολογισμού



- περιγράφει τα παραδοτέα μετά την έγκριση του media plan

Το Πλάνο Μέσων δύναται να περιλαμβάνει:

**I. Ηλεκτρονικές Καταχωρήσεις:** Εμφανίσεις καταχωρήσεων (digital video, web banners, advertorials), σε ηλεκτρονικό τύπο (ενημερωτικές και ειδησεογραφικές ιστοσελίδες).

**II. Ψηφιακή Σήμανση:** Σε χώρους που διαθέτουν την απαραίτητη υποδομή (υλικό και λογισμικό): (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται:) αεροδρόμια, σταθμοί υπεραστικών τρένων και λεωφορείων, χώροι αναψυχής, φεστιβάλ, εκθέσεις, σχολεία, βιβλιοθήκες, μουσεία, στάδια, σινεμά, θέατρα.

Οι αντίστοιχοι χώροι σε αποβάθρες μετρό (γρ. 1,2,3) και συρμούς μετρό (γρ. 2,3), συρμούς τραμ, οθόνες τηλεματικής, εντός των λεωφορείων –τρόλεϊ, επίσης περιλαμβάνονται στο πλάνο μέσων αλλά όχι στην επιβάρυνση του κόστους.

Με αντίστοιχη λογική, ενδεχομένως μπορούν να συμπεριληφθούν οι συνεργασίες ΟΑΣΑ με ΕΟΤ, ΕΑΤΑ Δ. Αθηναίων, ΟΛΠ, ΚΤΕΛ ΑΤΙΚΗΣ, ΚΤΕΛ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ, ΚΤΕΛ ΘΗΒΩΝ, ΚΤΕΛ ΕΥΒΟΙΑΣ, ΟΤΟΕ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΥΓΕΙΑΣ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ κοκ, εφόσον ο Ανάδοχος είναι σε θέση να προτείνει το εκάστοτε πεδίο προβολής προς αξιοποίηση.

**III. Outdoor Διαφήμιση:** Αναλυτικά αναφέρονται:

- Wrapping σταθμών μετρό γραμμών 1,2,3 (μετώπες πάνω από καθίσματα επιβατών σε αποβάθρες)
- Wrapping Συρμών Μετρό γραμμών 1,2,3 (εσωτερικές – εξωτερικές επιφάνειες)
- Outdoor - Wrapping Τραμ (εξωτερικές επιφάνειες)
- Outdoor - Wrapping Λεωφορείων (Εσωτερικές και Εξωτερικές Επιφάνειες)
- Outdoor - Wrapping Τρόλεϊ (εσωτερικές και εξωτερικές επιφάνειες)
- Wrapping Διαφημιστικών Panel σταθμών μετρό γραμμών 2,3 (διατίθενται ως ομάδα πάνελ 32 σημείων σε προεπιλεγμένους σταθμούς)
- Wrapping Διαφημιστικών Panel στάσεων Τραμ
- Ηχητικά μηνύματα: Μεταδόσεις μηνυμάτων από αποβάθρες σταθμών μετρό γραμμών 1,2,3 και τραμ, συρμών μετρό, γραμμών 1,2,3 και τραμ και συστημάτων τηλεματικής σε λεωφορεία και τρόλεϊ

Στην κατανομή του ποσοστού της προϋπολογισθείσας δαπάνης για την προβολή σε Outdoor – Wrapping στους χώρους του δικτύου Ομίλου ΟΑΣΑ (οθόνες, πάνελ και μετώπες αποβαθρών σταθμών μετρό γραμμών 1,2,3, πάνελ τραμ, οθόνες και συρμοί μετρό, γραμμών 1,2,3, και τραμ), να ληφθεί υπόψη ότι η τοιαύτη προβολή δεν προϋποθέτει δαπάνη ενοικίασης των χώρων προβολής για λογαριασμό του Αναθέτοντα Φορέα, ως εκ τούτου, θα συμπεριληφθούν - προσδιοριστούν στο συνολικό πλάνο προβολής απαλλαγμένα από επιβάρυνση κόστους. Οικονομική επιβάρυνση θα επιφέρει μόνο η παραγωγή των υλικών σε αυτά, ως προδιαγράφεται στη Δράση 3.

Εξαίρεση αποτελεί ο Εμπορικός Διαχειριστής της ΟΣΥ (INTERBUS AE) για τις υπηρεσίες Outdoor διαφήμιση» του οποίου απαιτείται αναλυτική χρέωση και καταγραφή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2. IV.

Οι Οικονομικοί Φορείς κατά την υποβολή της Προσφοράς δεν απαιτείται να υποβάλλουν αναλυτικό πλάνο προβολής στα διαδικτυακά MME & Outdoor - Wrapping, αλλά μόνο τη γενικότερη στρατηγική προσέγγιση αυτού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παρουσίαση μετρήσιμων αποτελεσμάτων κάλυψης και αποτελεσματικότητας (επισκεψιμότητα, μέτρηση ψηφιακής σήμανσης κλπ.) μετά το πέρας της καμπάνιας.

Σημειώνεται ότι το αίτημα για τροποποίηση του πλάνου μέσων σε οποιονδήποτε χρόνο αποτελεί αναφαίρετο δικαίωμα του Αναθέτοντα Φορέα και ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται προς την κατεύθυνση αυτή.

Στόχος: Άμεση & γρήγορη ενημέρωση για τις δράσεις και το έργο του ΣΣΜΑ.

## **2.2. Υλοποίηση Διαφημιστικής Καμπάνιας στα Διαδικτυακά MME & Outdoor**

Ο Ανάδοχος, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης από τον Αναθέτοντα Φορέα του τελικού πλάνου μέσων (media plan), αναλαμβάνει την αποστολή των εντολών μετάδοσης και του σχετικού οπτικοακουστικού υλικού (video, web banner) στα επιλεγμένα μέσα προβολής για την έναρξη της διαφημιστικής καμπάνιας. Επίσης, αναλαμβάνει την παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης του προγράμματος προβολής και τη συγκέντρωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών από κάθε μέσο προβολής.

Διευκρινίζεται ότι η αποστολή των εγκεκριμένων εικαστικών παραγωγών και των ηχητικών μηνυμάτων που αφορούν στους χώρους προβολής των ιδίων μέσων Ομίλου ΟΑΣΑ θα γίνει στη Δ/ση Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας του ΟΑΣΑ.

Σε ότι αφορά τις Digital & Outdoor επιλογές (video, εικαστικές παραγωγές, ηχητικά μηνύματα) σε χώρους προβολής δικτύου Ομίλου ΟΑΣΑ (αποβάθρες σταθμών μετρό, γραμμών 1,2,3 και τραμ, συρμών μετρό, γραμμών 1,2,3 και τραμ, εσωτερικές επιφάνειες λεωφορείων και τρόλεϊ), ο Ανάδοχος θα παραδώσει το παραχθέν υλικό σε συνεννόηση με τον Αναθέτοντα Φορέα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Δράσης 3.

Στο πλαίσιο των ανωτέρω ενεργειών του Αναδόχου, ενδεικτικά αναφέρονται οι εξής εργασίες:

- Αναθεώρηση της λίστας μέσων προβολής και των επιμέρους καταμερισμών βάση προϋπολογισμού ανά μέσο σε συνεργασία με τον Αναθέτοντα Φορέα
- Επικοινωνία με τους Υπευθύνους του Τμήματος Marketing και εμπορικού των μέσων που συμπεριλαμβάνονται στη λίστα με στόχο την ενημέρωση έναρξης διαφημιστικής καμπάνιας & καταγραφή των στοιχείων επικοινωνίας τους
- Αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος ή/και τηλεφωνική επικοινωνία με τους υπεύθυνους για προσφορά σύμφωνα με τον προϋπολογισμό της λίστας μέσων προβολής
- Οριστικοποίηση τελικού πλάνου μέσων και των επιμέρους καταμερισμών ανά μέσο
- Ορισμός χρονοδιαγράμματος & προτεινόμενες ημερομηνίες διαφημιστικών ηλεκτρονικών καταχωρήσεων, για τη διαφημιστική καμπάνια (φάσεις ή waves)
- Σύνταξη των εντολών ανάθεσης / μετάδοσης ή/και καταχώρισης ανάλογα με τα μέσα και σύμφωνα με τις τελικές προσφορές τους
- Αποστολή των εντολών ανάθεσης/ μετάδοσης ή/και καταχώρισης στα μέσα συνοδευόμενα από διαφημιστικό υλικό προς καταχώρηση ή ανάρτηση ή προβολή
- Παρακολούθηση και συντονισμό της εκτέλεσης των εργασιών της διαφημιστικής προβολής
- Συγκέντρωση και καταγραφή των αποδεικτικών στοιχείων προβολής, ή/και καταχώρισης ή/και ανάρτησης
- Συγκέντρωση και έλεγχος ορθότητας τιμολογίων σύμφωνα με την εντολή ανάθεσης / μετάδοσης ή/και καταχώρισης
- Σύνταξη τελικής Έκθεσης Αναφοράς ενεργειών/ υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει στον Αναθέτοντα Φορέα σύμφωνα με την ενότητα «Παραδοτέα» κατωτέρω, ανά ενέργεια, τα εξής:

**Για το «I) Ηχητικά μηνύματα»** αναλυτικό πρόγραμμα του κάθε χώρου αναμετάδοσης επ' αμοιβής και άνευ αμοιβής που προέρχεται από πρόταση του Αναδόχου, όπου θα φαίνονται οι προγραμματισμένες μεταδόσεις. Επίσης, επίσημο παραστατικό του χώρου/μέσου όπου έγιναν οι μεταδόσεις στο οποίο θα αναγράφεται το κόστος των μεταδόσεων και των φόρων. Θα αναγράφονται αναλυτικά η επωνυμία του μέσου, η διάρκεια του σποτ (σε sec), ο αριθμός εμφανίσεων, το αρχικό κόστος/εμφάνιση βάσει τιμοκαταλόγου, το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται, το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), η διάρκεια προβολής, η μέση ημερήσια ακροαματικότητα του μέσου (για όσα μέσα υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία).

**Για το «II) Ηλεκτρονικές Καταχωρίσεις»** αντίτυπα screenshots με τις καταχωρήσεις. Επίσης, επίσημο παραστατικό του μέσου όπου θα αναγράφεται το κόστος των εμφανίσεων. Θα αναγράφονται αναλυτικά η επωνυμία του μέσου, οι διαστάσεις της καταχώρησης, ο αριθμός εμφανίσεων, το αρχικό κόστος ανά εμφάνιση βάσει τιμοκαταλόγου, το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται, το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), η διάρκεια προβολής, η μέση ημερήσια/εβδομαδιαία αναγνωσιμότητα του μέσου (για όσα μέσα υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία).

**Για το «III) Ψηφιακή Σήμανση»** αναλυτική καταγραφή των σημείων όπου θα φαίνονται οι προγραμματισμένες προβολές: ο συγκεκριμένος δημόσιος χώρος, η διάρκεια του σποτ (σε sec), ο αριθμός εμφανίσεων, το αρχικό κόστος ανά εμφάνιση βάσει τιμοκαταλόγου, το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται, το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), η διάρκεια προβολής, η μέση κίνηση (για όσους χώρους υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία. Επίσης, επίσημο παραστατικό του φορέα/σημείου όπου προγραμματίζονται οι αναρτήσεις στο οποίο θα αναγράφεται το κόστος των μεταδόσεων και των φόρων μετάδοσης.

**Για το «IV) Outdoor διαφήμιση»** αναλυτική καταγραφή των σημείων/στάσεων/σταθμών, ο αριθμός εμφανίσεων, η διάρκεια προβολής, η μέση κίνηση (για όσους χώρους υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία), χρονική διάρκεια κυκλοφορίας συρμών.

Αντίστοιχα, για την προβολή στα λεωφορεία και τρόλεϊ, αναλυτική καταγραφή των σημείων, αριθμός εμφανίσεων, το αρχικό συνολικό κόστος βάσει τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται, η διάρκεια προβολής, η μέση κίνηση (για όσους χώρους υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία), χρονική διάρκεια κυκλοφορίας λεωφορείων – τρόλεϊ, το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), καθώς επίσημο παραστατικό/βεβαίωση του φορέα ανάρτησης/επικόλλησης της διαφήμισης όπου θα αναγράφεται το κόστος της διαφήμισης και η διάρκειά της.

Το τελικό Πλάνο Μέσων οριστικοποιείται σε συνεργασία με τον Αναθέτοντα Φορέα. Σε περίπτωση αναδιαμόρφωσης του πλάνου μέσων, θα προσκομιστούν εγκεκριμένοι και σε ισχύ τιμοκατάλογοι των μέσων που δεν ήταν στην αρχική πρόταση του αναδόχου και θα διασφαλιστεί η μέση ελάχιστη έκπτωση για την οποία δεσμεύτηκε ο ανάδοχος στην Οικονομική Προσφορά του. Η επιλογή των MME που θα προβληθούν οι δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας θα γίνει από τον ανάδοχο σε συνεργασία με τον Αναθέτοντα Φορέα και τα «οχήματα» επικοινωνίας, θα προταθούν από τον ανάδοχο προς έγκριση από τον Αναθέτοντα Φορέα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης από τον Αναθέτοντα Φορέα του τελικού πλάνου μέσων (media plan) για τα MME, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την αποστολή των εντολών μετάδοσης και του σχετικού οπτικοακουστικού υλικού (video spots, ηχητικών spots κλπ.) καθώς και των εντολών δημοσίευσης της ηλεκτρονικής καταχώρισης στα επιλεγμένα μέσα προβολής. Επίσης, αναλαμβάνει την παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης του προγράμματος προβολής και τη συγκέντρωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών από κάθε μέσο προβολής, όπως περιγράφονται στα παραδοτέα.

## **ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

### **Π2.1: Σχεδιασμός Πλάνου Μέσων για MME (Media Plan)**

Σε χρονικό διάστημα πέντε (5) ημερών από την έγκριση του επικοινωνιακού πλάνου, ο Ανάδοχος θα υποβάλει το προτεινόμενο πλάνο Μέσων (Media Plan) μαζί με τους εγκεκριμένους και σε ισχύ τιμοκαταλόγους των μέσων που προτείνει να χρησιμοποιηθούν.

Το ανωτέρω χρονοδιάγραμμα δύναται να τροποποιηθεί με πρόταση της Αναθέτουσας Αρχής και συμφωνία των δύο μερών χωρίς να απαιτείται αλλαγή της σύμβασης.

### **Π2.2: Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης κάθε καμπάνιας (Διαφημιστική προβολή με ηλεκτρονικές καταχωρήσεις, Διαφημιστική προβολή με ηχητικά μηνύματα, Διαφημιστική προβολή με Ψηφιακή Σήμανση, Outdoor διαφήμιση)**

- Αντίγραφα όλων των τιμολογίων των μέσων και αντίγραφα αποδείξεων εξόφλησης των παραστατικών των μέσων.

- Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου έκαστου μέσου σύμφωνα με το υπόδειγμα που θα καταρτισθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα, στην οποία θα πιστοποιούνται τα ποιοτικά και ποσοτικά στοιχεία της μετάδοσης ή της ηλεκτρονικής καταχώρισης.
- Για την προβολή στον ηλεκτρονικό Τύπο : αντίγραφα screenshots όλων των μέσων στα οποία έγινε η καταχώριση.
- Για την ηχητική αναμετάδοση: Αναφορά ροής μετάδοσης ηχητικών μηνυμάτων (με ημερομηνία και ώρα μετάδοσης) σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο έκαστου μέσου
- Για την ψηφιακή προβολή: Αναφορά ροής μηνυμάτων (με ημερομηνία και ώρα μετάδοσης) σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο έκαστου χώρου.
- Για την outdoor διαφήμιση: Αναλυτική καταγραφή των σημείων/στάσεων/σταθμών, χρονική διάρκεια κυκλοφορίας λεωφορείων/συρμών, επίσημο παραστατικό του φορέα ανάρτησης της διαφήμισης.

Τα παραδοτέα της ενότητας Π2.2 πρέπει να παραδοθούν από τον ανάδοχο το αργότερο εντός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της Δράσης 2.

### **Δράση 3. Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού και Προωθητικού Υλικού**

Στόχος της παρούσας δράσης είναι ο σχεδιασμός και η παραγωγή του συνόλου του διαφημιστικού υλικού (έντυπου, οπτικοακουστικού και προωθητικού).

Αναφορικά με το περιεχόμενο των δημιουργικών προτάσεων, αυτό, θα βασιστεί στους θεματικούς στόχους του έργου συνδυαστικά.

Για κάθε προτεινόμενη ενέργεια και υλικό θα υποβάλλεται στον Αναθέτοντα Φορέα αναλυτική πρόταση, η οποία θα τελεί υπό την έγκριση της. Ο αριθμός, το περιεχόμενο και τα επιμέρους τεχνικά χαρακτηριστικά των υλικών θα οριστικοποιηθούν σε συνεργασία με τον Αναθέτοντα Φορέα.

Επισημαίνεται ότι οι αναφερόμενες ποσότητες ανά είδος θα είναι ενδεικτικές και ότι θα μπορεί αυτές να αυξομειωθούν από την ΟΑΣΑ Α.Ε., σύμφωνα με τις ανάγκες, χωρίς υπέρβαση της αξίας της σύμβασης.

Το υλικό των προτάσεων χρεώνεται, για συγκεκριμένα είδη δαπανών, με βάση κατάλογο, που περιλαμβάνεται στη διακήρυξη (οικονομική προσφορά).

Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπληρώσουν τον κατάλογο αυτό αναγράφοντας τις τιμές τους. Για τα είδη δαπανών δημιουργικού που δεν περιλαμβάνονται στον κατάλογο και που θα χρειαστεί κατά την εκτέλεση του έργου να πραγματοποιηθούν από τον ανάδοχο, το κόστος θα προκύπτει ύστερα από σχετική πρόταση και αποδοχή της από τον Αναθέτοντα Φορέα.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο της Δράσης 3, θα αναλάβει τα εξής:

- Σχεδιασμό επικοινωνιακής ταυτότητας (key visual)
- Κειμενογράφηση και δημιουργία απλού και πρωτότυπου περιεχομένου για μέσα κοινωνικής δικτύωσης, διαδίκτυο, ψηφιακή σήμανση, Outdoor-wrapping προβολή
- Σχεδιασμό Έντυπου Υλικού (Μακέτες, αυτοκόλλητων πινακίδων & αφισών, προσαρμογές wrapping). Συμπεριλαμβάνεται η σύνταξη των απαραίτητων κειμένων
- Σχεδιασμό και Δημιουργία Διαφημιστικού Υλικού
- Δημιουργία Οπτικοακουστικού Υλικού
  - ο Κείμενο – Σενάριο για ηχητικό μήνυμα
  - ο Σενάρια για προωθητικό video (σε διαδίκτυο, social media, κλπ)
- Παραγωγή Έντυπου & Διαφημιστικού Υλικού
  - ο Παραγωγή, αυτοκόλλητων πινακίδων & αφισών, προσαρμογών wrapping
  - ο Παραγωγή ηχητικού μηνύματος
  - ο Παραγωγή προωθητικού video για διαδίκτυο, social media, κλπ

### 3.1 Δημιουργία ΟπτικοΑκουστικού Υλικού

#### 3.1.1 Σενάρια, Concept, Περιεχόμενο για Ένα (1) Video

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να σχεδιάσει και να παράξει, **ένα (1) προωθητικό video** με τεκμηριωμένα σενάρια ιδεών. Απαιτούνται **δύο (2) σενάρια** και ιδέες προς επιλογή σε συνεργασία με τον Αναθέτοντα Φορέα.

Τα σενάρια των δυο (2) προτάσεων για το video θα παρουσιάζουν με καινοτόμο και δημιουργικό τρόπο την προβολή των επιδιωκόμενων στόχων για το ΣΣΜΑ, θα βασίζονται στις σύγχρονες τάσεις κινηματογράφησης ή animation, προκειμένου να επιτευχθεί υψηλής ποιότητας αποτέλεσμα και να προσελκύσουν το κοινό-στόχο, ώστε να συμμετέχει δυναμικά και μαζικά στις έρευνες.

Στο video θα μπορεί να γίνει προσθήκη υποτίτλων, μεταφράσεων, όπου είναι αναγκαίο, και μουσικής επένδυσης, ώστε να μπορεί να αναρτηθεί τόσο σε διαδικτυακές πλατφόρμες και ψηφιακές καμπάνιες όσο και σε άλλα κανάλια προβολής.

Ο Ανάδοχος απαιτείται να αναλάβει:

- την καλλιτεχνική και τεχνική επιμέλεια της όλης παραγωγής, εφόσον το σενάριο απαιτεί εξωτερικά γυρίσματα. Η σκηνοθεσία, η επιλογή των χώρων στους οποίους θα πραγματοποιούνται τα γυρίσματα της παραγωγής αποτελεί ευθύνη και επιλογή του Αναδόχου, ο οποίος θα λαμβάνει υπόψη του τις κατευθυντήριες γραμμές, όπως αυτές θα του έχουν δοθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα. Ο Αναθέτων Φορέας δικαιούται να υποδείξει στον Ανάδοχο βελτιώσεις ή τροποποιήσεις ως προς την καλλιτεχνική και τεχνική επιμέλεια της παραγωγής (π.χ. αλλαγή, αντικατάσταση πλάνων, διόρθωση ή αλλαγή της δομής και του κειμένου κ.λ.π.), τις οποίες ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενσωματώσει, προκειμένου να προκύψει το τελικό παραδοτέο.
- Την επεξεργασία στο studio, Post production, μοντάζ με συνδυασμό πλάνων από τα γυρίσματα και πλάνων αρχείου ή από τράπεζες υλικού, εφόσον απαιτείται από το σενάριο.
- Τον υποτιτλισμό, εκφώνηση και αμοιβές εκφωνητών, εφόσον απαιτείται.
- Τη δέσμευση ότι τα video θα περιέχουν τα απαραίτητα λογότυπα και θα υπάρχει υποχρεωτικά αναφορά στην πηγή χρηματοδότησης του έργου.
- Την επιμέλεια της μουσικής επένδυσης ελεύθερης πνευματικών δικαιωμάτων για απεριόριστη χρονική διάρκεια και σε κάθε τεχνολογικό μέσο, η οποία θα εγκριθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα.
- Τη Δημιουργία χαρακτήρων (εφόσον απαιτείται από το σενάριο και βασίζεται στη λογική animated).
- Να κάνει χρήση του λογοτύπου που θα υποδειχθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα.

Η παράδοση όλων των τελικών αρχείων θα γίνει σε ψηφιακή μορφή υψηλής ανάλυσης, με ανοιχτά αρχεία, με διαθέσιμες γραμματοσειρές ώστε να είναι κατάλληλα για επεξεργασία, εκτύπωση και χρήση σε ηλεκτρονικά μέσα από τον Αναθέτοντα Φορέα.

Το παραδοτέο θα περιλαμβάνει:

- Ηχητική περιγραφή / αφήγηση (εφόσον απαιτείται από το σενάριο και ο εξοπλισμός μετάδοσης το επιτρέπει)
- Supers για την αναμετάδοση σε εξοπλισμό που επιτάσσει απουσία ήχου (οθόνες αποβαθρών σε σταθμούς μετρό, συρμοί μετρό)
- Τελικό video κατ' ελάχιστο 15''
- Master copies
- Διαφορετικά Format έως 5 διαστάσεις για επιμέρους χρήση, ως ακολούθως:

#### 3.1.1.1 Στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης & διαδίκτυο (vertical / square)

3.1.1.2 στις οθόνες των αποβαθρών σταθμών μετρό γρ. 2,3 (διαστ. 1360 X 768 pixels συνυπολογίζοντας μια μαύρη φάσα στο κάτω μέρος της οθόνης 100 pixels // Format .wmv // < 10 Mb, χωρίς ήχο)

3.1.1.3 στις οθόνες των αποβαθρών σταθμών ηλεκτρικού γρ 1 (το ίδιο χωρίς φάσα)

- 3.1.1.4 **στις οθόνες συρμών μετρό γρ. 2,3** (διαστ. 1366 X 768 pixels χωρίς φάσα // Format .mpg // χωρίς ήχο)
- 3.1.1.5 **στις οθόνες συρμών τραμ** (διαστ. 640 X 480 pixels // Format MPG1 ή mpg2, < 10 Mb, χωρίς ήχο)

Το τελικό παραδοτέο, όπως και τα συνεπαγόμενα format αποτελεί περιουσιακό στοιχείο του Αναθέτοντα Φορέα. Τα πνευματικά δικαιώματα αυτών, ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη Σύμβαση.

### **3.1.2 Σενάρια, Concept, Περιεχόμενο, για Ένα (1) έως Τρία (3) Ηχητικά Μηνύματα**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να σχεδιάσει και να παράξει ηχητικό/ά μήνυμα/τα με δημιουργικό τρόπο για την προσέλκυση και συμμετοχή του επιβατικού κοινού στις έρευνες, μέσω της αναμετάδοσής τους από σταθμούς και συρμούς μετρό (γραμμές 1,2,3), συρμούς τραμ, λεωφορεία – τρόλεϊ, καθώς και σε χώρους που θα προτείνει.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να τεκμηριώσει την αναγκαιότητα αναμετάδοσης ενός (1) ή και περισσότερων ηχητικών μηνυμάτων εφόσον το κρίνει σκόπιμο για την αποτελεσματικότητα διείσδυσης της πληροφορίας και ανταπόκρισης στους επιδιωκόμενους επιχειρησιακούς και επικοινωνιακούς στόχους, διασφαλίζοντας ότι διατηρείται εντός πλαισίου επιμερισμένου budget.

Σε αυτή την περίπτωση, έκαστο ηχητικό μήνυμα θα αναμεταδίδεται, είτε σε εναλλαγή κατά την ίδια χρονική περίοδο, είτε ανά περιόδους υλοποίησης των ερευνών, σύμφωνα με την πρόταση επικοινωνιακής στρατηγικής του Αναδόχου και τη συνακόλουθη έγκριση από τον Αναθέτοντα Φορέα.

Απαιτούνται:

1. Κεντρική ιδέα (concept) & Σενάριο για τρία (3) διαφορετικά ηχητικά μηνύματα στην επιλογή αναμετάδοσης του ενός, έως έξι (6) στην επιλογή της διαδοχής, κατά την τεκμηρίωση του Αναδόχου.
2. Ηχογράφηση ενός (1) έως τριών (3) διαφορετικών ηχητικών μηνυμάτων διάρκειας έως 15''
3. Αρχεία σε μορφή .mp4, mp3, 16.000 Hz 16 bit ή άλλο κατόπιν συνεννόησης με Αναθέτοντα Φορέα

### **3.1.3 Content για Ψηφιακή Σήμανση**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υποβάλλει Προτάσεις για Ψηφιακό Υλικό που θα αξιοποιηθεί για τις ανάγκες της Ψηφιακής Σήμανσης. Θα χρειαστούν τουλάχιστον 3 προτάσεις. Εναλλακτικά, στην Ψηφιακή Σήμανση θα αξιοποιηθεί το video που θα παραχθεί με κατά τόπους επιμέρους προσαρμογές του key visual.

## **3.2 Δημιουργία (Σχεδιασμός) Έντυπου Υλικού**

### **3.2.1 Προσχέδια Μακετών και Τελική Μακέτα Καταχώρησης (Πρότυπη / Αρχική)**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τον σχεδιασμό του απαραίτητου δημιουργικού, με graphic design elements σε κοινή εικαστική ταυτότητα με το video για την παραγωγή υλικού που θα αναρτηθεί σε χώρους προβολής Ομίλου ΟΑΣΑ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει να δημιουργήσει και να υποβάλλει τουλάχιστον τρεις (3) εκδοχές προσχεδίων μακετών, πριν την οριστικοποίησή τους, σε διάσταση Α4. Από αυτές, ο Αναθέτων Φορέας θα εγκρίνει τη μία (1), η οποία, μετά των απαιτούμενων τυχόν αλλαγών/ διορθώσεων θα υποβληθεί από τον Ανάδοχο στην τελική της μορφή.

Στη συνέχεια, Ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει τις επιμέρους προσαρμογές του εγκεκριμένου key visual, σύμφωνα με τις προδιαγραφές των χώρων προβολής του Ομίλου ΟΑΣΑ.

(Παρατίθενται αναλυτικά στην ενότητα 3.3.1)

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος για τη δημιουργία των μακετών θα αναλάβει σε συνεργασία με τον Αναθέτοντα Φορέα:

- Τη δημιουργία κεντρικής ιδέας (concept)
- Τη δημιουργία, τη συγκέντρωση (όπου χρειαστεί) και τη σύνθεση των πληροφοριών (κείμενα, λεζάντες, infographics κ.α.) που θα συμπεριληφθούν στο υλικό προβολής,
- τη σύνταξη πρωτότυπων κειμένων καταρχήν στα ελληνικά και στη συνέχεια την πιστοποιημένη μετάφρασή τους στα αγγλικά, όπου απαιτείται.
- τη γραφιστική επιμέλεια – δημιουργικό του διαφημιστικού υλικού (προσχέδια και τελικές μακέτες σε μορφή αρχείου .pdf, .jpg),
- τον καθορισμό των τεχνικών προδιαγραφών και την παραγωγή και εκτύπωση και τοποθέτησής τους ανά κατηγορία και είδος.

### 3.3 Δημιουργία (Σχεδιασμός) Διαφημιστικού Υλικού

#### 3.3.1. ΜΑΚΕΤΕΣ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΕΩΝ ΓΙΑ BILLBOARD ΜΕΤΡΟ – TRAM ΚΑΙ OUTDOOR ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ

Με την έγκριση της πρότυπης μακέτας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει να προσαρμόσει το key visual αυτής, στα διαφορετικά format των χώρων και πεδίων προβολής, ως εκ τούτου, τα υλικά της Δράσης που πρέπει να δημιουργηθούν είναι τα εξής:

##### 3.3.1.1 Μία (1) Μακέτα για ανάρτηση Αφισών σε πάνελ αποβαθρών σταθμών μετρό, γραμμών 2,3

- διαστ. 116 X 176 cm (ΠxΥ), 4χρωμία μονής όψης, χαρτί τύπου Outdoor 150 γρ  
τουλάχιστον 62 τεμαχίων (2 ομάδες πάνελ)

##### 3.3.1.2 Μία (1) Μακέτα για ανάρτηση Αφισών σε πάνελ αποβαθρών στάσεων τραμ

διαστ. 190 X 140 cm (ΠxΥ), 4χρωμία μονής όψης, χαρτί τύπου Outdoor 150 γρ  
τουλάχιστον 30 τεμαχίων (πάνελ διπλής όψης σε τουλάχιστον 15 στάσεις)

##### 3.3.1.3 Μία (1) Μακέτα για ανάρτηση Αυτοκόλλητων πινακίδων σε μετώπες αποβαθρών σταθμών γραμμών 1,2,3

- διαστ. 2,00 μ x 1,00 μ (ΠxΥ), 4χρωμία μονής όψης, χαρτί τύπου removable με Πλαστικοποίηση  
τουλάχιστον 80 τεμαχίων (αφορά σε τουλάχιστον 40 σταθμούς μετρό γραμμής 1,2,3.)

- 10 σταθμοί γραμμής 1 διπλής κατεύθυνσης,
- 12 σταθμοί γραμμής 2 διπλής κατεύθυνσης
- 18 σταθμοί γραμμής 3 διπλής κατεύθυνσης

##### 3.3.1.4 Μία (1) Μακέτα για ανάρτηση Αυτοκόλλητων πινακίδων σε πλευρικές μετώπες στο εσωτερικό των λεωφορείων, τρόλεϊ

διαστ. Α3, οριζόντια διάταξη, 4χρωμία μονής όψης, χαρτί τύπου removable ΧΩΡΙΣ πλαστικοποίηση, εκτύπωση print-cut  
τουλάχιστον 1.500 τεμαχίων (αφορά σε τουλάχιστον 600 οχήματα ΟΣΥ X 2 θύρες και 300 οχήματα ΚΤΕΛ)

##### 3.3.1.5 Τρεις (3) Μακέτες για ανάρτηση Αυτοκόλλητων πινακίδων (Wrapping) εσωτερικών επιφανειών σε κατ' ελάχιστο 2 συρμούς μετρό (γραμμών 2,3)

- αυτοκόλλητα δημιουργικά, 4χρωμία, τύπου removable, με πλαστικοποίηση για 2 συρμούς μετρό:

Α. Διαχωριστικοί υαλοπίνακες, διαστ. 65 εκ X 42 εκ (ΠxΥ), 184 τεμ. X2

B. Μετώπες παραθύρων, διαστ.

Τύπος συρμού I. 175 εκ X 20 εκ (ΠxΥ) 18 τεμ. X2 και

Τύπος συρμού II. 75 εκ X 20 εκ (ΠxΥ) 36 τεμ. x2

(3 μακέτες για όλες τις επιφάνειες)

**3.3.1.6 Τρεις (3) Μακέτες για ανάρτηση Αυτοκόλλητων πινακίδων (Wrapping) εσωτερικών επιφανειών σε συρμούς ηλεκτρικού (γραμμής 1)**

- αυτοκόλλητα δημιουργικά, 4χρωμία, τύπου removable, με πλαστικοποίηση για 1 συρμό ηλεκτρικού:

A. Πλάτες καθισμάτων, διαστ. 76 εκ X 75 εκ (ΠxΥ) (που στη μέσα και πάνω γωνία γίνεται 72), 88 τεμ.

B. Χώρος πάνω από τα aircondition, διαστ. 193 εκ X 31,5 εκ (ΠxΥ), 6τεμ

Γ. Μετώπες παραθύρων, διαστ. 160 εκ X 15 εκ (ΠxΥ), 52 τεμ.

(3 μακέτες για όλες τις επιφάνειες)

**3.3.1.7 Μία (1) Μακέτα ανά επιφάνεια συρμού για ανάρτηση Αυτοκόλλητων πινακίδων (Outdoor-Wrapping) εξωτερικών επιφανειών κατ' ελάχιστο 2 συρμών τραμ,**

αυτοκόλλητα δημιουργικά, 4χρωμία, τύπου removable για 2 συρμούς τραμ:

Οι διαστάσεις αφορούν σε συγκεκριμένες επιφάνειες, εκτυπώσιμες και μη

Εκτυπώσιμες, διαφόρων υλικών όπως λαμαρίνες και τζάμια, υλικό τύπου

Oneway με πλαστικοποίηση

50 τεμάχια X 2 διαφόρων διαστάσεων

**3.3.1.8 Τέσσερις (4) Μακέτες Outdoor Wrapping για την πλάτη λεωφορείων**

**αυτοκόλλητα δημιουργικά τύπου removable με πλαστικοποίηση για την**

**κάλυψη κατ' ελάχιστο 10 οχημάτων λεωφορείων (εξωτερική επιφάνεια**

**πλάτης), οι διαστάσεις αφορούν σε 3 κατηγορίες οχημάτων, σύμφωνα με τις**

προδιαγραφές του Ανάδοχου Εμπορικού Διαχειριστή (INTERBUS SA) των

Λεωφορείων – Τρόλεϊ της ΟΣΥ, 4χρωμία μονής όψης, 1 πινακίδα / όχημα 10 τεμ.

(3 μακέτες για τους 3 τύπους οχήματος)

**3.3.1.9 Μακέτες Outdoor Wrapping εξωτερικών επιφανειών τρόλεϊ**

**αυτοκόλλητα δημιουργικά τύπου removable με πλαστικοποίηση για την**

**κάλυψη κατ' ελάχιστο 10 οχημάτων τρόλεϊ, οι διαστάσεις αφορούν σε 3**

κατηγορίες οχημάτων για συγκεκριμένες επιφάνειες ανά κατηγορία σύμφωνα

με τις προδιαγραφές του Ανάδοχου Εμπορικού Διαχειριστή (INTERBUS SA) των

λεωφορείων – τρόλεϊ της ΟΣΥ, 4χρωμία μονής όψης, 4-5 Πάνελ / όχημα 40-50

τεμ. max.

**3.3.1.10 Μία (1) Μακέτα ως στατική εικόνα για οθόνες τηλεματικής εντός των λεωφορείων – τρόλεϊ**

ηλεκτρονικό αρχείο, τύπου jpg, 926 X 847 pixels // Format .jpg, >=250 kb

Σημείωση: σε ότι αφορά στις μακέτες (3) της επιλογής 3.3.1.7, ανωτέρω ,αυτή μπορεί να εξοικονομηθεί, στο βαθμό που η ΣΤΑΣΥ μπορεί να διαθέσει συρμό μετρό τύπου I, (δρομολογούνται ήδη τρεις συρμοί στη γραμμή 1), αναλόγως της ζήτησης κατά τη φάση υλοποίησης.

Στην τοιαύτη περίπτωση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει σε ποιο υλικό ή ενέργεια από το επικοινωνιακό πλάνο θα επιμεριστεί το ποσό που εξοικονομείται με τη σύμφωνη γνώμη του Αναθέτοντα Φορέα.

**3.4. Δημιουργία Προωθητικού Υλικού**

**3.4.1. ΜΑΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ**



Ο Ανάδοχος θα αναλάβει το σχεδιασμό του απαραίτητου δημιουργικού, σε κοινή εικαστική ταυτότητα με την επικοινωνιακή καμπάνια για την παραγωγή πρωτότυπου προωθητικού υλικού όπως:

- 3.4.1.1 USB/powerbank και τη συσκευασία τους σε κουτί – 1 όψη 1500 τμχ/είδος
- 3.4.1.2 Ένα folder 2 όψεων, διάστασης A4, 4χρωμία, 1.000 τεμ
- 3.4.1.3 Κορδόνι Λαιμού Lanyard, 1.000 τεμ
- 3.4.1.4 Κάρτα Ένθεσης στο badge, 1.000 τεμ
- 3.4.1.5 Στυλό διαρκείας μελάνης, 1.000 τεμ
- 3.4.1.6 Καπέλο τύπου jockey, 1.000 τεμ
- 3.4.1.7 Κάρτα ένθεσης σε φακέλους αλληλογραφίας προς αιτούντες χρήστες ATHENA CARD, 500 τεμ
- 3.4.1.8 Κάρτα ένθεσης σε φακέλους προφορτισμένων εισιτηρίων ATHENA TICKET, διάστασης 14X10 εκ (ΠχΥ), 2.500 τεμ

### 3.4.2 ΜΑΚΕΤΑ ΓΙΑ E-NEWSLETTER

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει το σχεδιασμό του απαραίτητου δημιουργικού, σε κοινή εικαστική ταυτότητα με την επικοινωνιακή καμπάνια για την παραγωγή ηλεκτρονικού newsletter για τη δημιουργία awareness ή/και traffic προς το site του έργου ΣΣΜΑ.

Απαιτείται:

- Σχεδιασμός επικοινωνιακής ταυτότητας (key visual)
- Κειμενογράφηση και δημιουργία απλού και πρωτότυπου περιεχομένου

Ο Ανάδοχος θα κληθεί να υποβάλλει δύο (2) εκδοχές προσχεδίων του δημιουργικού, για κάθε κατηγορία υλικού από την ως άνω λίστα, προκειμένου ο Αναθέτων Φορέας να εγκρίνει τη μία (1), η οποία με τις απαιτούμενες τυχόν αλλαγές/ διορθώσεις θα υποβληθεί στην τελική της μορφή.

### 3.5 Παραγωγή Οπτικοακουστικού, Έντυπου, Διαφημιστικού και Προωθητικού Υλικού

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την παραγωγή του συνόλου του οπτικοακουστικού υλικού όπως περιγράφεται στην ενότητα 3.1 ανωτέρω, καθώς και του έντυπου, διαφημιστικού και προωθητικού υλικού, όπως αναλύεται στις ενότητες 3.2/3.3/3.4 ανωτέρω. Το περιεχόμενο και τα επιμέρους τεχνικά χαρακτηριστικά θα οριστικοποιηθούν σε συνεργασία με τον Αναθέτοντα Φορέα.

Συγκεκριμένα το υλικό που θα παραχθεί είναι:

**3.5.1. Ένα (1) Video, σενάριο, concept, περιεχόμενο διάρκειας από 15", (τουλάχιστον 2 εναλλακτικά σενάρια).**

**Ο Ανάδοχος, μετά την έγκριση του τελικού video, αναλαμβάνει να παράξει πέντε προσαρμογές του ψηφιακού υλικού, κατάλληλο για :**

- Μέσα κοινωνικής δικτύωσης & διαδίκτυο
- Οθόνες αποβαθρών σταθμών μετρό (γρ. 2,3)
- Οθόνες αποβαθρών σταθμών μετρό (γρ. 1)
- Οθόνες συρμών μετρό (γρ. 2,3)
- Οθόνες συρμών τραμ

**3.5.2 Ένα (1) έως τρία (3) ηχητικά μηνύματα, σενάριο, concept, περιεχόμενο διάρκειας έως 15" (από τρία έως έξι εναλλακτικά σενάρια)**

### 3.5.3 Ψηφιακή Σήμανση

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να δημιουργήσει ψηφιακό υλικό καθ' όλη την καμπάνια, κατάλληλο για οθόνες (ενδεικτικά):

- Widescreen οριζόντια - 1920x1080px ή άλλο προτεινόμενο
- Widescreen κάθετη - 1080x1920px ή άλλο προτεινόμενο
- Widescreen (οριζόντια ή κάθετη) ανάλυση 3840 x 2160 px ή άλλο προτεινόμενο
- Οθόνη 4:3 – 1440x1080px ή άλλο προτεινόμενο

Το υλικό προβολής θα περιλαμβάνει βίντεο ή/και στατικές εικόνες που θα παραχθούν, με κατάλληλη προσαρμογή για ψηφιακή προβολή.

### 3.5.4 Billboard Μετρό – Τραμ & Outdoor Διαφήμιση \_ΕΚΤΥΠΩΣΗ

Ο Ανάδοχος, μετά την έγκριση της πρότυπης μακέτας, αναλαμβάνει τις εκτυπώσεις των δημιουργικών που θα εγκριθούν, ανά χώρο και πεδίο προβολής και θα είναι :

- εφαρμογές σε billboard ΜΕΤΡΟ
- εφαρμογές για ντύσιμο συρμού μετρό εσωτερικά
- εφαρμογές για ντύσιμο συρμού ηλεκτρικού εσωτερικά
- εφαρμογές για ντύσιμο λεωφορείων εσωτερικά
- εφαρμογές για ντύσιμο τρόλεϊ εσωτερικά
- outdoor εφαρμογές για billboard ΤΡΑΜ
- outdoor εφαρμογές για ντύσιμο ΤΡΑΜ εξωτερικά
- outdoor εφαρμογές για ντύσιμο λεωφορείου εξωτερικά (πλάτη οχήματος)
- outdoor εφαρμογές για ντύσιμο τρόλεϊ εξωτερικά (πλευρικές επιφάνειες)

Για το πεδίο προβολής, οθόνες τηλεματικής εντός των οχημάτων λεωφορείων και τρόλεϊ, Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να δημιουργήσει ψηφιακό υλικό ως παράγωγο της πρότυπης μακέτας, σύμφωνα με τα αναφερόμενα της παρ. 3.3.1.10.

Σημείωση: Η εκτύπωση των υλικών σε ότι αφορά στις επιφάνειες των λεωφορείων και τρόλεϊ θα πρέπει υποχρεωτικά να συμβεί σε συνεννόηση με την εταιρεία INTERBUS καθότι ως εμπορικός διαχειριστής των λεωφορείων – τρόλεϊ έχει την αποκλειστική ευθύνη της διαφημιστικής εκμετάλλευσης.

### 3.5.5 Billboard Μετρό – Τραμ & Outdoor Διαφήμιση \_ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ

Για όλα τα υλικά της ενότητας 3.5.4 ανωτέρω που θα εκτυπωθούν, Ο Ανάδοχος θα αναλάβει και την τοποθέτηση των τεμαχίων των υλικών, σε συμφωνία πάντα με τον Αναθέτοντα Φορέα ως προς τις ενδιαμέσες συνεννοήσεις της τελευταίας με ΣΤΑΣΥ, ΟΣΥ για όλες τις θεματικές που απαιτούνται (διαθεσιμότητα χώρων, άδειες κοκ)

Η τοποθέτηση αφορά ανά χώρο και πεδίο προβολής:

3.5.5.1 Αφίσες πάνελ Μετρό (γρ. 2,3) για τουλάχιστον Δύο (2) ομάδες πάνελ, συνόλου 62 πάνελ 18 σταθμών μετρό διπλής κατεύθυνσης

3.5.5.2 Αυτοκόλλητες Πινακίδες σε μετώπες αποβαθρών σταθμών μετρό (γρ. 1,2,3) για τουλάχιστον 40 σταθμούς μετρό γραμμής 1,2,3, και συγκεκριμένα:

- 10 σταθμοί γραμμής 1 διπλής κατεύθυνσης
- 12 σταθμοί γραμμής 2 διπλής κατεύθυνσης
- 18 σταθμοί γραμμής 3 διπλής κατεύθυνσης

3.5.5.3 Αφίσες πάνελ Τραμ διπλής όψης για τουλάχιστον 15 στάσεις τραμ

3.5.5.4 Αυτοκόλλητες Πινακίδες για το εσωτερικό των λεωφορείων – τρόλεϊ και συγκεκριμένα:

- Τουλάχιστον 600 οχήματα ΟΣΥ Χ 2 θύρες

Σημείωση: Το υπόλοιπο των τεμαχίων που θα εκτυπωθούν από το σύνολο των 1.500 της ενότητας 3.3.1.4, προορίζονται για 300 οχήματα ΚΤΕΛ. Θα παραδοθούν σε δ/νσεις που θα συμφωνηθούν με τον Αναθέτοντα Φορέα, προκειμένου η τοποθέτησή τους να πραγματοποιηθεί από το προσωπικό των ΚΤΕΛ.

3.5.5.5 Αυτοκόλλητα δημιουργικά για το ντύσιμο δύο (2) Συρμών Μετρό (εσωτερικές επιφάνειες) σύμφωνα με τις επιλεγμένες ομάδες που αναλύονται στην ενότητα 3.3.1.5

3.5.5.6 Αυτοκόλλητα δημιουργικά για το ντύσιμο ενός (1) Συρμού Ηλεκτρικού (εσωτερικές επιφάνειες) σύμφωνα με τις επιλεγμένες ομάδες που αναλύονται στην ενότητα 3.3.1.6

3.5.5.7 Αυτοκόλλητα δημιουργικά για το ντύσιμο δύο (2) Συρμών Τραμ (εξωτερικές επιφάνειες) σύμφωνα με τις επιλεγμένες ομάδες που αναλύονται στην ενότητα 3.3.1.7

Σημείωση: Η τοποθέτηση των υλικών σε ότι αφορά στις επιφάνειες των λεωφορείων και τρόλεϊ (εσωτερικά και εξωτερικά) των οχημάτων θα πρέπει υποχρεωτικά να συμβεί σε συνεννόηση με την εταιρεία INTERBUS καθότι ως εμπορικός διαχειριστής των λεωφορείων – τρόλεϊ έχει την αποκλειστική ευθύνη της διαφημιστικής εκμετάλλευσης.

Για την τοποθέτηση όλων των υπόλοιπων υλικών σε εξοπλισμό μετρό, ηλεκτρικού και τραμ, την ευθύνη έχει ο Ανάδοχος είτε με συνεργείο ιδίων μέσων μετά από την σχετική πιστοποίηση που λάβει από ΣΤΑΣΥ, είτε με τη συνεργασία ήδη πιστοποιημένου συνεργάτη ΣΤΑΣΥ σε συνεννόηση με τον Αναθέτοντα Φορέα.

### 3.5.6 Προωθητικό υλικό

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτύπωση του συνόλου του προωθητικού υλικού, το οποίο προορίζεται είτε για την σήμανση των ερευνητών, είτε για τη φιλοξενία των παρισταμένων σε εναρκτήρια συνέντευξη τύπου, και θα είναι:

- USB/powerbank και τη συσκευασία τους σε κουτί
- folder 2 όψεων
- Κορδόνι Λαιμού Lanyard
- Κάρτα Ένθεσης στο badge
- Στυλό διαρκείας μελάνης
- Καπέλο τύπου jockey
- Κάρτα ένθεσης σε φακέλους αλληλογραφίας
- Κάρτα ένθεσης σε φακέλους προφορτισμένων εισιτηρίων

## ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

### Π3.1: Δημιουργικός Σχεδιασμός Οπτικοακουστικού Υλικού

Π3.1.1: Concept, Περιεχόμενο ενός (1) Video (Min.15’')

Π3.1.2 : Concept, Περιεχόμενο έως τριών (3) ηχητικών μηνυμάτων

### Π3.2: Δημιουργικός Σχεδιασμός Έντυπου Υλικού

Π3.2.1: Δημιουργικός Σχεδιασμός Προσχεδίων και Τελικής Μακέτας

### Π3.3: Δημιουργικός Σχεδιασμός Διαφημιστικού Υλικού

Π3.3.1 : Σχεδιασμός Μακετών για Billboard Μετρό – Τραμ & Outdoor Διαφήμιση

Π3.3.1.1: Προσαρμογή Key Visual για πάνελ αποβαθρών σταθμών μετρό (γρ.2,3)

Π3.3.1.2: Προσαρμογή Key Visual για πάνελ αποβαθρών στάσεων τραμ

Π3.3.1.3: Προσαρμογή Key Visual για πάνελ αποβαθρών σταθμών μετρό (γρ. 1,2,3)

Π3.3.1.4: Προσαρμογή Key Visual για εσωτερικό λεωφορείων τρόλεϊ

Π3.3.1.5: Προσαρμογή Key Visual για Τρεις (3) Μακέτες για εσωτερικό συρμών μετρό

Π3.3.1.6: Προσαρμογή Key Visual για Τρεις (3) Μακέτες για εσωτερικό συρμών ηλεκτρικού

Π3.3.1.7: Προσαρμογή Key Visual για εξωτερικές επιφάνειες τραμ

Π3.3.1.8: Προσαρμογή Key Visual για Τρεις (3) μακέτες για έκαστο τύπο λεωφορείου (πλάτη οχήματος)

Π3.3.1.9: Προσαρμογή Key Visual Τρεις (3) μακέτες για έκαστο πάνελ εξωτερικά σε

- Π3.3.1.10: τρόλεϊ (πλευρική κάλυψη)  
Προσαρμογή Key Visual για ψηφιακό αρχείο για οθόνες τηλεματικής εντός των λεωφορείων – τρόλεϊ

#### Π3.4: Δημιουργικός Σχεδιασμός Προωθητικού Υλικού

- Π3.4.1.1: Μακέτα με Key Visual για USB / power bank μετά της Συσκευασίας τους  
Π3.4.1.2: Μακέτα με Key Visual για Folder  
Π3.4.1.3: Μακέτα με Key Visual για Κορδόνι Λαιμού Lanyard  
Π3.4.1.4: Μακέτα με Key Visual για κάρτα ένθεσης στο badge  
Π3.4.1.5: Μακέτα με Key Visual για στυλό διαρκείας μελάνι  
Π3.4.1.6: Μακέτα με Key Visual για καπέλο τύπου Jockey  
Π3.4.1.7: Μακέτα με Key Visual για Κάρτα ένθεσης σε φακέλους αλληλογραφίας  
Π3.4.1.8: Μακέτα με Key Visual για φακέλους προφορισμένων εισιτηρίων  
Π3.4.2: Μακέτα με Key Visual για e-newsletter

#### Π3.5: Παραγωγή Οπτικοακουστικού, Έντυπου, Διαφημιστικού και Προωθητικού Υλικού

- Π3.5.1: Ένα (1) video διάρκειας min. 15''**  
Π3.5.1.1: Προσαρμογή σε format για τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης & Διαδίκτυο  
Π3.5.1.2: Προσαρμογή σε format για τις οθόνες αποβαθρών σε Σταθμούς μετρό  
Π3.5.1.3: Προσαρμογή σε format για τις οθόνες αποβαθρών σε Σταθμούς ηλεκτρικού  
Π3.5.1.4: Προσαρμογή σε format για τις οθόνες συρμών μετρό  
Π3.5.1.5: Προσαρμογή σε format για τις οθόνες συρμών τραμ  
Π3.5.2: Τρία (3) ηχητικά μηνύματα  
**Π3.5.3:** Video σε format για Ψηφιακή σήμανση
  - Widescreen οριζόντια - 1920x1080px
  - Widescreen κάθετη - 1080x1920px
  - Widescreen (οριζόντια ή κάθετη) ανάλυση 3840 x 2160 px
  - Οθόνη 4:3 – 1440x1080px**Π3.5.4: Εκτυπώσεις Billboard Μετρό – Τραμ & Outdoor Διαφήμισης**
  - εφαρμογές σε billboard ΜΕΤΡΟ
  - εφαρμογές για ντύσιμο συρμού μετρό εσωτερικά
  - εφαρμογές για ντύσιμο συρμού ηλεκτρικού εσωτερικά
  - εφαρμογές για ντύσιμο λεωφορείων εσωτερικά
  - εφαρμογές για ντύσιμο τρόλεϊ εσωτερικά
  - outdoor εφαρμογές σε billboard ΤΡΑΜ
  - outdoor εφαρμογές για ντύσιμο ΤΡΑΜ εξωτερικά
  - outdoor εφαρμογές για ντύσιμο λεωφορείου εξωτερικά (πλάτη οχήματος)
  - outdoor εφαρμογές για ντύσιμο τρόλεϊ εξωτερικά (πλευρικές επιφάνειες)**Π3.5.5: Τοποθετήσεις Billboard Μετρό – Τραμ & Outdoor Διαφήμισης**  
Π3.5.5.1: 62 πάνελ Μετρό (γρ. 2,3) 18 σταθμών μετρό διπλής κατεύθυνσης  
Π3.5.5.2: 40 σταθμούς μετρό (γρ. 1,2,3) :
  - 10 σταθμοί γραμμής 1 διπλής κατεύθυνσης,
  - 12 σταθμοί γραμμής 2 διπλής κατεύθυνσης
  - 18 σταθμοί γραμμής 3 διπλής κατεύθυνσης για
Π3.5.5.3: 30 πάνελ Τραμ διπλής όψης σε 15 στάσεις τραμ  
Π3.5.5.4: 600 οχήματα X 2 θύρες για το εσωτερικό των λεωφορείων – τρόλεϊ  
Π3.5.5.5: Εσωτερικές επιφάνειες δύο (2) Συρμών Μετρό  
3.5.5.6: Εσωτερικές επιφάνειες ενός (1) Συρμού Ηλεκτρικού  
3.5.5.7: Εξωτερικό ντύσιμο δύο (2) Συρμών Τραμ

3.5.5.8: Εξωτερικό ντύσιμο 10 λεωφορείων (πλάτες οχήματος)

3.5.5.9: Εξωτερικό ντύσιμο 10 τρόλεϊ (πλευρικές επιφάνειες)

Π3.5.6: Προωθητικό Υλικό

- USB / power bank μετά της Συσκευασίας τους
- Folder
- Κορδόνι Λαιμού Lanyard
- κάρτα ένθεσης στο badge
- στυλό διαρκείας μελάνι
- καπέλο τύπου Jockey
- Κάρτα ένθεσης σε φακέλους αλληλογραφίας
- Κάρτα ένθεσης σε φακέλους προφορτισμένων εισιτηρίων

Π3.5.7: Απολογιστική Έκθεση με συνοδευτικό υλικό

Η παράδοση όλων των τελικών αρχείων θα γίνει σε ψηφιακή μορφή υψηλής ανάλυσης, με ανοιχτά αρχεία, με διαθέσιμες γραμματοσειρές, ώστε να είναι κατάλληλα για επεξεργασία, εκτύπωση και χρήση σε ηλεκτρονικά μέσα από τον Αναθέτοντα Φορέα. Όλα τα τελικά αρχεία θα παραδοθούν στις γλώσσες που ζητούνται από τον Αναθέτοντα Φορέα.

#### **Δράση 4. Προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης**

Η καμπάνια επικοινωνίας στο διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης περιλαμβάνει τις κάτωθι ενέργειες:

##### **4.1 Σχεδιασμός ψηφιακού υλικού**

Για τη διαφημιστική προβολή στο διαδίκτυο ο ανάδοχος θα σχεδιάσει/αξιοποιήσει, το εξής δημιουργικό υλικό:

- (Σχεδιασμός) Μία (1) μακέτα ηλεκτρονικής καταχώρησης στο διαδίκτυο (web banner) σε μορφή στατικής εικόνας ή GIF που θα παραδοθεί σε όλες τις απαιτούμενες διαστάσεις (ενδεικτικά: 300x250 pixels, 300x600 pixels και 970x250 pixels ή ότι ο Ανάδοχος κρίνει καταλληλότερο) για την εφαρμογή σε premium display / Google Display Network κατά την πρόταση του Αναδόχου.
- (Αξιοποίηση) Το ψηφιακό υλικό (video) με τη χρήση υποτίτλων, ως παραχθέν υλικό της Δράσης 3 για την εφαρμογή σε native ads
- (Δημιουργία) Landing Page με key visual της καμπάνιας που θα οδηγεί σε ιστοσελίδα του Αναδόχου ΣΣΜΑ

##### **4.2 Αξιοποίηση Λογαριασμών στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης**

Αναλυτικότερα, στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ενέργειας, ο Ανάδοχος θα αναλάβει:

- Την ενίσχυση της λειτουργίας και ενημέρωση των επίσημων λογαριασμών του Αναθέτοντα Φορέα στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης και τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα
- Τη διαχείριση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης όποτε κρίνεται απαραίτητο σε επίπεδο
  - I. ανάρτησης πρωτότυπου και χρήσιμου σχετικού με την καμπάνια περιεχομένου
  - II. υλοποίησης διαφημιστικών καμπανιών
  - III. παρακολούθησης στατιστικών στοιχείων και βελτιστοποίησης περιεχομένου/καμπάνιας
  - IV. διενέργεια διαδραστικών προωθητικών ενεργειών, π.χ συμμετοχή στις έρευνες με έπαθλα
- Την παραγωγή διαφημιστικών κειμένων, κλπ για τη βελτιστοποίηση των διαφημίσεων στα social media.

- Την αξιοποίηση της ιστοσελίδας του Αναδόχου του έργου ΣΣΜΑ ή την όποια εικαστική υποστήριξη στην ανάρτηση βασικών πληροφοριών για το έργο

#### 4.3 Στρατηγικός Σχεδιασμός διαφημιστικής καμπάνιας - Πλάνο Μέσων για διαδίκτυο και μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Digital Media Plan & Social Media Plan)

Για τη διαφημιστική παρουσία στο διαδίκτυο και την ενεργή προώθηση στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης ο ανάδοχος θα εκπονήσει ένα ολοκληρωμένο Στρατηγικό Σχέδιο Επικοινωνίας και Προωθητικών Ενεργειών, το οποίο θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα κάτωθι:

- Στρατηγική Επικοινωνίας, στόχους επικοινωνίας και κοινά στόχος για κάθε ένα Μέσο.
- Στρατηγική Περιεχομένου για κάθε ένα Μέσο & Προτεινόμενο πλάνο προωθητικών ενεργειών (διαφημιστικές καμπάνιες, διαδραστικές ενέργειες), που θα συμπληρώνουν το περιεχόμενο και θα ενισχύουν την αποτελεσματικότητα της προβολής
- Συνεχής παρακολούθηση και βελτιστοποίηση των διαφημιστικών καμπανιών, διαχείριση του διαφημιστικού Budget
- Ανάλυση επιτυχημένων παραδειγμάτων άλλων χωρών
- Digital Media Plan & Social Media Plan που θα περιλαμβάνει: το όνομα του μέσου, τις διαστάσεις της καταχώρησης (σε pixels), τον αριθμό εκτιμώμενων εμφανίσεων (impressions), το αρχικό συνολικό κόστος βάση τιμοκαταλόγου, το ποσοστό έκπτωσης που επιτυγχάνεται και το τελικό κόστος ανά μέσο (χωρίς ΦΠΑ), τη διάρκεια προβολής, την επισκεψιμότητα μηνός (page views) του μέσου.

Ζητούμενο αποτελεί η προβολή των ερευνών, της πορείας τους, των αποτελεσμάτων του έργου καθώς και των προοπτικών του στο διαδίκτυο και στα πλέον διαδεδομένα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης της ψηφιακής εποχής και συγκεκριμένα τα (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά):

- Google Display Network
- Facebook, LinkedIn, You Tube Instagram.

Ενώ σε ότι αφορά σε ψηφιακά μέσα:

- Δίκτυο Εμφάνισης native ads, «banner», της επιλογής του ανάδοχου για κάλυψη ιστοσελίδων ή θέσεων «ad placements» που δεν εξυπηρετούνται από το Δίκτυο Εμφάνισης Google
- Δίκτυο Εμφάνισης διαφημίσεων σε ιστοσελίδες υψηλής αναγνωσιμότητας της επιλογής του αναδόχου.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει τον αριθμό των εμφανίσεων της διαφήμισης του έργου που θα πρέπει να επιτευχθούν για το awareness ή τον αριθμό των clicks για το traffic στο site, συνολικά, σε όλα τα παραπάνω μέσα και για ελάχιστη διάρκεια δύο (2) μηνών, σε συμφωνία και συντονισμό με τα στάδια εξέλιξης των ερευνών μετακίνησης του Αναδόχου του έργου ΣΣΜΑ.

Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα των φάσεων διεξαγωγής των ερευνών θα γνωστοποιηθούν στον Ανάδοχο με την προσκόμιση της σχετικής Έκθεσης του Αναδόχου του Έργου ΣΣΜΑ.

Με βάση τα παραπάνω:

- Ο Ανάδοχος, αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να παραδώσει εντός δέκα (10) ημερών από την έγκριση του υλικού, το Πλάνο Διαδικτυακών Μέσων & Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (Digital Media Plan & Social Media Plan) με τεκμηρίωση του ποσοστού προβολών (impressions, views clicks κοκ) που προτείνει για κάθε μέσο ξεχωριστά.
- Το τελικό πλάνο για την προβολή στα διαδικτυακά ΜΜΕ και Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης, θα οριστικοποιηθεί σε συνεργασία με τον Αναθέτοντα Φορέα.

Σημειώνεται, ότι το αίτημα για τροποποίηση του Πλάνου Διαδικτυακών Μέσων (& Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (Digital Media Plan & Social Media Media Plan) σε οποιονδήποτε χρόνο, αποτελεί αναφαίρετο δικαίωμα του Αναθέτοντα Φορέα και ο ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται προς την κατεύθυνση αυτή.

• Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας έγκρισης από τον Αναθέτοντα Φορέα του Πλάνου για την προβολή (Digital Media Plan & Social Media Media Plan), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την αποστολή των εντολών μετάδοσης και του σχετικού ενημερωτικού υλικού (video spots, gif κ.λπ.), καθώς και την παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης του προγράμματος προβολής και τη συγκέντρωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών από κάθε μέσο προβολής, για διάστημα κατ' ελάχιστο δύο (2) μηνών.

#### 4.4 Υλοποίηση διαφημιστικής προβολής στο Διαδίκτυο & τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον προγραμματισμό των διαφημίσεων όπως θα ορίζεται στο πλάνο προβολής, για το χρόνο δημοσίευσής τους, για τη διευθέτηση των πληρωμών τους από τραπεζικό λογαριασμό που διαθέτει καθώς και για οτιδήποτε περαιτέρω απαιτηθεί για την προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης.

Ο προϋπολογισμός της δράσης 4 κατανέμεται, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, ως εξής:

Δράση / Μέσο	Ποσοστιαία Κατανομή
Internet Campaign – Display Ads	60%
Social Media (Facebook & Youtube Ads)	40%
	100%

##### 4.4.1 Προβολή στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη διαφημιστική προώθηση του περιεχομένου σε Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης για την υλοποίηση του στρατηγικού σχεδίου προβολής, με βάση τον προϋπολογισμό και σε συνάρτηση με τους μετρήσιμους στόχους που θα καθοριστούν στο Digital Media Plan & Social Media Plan.

Σκοπός της διαφημιστικής προώθησης είναι η μεγιστοποίηση των ποιοτικών και ποσοτικών στόχων που τίθενται και αποτελούν τους δείκτες αποτελεσματικότητας (KPIs) της προβολής.

Οι διαφημίσεις θα στοχεύουν είτε στην αύξηση της διάδρασης του κοινού-στόχος με το περιεχόμενο, είτε στην προώθηση της απήχησης του περιεχομένου και την προώθηση της επισκεψιμότητας των καναλιών στόχου.

Ο Αναθέτων Φορέας σε συνεργασία με τον ανάδοχο θα θέτουν το πλαίσιο υλοποίησης της εκάστοτε διαφημιστικής καμπάνιας (διαφημιστικός στόχος, κοινά-στόχος, διαφημιστικό προϋπολογισμό, περιεχόμενο κλπ.).

##### 4.4.2 Προβολή στο Διαδίκτυο

Για την προβολή σε ευρέως διαδεδομένα ψηφιακά μέσα όπου συναντάται το ευρύ κοινό, με υψηλές δυνατότητες στόχευσης και σε πιο ειδικά κοινά στόχους, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να σχεδιάσει και να υλοποιήσει διαφημιστική καμπάνια, αξιοποιώντας παράλληλα πλατφόρμες Google Display Network ή programmatic advertising (premium display), κατόπιν έγκρισης του Αναθέτοντα Φορέα.

Βασική ευθύνη του αναδόχου είναι η δημιουργία, παραμετροποίηση και βελτιστοποίηση της καμπάνιας μέσω της συνεχούς παρακολούθησης και αξιολόγησης της υλοποίησης της προβολής.

#### 4.5 Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης διαφημιστικής προβολής στο διαδίκτυο και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης

Ο Ανάδοχος θα παραδίδει εβδομαδιαία απολογιστική έκθεση που θα περιλαμβάνει αναλυτικά:

- αναφορά για την πορεία της διαδικτυακής καμπάνιας η οποία περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον παρουσίαση της διαφημιστικής προβολής που υλοποιήθηκε α) για τα κοινωνικά δίκτυα Ad

Impressions, Engagement, Reach (όπου είναι διαθέσιμο), Reactions, Clicks, Materials και άλλα KPI's που θα συμφωνηθούν ανά καμπάνια (πχ. Video Views, Page Likes κλπ.), β) για τα ψηφιακά μέσα Ad Impressions, Clicks, CTR, Materials και άλλα KPI's που θα συμφωνηθούν ανά καμπάνια (πχ. Video Views, Interactions κλπ.) από την ηλεκτρονική πλατφόρμα που έκανε το «serving» της διαφήμισης

- Αναφορά ανάρτησης των web banners (με ημερομηνίες) ανά μέσο, με διαστάσεις, θέση και print screen, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο έκαστου μέσου και ενδεικτικές εκτυπωμένες απεικονίσεις των banners της καταχώρισης, όπως θα εμφανιστούν στα Διαδικτυακά MME
- Καταγραφή στατιστικών στοιχείων, περιεχομένου και καμπάνιες για την αποτελεσματικότερη παρακολούθηση της προβολής στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και τη βελτιστοποίηση της
- Αντίγραφα όλων των τιμολογίων των μέσων και αντίγραφα αποδείξεων εξόφλησης των παραστατικών των μέσων
- Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου έκαστου μέσου, σύμφωνα με το υπόδειγμα που θα καταρτισθεί από τον ΟΑΣΑ, στην οποία θα πιστοποιούνται τα ποιοτικά και ποσοτικά στοιχεία της διαφήμισης.

Στο τέλος της Δράσης 4, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παραδώσει συνολική απολογιστική Έκθεση.

#### **ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΔΡΑΣΗ 4: ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΤΑ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ**

- Π4.1:** Σχεδιασμός ψηφιακού υλικού
- Π4.2:** Αξιοποίηση Λογαριασμών στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
- Π4.3:** Στρατηγικός σχεδιασμός - Πλάνο μέσων για διαδίκτυο και μέσα κοινωνικής δικτύωσης (digital media plan & social media plan)
- Π4.4:** Υλοποίηση Προγράμματος Μέσων (Digital Media plan) για τη διαφημιστική προβολή στο διαδίκτυο και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
- Π4.4.1:** Προβολή στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
- Π4.4.2:** Προβολή στο Διαδίκτυο
- Π4.5:** Απολογιστική Έκθεση Υλοποίησης διαφημιστικής προβολής στο διαδίκτυο και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης

#### **Δράση 5: Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου**

Η Δράση αφορά τη διοργάνωση μιας εναρκτήριας συνέντευξης τύπου για εκατό (100) άτομα διάρκειας μίας (1) ημέρας σε χώρο που θα διατεθεί από τις εταιρείες παροχής συγκοινωνιακού έργου (ΣΤΑΣΥ, ΟΣΥ) αναλόγως της διαθεσιμότητας κατά τη φάση υλοποίησης της δράσης (επιλογή ανάμεσα σε αίθουσα σταθμού μετρό Σύνταγμα και Α/Ξ ΟΣΥ).

Προβλέπεται η ενοικίαση του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού για την εκδήλωση (ηχητικό σύστημα, podium) ενώ χρειάζεται να προβλεφθεί και η ενοικίαση καρεκλών, επίπλων και εξοπλισμού catering.

Η παροχή φορητού υπολογιστή, projector, οθόνη προβολής, θα είναι ευθύνη και μέριμνα του Αναθέτοντα Φορέα

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει πρόταση υλοποίησης της εκδήλωσης συνέντευξης Τύπου, η οποία θα εγκριθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα. Η πρόταση υλοποίησης θα συνοδεύεται με αναλυτική περιγραφή της εκδήλωσης η οποία θα συμπεριλαμβάνει:

- μέριμνα για τα οπτικοακουστικά μέσα (όσα δεν διατεθούν από τον Αναθέτοντα Φορέα) και ηχητικά μέσα, όπως και την τυχόν γραμματειακή υποστήριξη
- Καταγραφή του υλικού ενημέρωσης (press kit) που θα διανεμηθεί και προετοιμασία του
- Διασφάλιση επαρκούς προβολής της εκδήλωσης από τα MME (Σχεδιασμός και μέριμνα για τη λειτουργία δικτύου πολλαπλασιαστών πληροφόρησης στα MME και φορείς).
- Σχεδιασμός ηλεκτρονικής πρόκλησης για την εκδήλωση (περί τις 15 ημέρες πριν)



- Αποστολή πρόσκλησης στα μέσα ενημέρωσης
- Follow up με τους εκπροσώπους των προσκεκλημένων φορέων για να επιβεβαιωθεί η προσέλευσή τους (2-3 ημέρες πριν)
- Follow up με τους προσκεκλημένους δημοσιογράφους για να επιβεβαιωθεί η προσέλευσή τους (2-3 ημέρες πριν)
- κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων
- Διάλλειμα για καφέ με σνακς για εκατό (100) άτομα
- Φωτογραφική κάλυψη της εκδήλωσης και βιντεοσκόπησή της

#### Προτεινόμενο υλικό εκδηλώσεων

- Ηλεκτρονικές προσκλήσεις Ηλεκτρονικό Πρόγραμμα διάστασης A4 της εκδήλωσης, υψηλής ανάλυσης
- Lanyards συνεδριακά με θήκη για το καρτελάκι, εκτυπωμένα με την οπτική ταυτότητα της εκδήλωσης
- Συνεδριακά ID card holders
- Banners αυτοστήρικτα (roll ups) διαστάσεων 0,90X2,00 και 1,50X2,00 με τετράχρωμη εκτύπωση (κατ'ελάχιστο 2τμχ)

#### ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΔΡΑΣΗ 5: ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ ΤΥΠΟΥ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

- Π5.1: Διενέργεια Συνέντευξης Τύπου**  
**Π5.1.1: Εικαστική ταυτότητα εκδήλωσης (Εικαστικό για Προσκλήσεις, Πρόγραμμα, Banners, Backdrop κ.α.)**  
**Π5.1.2: Παραγωγές/Εκτυπώσεις υλικού εκδήλωσης**  
**Π5.1.3: Φωτογράφιση και Βιντεοσκόπηση εκδήλωσης**  
**Π5.1.4: Έκθεση Αξιολόγησης εκδήλωσης**

#### ΜΕΡΟΣ Γ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προϋπολογισμός της παρεχόμενης υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων χιλιάδων ευρώ (200.000,00€) πλέον ΦΠΑ 24% (ΦΠΑ: 48.000,00 €), ήτοι διακοσίων σαράντα οκτώ χιλιάδων ευρώ (248.000,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

##### ΔΡΑΣΗ 1

Ανάπτυξη και Υλοποίηση Επικοινωνιακής Στρατηγικής και Υποστήριξης του Αναθέτοντα Φορέα κατά την Εφαρμογή του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης 1, προϋπολογισμού **έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00 €)** άνευ ΦΠΑ,

##### ΔΡΑΣΗ 2

Συνδυασμένες Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας στα διαδικτυακά ΜΜΕ, Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, Ψηφιακή Σήμανση Outdoor Διαφήμιση- Ανάπτυξη πλάνου μέσων που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης 1, προϋπολογισμού **είκοσι εννιά χιλιάδες εννιακόσια ευρώ (29.900,00 €)** άνευ ΦΠΑ,

##### ΔΡΑΣΗ 3

Ανάπτυξη και Παραγωγή Έντυπου, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού και Προωθητικού Υλικού που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης 2, προϋπολογισμού **ενενήντα επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (97.600,00 €)** άνευ ΦΠΑ,

## **ΔΡΑΣΗ 4**

Προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης 4, προϋπολογισμού **εξήντα χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (60.500,00 €)** άνευ ΦΠΑ,

## **ΔΡΑΣΗ 5**

Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης 5, προϋπολογισμού **έξι χιλιάδες ευρώ (6.000,00 €)** άνευ ΦΠΑ.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ**

---

*Το ΕΕΕΣ έχει συνταχθεί με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ).*

*Το ΕΕΕΣ είναι διαθέσιμο στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «[www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)».*

*Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].*

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

---

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να υποβάλλουν μια αθροιστική προσφορά στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ για όλα τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης και να συμπληρώσουν συνοδευτικά το παρακάτω υπόδειγμα.

*Σημειώνεται ότι: Το τελικό προϊόν του εγγράφου που σας δίνουμε στο Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να αναπαράγεται επακριβώς και στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ.*

Επισημαίνεται ότι το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς έχει συνταχθεί με γνώμονα την πληρέστερη εκτέλεση του έργου.

Οι προσφέροντες προκειμένου να πραγματοποιηθεί αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς τους και σύγκριση μεταξύ των οικονομικών προσφορών που θα υποβληθούν, θα δηλώσουν στην Οικονομική Προσφορά τους ποσοστό επί τοις εκατό επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης των Ενεργειών, όπως αυτές αναφέρονται στον πίνακα που ακολουθεί, που θα αφορά στην αμοιβή τους.

Εν συνεχεία θα υπολογίσουν το ποσό που προκύπτει μετά την εφαρμογή του ποσοστού επί τοις εκατό επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, το οποίο θα αφορά στην αμοιβή τους, προκειμένου να προσδιορίσουν τη συνολική τους οικονομική προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς.

Οι προσφέροντες καλούνται να μελετήσουν τα παρακάτω έντυπα και να υποβάλλουν υποχρεωτικά συμπληρωμένο το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς που αποτελείται από τα έντυπα Α, Β και Γ.

**Έντυπο Α: Προσδιορισμός ποσοστού αμοιβής ανά κατηγορία Δράσης****ΔΡΑΣΗ 1**

Για τις πάσης φύσεως ενέργειες που αφορούν την Ανάπτυξη και Υλοποίηση Επικοινωνιακής Στρατηγικής και Υποστήριξης του Αναθέτοντα Φορέα κατά την Εφαρμογή του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης 1, προϋπολογισμού **έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00 €)** άνευ ΦΠΑ, η αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου αναδόχου) θα ανέρχεται σε ποσοστό ..... (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] επί του αρχικού προϋπολογισμού που αντιστοιχεί σε ποσό Α1: .....σε ευρώ [ολογράφως και αριθμητικώς με στρογγυλοποίηση 2 δεκαδικών] άνευ ΦΠΑ. Για τις ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό – εγκεκριμένο κάθε φορά από τον Αναθέτοντα Φορέα – κόστος χωρίς πρόσθετη αμοιβή του.

**ΔΡΑΣΗ 2**

Για τις πάσης φύσεως ενέργειες που αφορούν Συνδυασμένες Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας στα διαδικτυακά ΜΜΕ, Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, Ψηφιακή Σήμανση Outdoor Διαφήμιση- Ανάπτυξη πλάνου μέσων που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης 1, προϋπολογισμού **είκοσι εννιά χιλιάδες εννιακόσια ευρώ (29.900,00 €)** άνευ ΦΠΑ, η αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου αναδόχου) θα ανέρχεται σε ποσοστό ..... (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] επί του αρχικού προϋπολογισμού που αντιστοιχεί σε ποσό Α2: .....σε ευρώ [ολογράφως και αριθμητικώς με στρογγυλοποίηση 2 δεκαδικών]. Για τις ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό – εγκεκριμένο κάθε φορά από τον Αναθέτοντα Φορέα – κόστος χωρίς πρόσθετη αμοιβή του.

**ΔΡΑΣΗ 3**

Για τις πάσης φύσεως ενέργειες που αφορούν την Ανάπτυξη, και Παραγωγή Έντυπου, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού και Προωθητικού Υλικού που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης 2, προϋπολογισμού **ενενήντα επτά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (97.600,00 €)** άνευ ΦΠΑ, η αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου αναδόχου) θα ανέρχεται σε ποσοστό ..... (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] επί του αρχικού προϋπολογισμού που αντιστοιχεί σε ποσό Α3: .....σε ευρώ [ολογράφως και αριθμητικώς με στρογγυλοποίηση 2 δεκαδικών] άνευ ΦΠΑ. Για τις ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό – εγκεκριμένο κάθε φορά από τον Αναθέτοντα Φορέα – κόστος χωρίς πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου.

**ΔΡΑΣΗ 4**

Για τις πάσης φύσεως ενέργειες που αφορούν Προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης 4, προϋπολογισμού **εξήντα χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (60.500,00 €)** άνευ ΦΠΑ, η αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου αναδόχου) θα ανέρχεται σε ποσοστό ..... (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] επί του προϋπολογισμού που αντιστοιχεί σε ποσό Α4: .....σε ευρώ [ολογράφως και αριθμητικώς με στρογγυλοποίηση 2 δεκαδικών] άνευ ΦΠΑ. Για τις ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό – εγκεκριμένο κάθε φορά από τον Αναθέτοντα Φορέα – κόστος χωρίς πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου.

**ΔΡΑΣΗ 5**

Για τις πάσης φύσεως ενέργειες που αφορούν Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης της Δράσης 5, προϋπολογισμού **έξι χιλιάδες ευρώ (6.000,00 €)** άνευ ΦΠΑ, η αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου αναδόχου) θα ανέρχεται σε ποσοστό ..... (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] επί του αρχικού προϋπολογισμού που αντιστοιχεί σε ποσό Α3:

.....σε ευρώ [ολογράφως και αριθμητικώς με στρογγυλοποίηση 2 δεκαδικών] άνευ ΦΠΑ . Για τις ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό – εγκεκριμένο κάθε φορά από τον Αναθέτοντα Φορέα – κόστος χωρίς πρόσθετη αμοιβή του

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΕΝΤΥΠΟΥ Α (χωρίς ΦΠΑ)= A1+A2+A3+A4 +A5.....

Έντυπο Β: Τιμοκατάλογος δημιουργικών εργασιών και παραγωγών**Β. ΕΝΤΥΠΟ / ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ**

<b>ΟΜΑΔΑ Α. ΕΝΤΥΠΑ &amp; ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)</b>
Μακέτα Αφίσας (A4)	
Επεξεργασία φωτογραφιών	
Μακέτα Πρόσκλησης (1 όψης)	
Μακέτα για Folder (δίφυλλο)	
Μακέτα αναμνηστικών / διαφημιστικών δώρων	
<b>ΟΜΑΔΑ Β. BILLBOARD &amp; OUTDOOR ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)</b>
Αφίσα Μετρό 116X176 εκ.	
Αφίσα Τραμ 190X140 εκ.	
Πινακίδα Μετρό 2,00X1,00 μ	
Πινακίδα Α3 λεωφορείων - τρόλεϊ	
Εσωτερική επένδυση μετρό_διαχωριστικοί υαλοπίνακες 65X42 εκ	
Εσωτερική επένδυση μετρό_μετώπες παραθύρων 175X20 εκ (τύπος Ι)	
Εσωτερική επένδυση μετρό_μετώπες παραθύρων 75X20 εκ (τύπος ΙΙ)	
Εσωτερική επένδυση ηλεκτρικού_πλάτες καθισμάτων 76X75 εκ	
Εσωτερική επένδυση ηλεκτρικού_aircondition 193X31,5 εκ	
Εσωτερική επένδυση ηλεκτρικού_μετώπες παραθύρων 160X15 εκ	
Εξωτερική επένδυση ενός (1) συρμού τραμ	
Εξωτερική επένδυση ενός (1) λεωφορείου	
Εξωτερική επένδυση ενός (1) τρόλεϊ	
<b>ΟΜΑΔΑ Γ. ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΑ ΜΕΣΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)</b>
Σενάριο για video spot	
Story Board Ταινίας ανά frame	
Supers	
Pack – shot ταινίας	
Επεξεργασία φωτογραφιών	
Κείμενο – Σενάριο ηχητικού μηνύματος	
Αρχεία mp3 για ηχητικό μήνυμα	
Ψηφιακή εικόνα (για ψηφιακή σήμανση)	
Μακέτα E-NEWSLETTER	

<b>ΟΜΑΔΑ Δ. ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)</b>
Concept Web banner	
Παραγωγή Web banner	
Προσαρμογές καταχωρήσεων σε άλλη διάσταση & κείμενο	
Προσαρμογές καταχωρήσεων σε άλλη γλώσσα	
Προσαρμογές σε διάσταση & κείμενο	
Concept Social Media Ads (Facebook, Instagram, Youtube, LinkedIn)	
Μακέτα για Social Media Ads (Facebook, Instagram, Youtube, LinkedIn)	
Μακέτα για Website – Landing Page	
<b>ΟΜΑΔΑ Ε. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)</b>
Πρωτογενές Περιεχόμενο – Κειμενογράφηση / σελίδα	
Σύνταξη Post για χρήση στα κοινωνικά δίκτυα	
<b>Παραγωγή Video Spot και Ηχητικών Μηνυμάτων</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)</b>
Βιντεοσκόπηση (Συμπεριλαμβανομένης αμοιβής κάμεραμαν) / συνεργείο ανά 8ωρο	
Φωτογράφιση (Συμπεριλαμβανομένης αμοιβής του φωτογράφου) / 8ωρο	
360ο Πανοραμική Φωτογράφιση (Συμπεριλαμβανομένης αμοιβής του φωτογράφου)	
Παραγωγή διαδικτυακού σποτ / video	
Παραγωγή διαδικτυακού σποτ 15-30" Computer Graphics (Post Production)	
Παραγωγή διαδικτυακού σποτ 15-30" 3D Animation	
Αμοιβή εκφωνητή / ταινία	
Αμοιβή ηθοποιών - μοντέλων / ταινία	
Cut version 20"	
Κόστος μουσικής βιβλιοθήκης	
Παραγωγή ηχητικού μηνύματος 15-30" από τη διαφημιστική ταινία	
Αμοιβή εκφωνητή / ηχητικό μήνυμα	
Πρωτότυπη μουσική επένδυση / ηχητικό μήνυμα	
<b>Παραγωγή Ενδεικτικών Εντύπων &amp; Διαφημιστικού – Προωθητικού Υλικού</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)</b>
Αφίσα Μετρό 116X176 εκ. 4χρ, outdoor 150 γρ.	
Αφίσα Τραμ 190X140 εκ. 4χρ, outdoor 150 γρ.	
Αυτοκόλλητη Πινακίδα Μετρό 2,00X1,00 μ. 4χρ, removable, πλαστικοποίηση	
Αυτοκόλλητη Πινακίδα Α3 λεωφορείων – τρόλεϊ 4χρ, removable	



Εσωτερική επένδυση μετρό_διαχωριστικοί υαλοπίνακες 65X42 εκ 4χρ, removable, πλαστικοποίηση	
Εσωτερική επένδυση μετρό_μετώπες παραθύρων 175X20 εκ (τύπος Ι) 4χρ, removable, πλαστικοποίηση	
Εσωτερική επένδυση μετρό_μετώπες παραθύρων 75X20 εκ (τύπος ΙΙ) 4χρ, removable, πλαστικοποίηση	
Εσωτερική επένδυση ηλεκτρικού_πλάτες καθισμάτων 76X75 εκ 4χρ, removable, πλαστικοποίηση	
Εσωτερική επένδυση ηλεκτρικού_aircondition 193X31,5 εκ 4χρ, removable, πλαστικοποίηση	
Εσωτερική επένδυση ηλεκτρικού_μετώπες παραθύρων 160X15 εκ 4χρ, removable, πλαστικοποίηση	
Εξωτερική επένδυση ενός (1) τραμ 4χρ, Oneway, πλαστικοποίηση	
Εξωτερική επένδυση ενός (1) λεωφορείου	
Εξωτερική επένδυση ενός (1) τρόλεϊ	
Folder 250 γρ., velvet 23X33 εκ. κοπτικό-δίπλωμα-κόλλημα	
USB 16 GB με συσκευασία	
POWER BANK με συσκευασία	
Στυλό	
Lanyard	
Κάρτα Ένθεσης στο Badge	
Καπέλο	
<b>Τοποθέτηση Ενδεικτικού Διαφημιστικού Υλικού</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)</b>
Αφίσα σε πάνελ Μετρό 116X176 εκ.	
Αφίσα σε πάνελ Τραμ 190X140 εκ.	
Αυτοκόλλητη Πινακίδα σε μετώπες αποβαθρών Μετρό 2,00X1,00 μ.	
Αυτοκόλλητη Πινακίδα Α3 σε μετώπες λεωφορείων – τρόλεϊ	
Εσωτερική επένδυση ενός (1) συρμού μετρό	
Εσωτερική επένδυση ενός (1) συρμού ηλεκτρικού	
Εξωτερική επένδυση ενός (1) συρμού τραμ	
Εξωτερική επένδυση ενός (1) λεωφορείου	
Εξωτερική επένδυση ενός (1) τρόλεϊ	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα και υπογραφή

Οι παραπάνω τιμές αναφέρονται σε μία μονάδα μέτρησης για το κάθε είδος (π.χ. 1 αφίσα, 1 πινακίδα, 1 video κοκ) και για όλα τα είδη δημιουργικών εργασιών. Οι παραπάνω τιμές μονάδας θα εφαρμόζονται κατά την εκτέλεση της σύμβασης σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ζητούμενης ποσότητας ανά είδος.

Οι παραπάνω τιμές δεν αναπροσαρμόζονται για οιονδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Προσοχή: Η αναγραφή των παραπάνω τιμών είναι υποχρεωτική από τον διαγωνιζόμενο.

Στην περίπτωση που κάποιες από τις παραπάνω τιμές δεν συμπληρωθούν από τον προσφέροντα, η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών, συμπληρώνει υποχρεωτικά τα κενά θέτοντας τις αντίστοιχες υψηλότερες τιμές – στην εκάστοτε μη συμπληρωμένη κατηγορία-από τις υπόλοιπες προσφορές των διαγωνιζομένων.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης με τον επιλεγέντα ανάδοχο, ο τιμοκατάλογος για τις κατηγορίες που ενδεχομένως δεν θα έχουν συμπληρωθεί κατά την υποβολή της προσφοράς θα ολοκληρωθεί με την προσθήκη στα κενά των φθηνότερων τιμών από το σύνολο των προσφορών

## ΕΝΤΥΠΟ Γ : Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς του Προσφέροντα

Με βάση τις προσφερόμενες τιμές στα προηγούμενα έντυπα **A και B** συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον προσφέροντα και ο Πίνακας που ακολουθεί.

Ο Πίνακας αυτός θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά για τον υπολογισμό της βαθμολογίας της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου. Εξυπακούεται ότι τα στοιχεία του Πίνακα που συμπληρώνονται με βάση τα έντυπα της προσφοράς A πρέπει να ταυτίζονται. Σε διαφορετική περίπτωση η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θεωρεί ως ορθά τα αναφερόμενα στα παραπάνω έντυπα (που είναι και δεσμευτικά) και προχωρά στις αναγκαίες διορθώσεις. Το ίδιο πράττει και σε περίπτωση λανθασμένων υπολογισμών, αναφέροντας τις όποιες διορθώσεις στο πρακτικό της.

## ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Κατηγορία ενέργειας		ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΟΣΟ <sup>(1)</sup>	ΠΡΟΣΦΟΡΑ	κόστος οικονομικής προσφοράς
		[α]	[β]	[γ]
A.	Αμοιβή για την Επικοινωνιακή Στρατηγική και Υποστήριξη του Αναθέτοντα Φορέα κατά την εφαρμογή του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας (κόστος από έντυπο A	6.000,00 €	.....€	β
	<b>Κ1: ΣΥΝΟΛΟ A</b>			<b>ΣΥΝΟΛΟ Κ1</b>
B.	Αμοιβή για ενέργειες προβολής και δημοσιότητας που αναλαμβάνονται από τρίτους σε % (κόστος από έντυπο A)	29.600,00 €	.....%	(αΧβ)
Γ	Πλάνο μέσω Προβολή σε Διαδικτυακά ΜΜΕ, Ψηφιακή Σήμανση, Outdoor Διαφήμιση			
	<b>Κ2: ΣΥΝΟΛΟ Β+Γ</b>			
Δ.	Αμοιβή για δημιουργικά και παραγωγές που αναλαμβάνονται από τρίτους σε %	97.600,00 €	...%	(αΧβ)
E.	Δημιουργικά και Παραγωγές: Συνολικό κόστος Εντύπων Δ και Ε (ΕΥΡΩ): <sup>(2)</sup>		..... €	β
	<b>Κ3: ΣΥΝΟΛΟ Δ+Ε</b>			<b>ΣΥΝΟΛΟ Κ3</b>
	Προβολή σε διαδικτυακά ΜΜΕ (% αμοιβής) (κόστος από			

ΣΤ.	Προβολή στο διαδίκτυο και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (% αμοιβής) της Δράσης 4 (κόστος από Έντυπο Α)	60.500,00 €...%	(αΧβ)
	<b>Κ4: ΣΥΝΟΛΟ ΣΤ</b>		<i>ΣΥΝΟΛΟ Κ4</i>
Ζ.	Συνέντευξη Τύπου (% αμοιβής) (κόστος από Έντυπο Α)	6.000,00 €...%	(αΧβ)
	<b>Κ5: ΣΥΝΟΛΟ Ζ</b>		<i>ΣΥΝΟΛΟ Κ5</i>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΘΡΟΙΣΜΑ Κ1+Κ2+Κ3+Κ4+Κ5</b>			

- 1 Δεν δεσμεύει τον Αναθέτοντα Φορέα. Το πραγματικό κόστος θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες. Το αναγραφόμενο ποσό τίθεται από τον Αναθέτοντα Φορέα και δεν συμπληρώνεται ή τροποποιείται από τον υποψήφιο.

- 2 Τα σκιασμένα κελιά δεν συμπληρώνονται από τον υποψήφιο

Τα ποσοστά μπορούν να δίδονται σε ακέραιες τιμές.

Μηδενικά ποσοστά αμοιβής δεν γίνονται δεκτά (ως μηδενικό ποσοστό αμοιβής νοείται το 0,0%)

Επισημαίνεται ότι:

- Οι προϋπολογισμοί όπως καταγράφονται στον παραπάνω πίνακα, αφορούν τα ανώτατα καθαρά ποσά.

- **Ο Πίνακας αυτός θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά για τον υπολογισμό της βαθμολογίας της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών****1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

Προς

"ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ" (Ο.Α.Σ.Α) Α.Ε.

Μετσόβου 15 Α Θ Η Ν Α

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ .....(και ολογράφως .....) υπέρ της εταιρείας\* ..... με ΑΦΜ..... Δ\νση ..... για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της .....για την ανάθεση σύμβασης με τίτλο: **«Δράσεις Δημοσιότητας για το Στρατηγικό Σχέδιο Μεταφορών Αττικής»**, σύμφωνα με την υπ. αρ. 9\2023 Διακήρυξη.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

( ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

\*Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

2.ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....  
 Κατάστημα .....  
 (Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax ) Ημερομηνία έκδοσης .....  
 ΕΥΡΩ. ....

Προς  
 "ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ" (Ο.Α.Σ.Α) Α.Ε.  
 Μετσόβου 15 Α Θ Η Ν Α

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. ....(και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας ..... Δ\νση..... ΑΦΜ ..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό.....σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την ανάθεση ..... της υπ. αρ.διακ/ξης 9/2023 προς κάλυψη αναγκών του .....και το οποίο ποσόν καλύπτει το 4% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας .....ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Ο Ο.Α.Σ.Α. ενημερώνει υπό την ιδιότητά του ως υπεύθυνος επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στον Ο.Α.Σ.Α., στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων του Ο.Α.Σ.Α., η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων του Ο.Α.Σ.Α. και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από τον Ο.Α.Σ.Α. και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους ο Ο.Α.Σ.Α. αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό του, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προσηθέντες του, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων του Ο.Α.Σ.Α.

VI. Ο Ο.Α.Σ.Α. έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Σχέδιο Σύμβασης**

## ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΘΗΝΑΣ

Αρ. Σύμβασης .. /2023  
 α/α ΕΣΗΔΗΣ.....

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 με τίτλο

**«Δράσεις Δημοσιότητας για το Στρατηγικό Σχέδιο Μεταφορών Αττικής»**

Στην Αθήνα σήμερα ...../2023 ημέρα ..... οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Η Δημόσια Επιχείρηση Κοινωφελούς Χαρακτήρα με τη Νομική Μορφή Ανωνύμου Εταιρείας με την επωνυμία «**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ Α.Ε.**» - (**Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε.**) που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Μετσόβου 15 Τ.Κ. 106 82, (Α.Φ.Μ. 094419265, Δ.Ο.Υ.: Φ.Α.Ε. Αθηνών) νομίμως εκπροσωπούμενης από την Διευθύνουσα Σύμβουλό της κ. Αριστέα Αντωνοπούλου καλούμενης στο εξής ο "Ο.Α.Σ.Α." ή "**Αναθέτων φορέας**",

2. Ο/η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο..... με την επωνυμία ..... και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ...., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον ..... (στο εξής ο «**Ανάδοχος**»)

Έχοντας υπόψιν:

1. την υπ' αριθμ ..../2023 διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε ο Αναθέτων Φορέας για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση προμήθειας.

2. Την υπ' αριθμ ... απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ. .... ειδική πρόσκληση του Αναθέτοντος Φορέα προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....

3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:

1. -η υπ' αριθ. 9/2023 διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
4. η προσφορά του Αναδόχου

στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»

4. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. .... εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/ ....., ποσού .....**ευρώ**, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού



Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

## Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου σχεδίου προβολής και δημοσιότητας με τίτλο «**Δράσεις Δημοσιότητας για το Στρατηγικό Σχέδιο Μεταφορών Αττικής**», σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ αυτής. Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

## Άρθρο 2 Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο 3 της Πράξης, η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ», ΕΣΠΑ 2014-2020, με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 11596/16-11-2021 (ΑΔΑ:Ψ74Ω46ΜΤΛΡ-0Η4) καθώς και την υπ' αριθμ. 10182/14-09-2022, 1η τροποποίηση Απόφασης Ένταξης Πράξης και έχει λάβει κωδικό MIS 5130655. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής, και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

## Άρθρο 3 Διάρκεια σύμβασης

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται **σε 5 μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης.

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

## Άρθρο 4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στον Αναθέτοντα Φορέα ότι:

4.1. σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

4.3. καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με τον Αναθέτοντα Φορέα, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

4.4 θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρησθεί ως τέτοιες.

4.5 Θα τηρεί τις απαιτήσεις του ν. 4624/2019 και του ν.2472/1997 καθώς και όσα ορίζονται από την Αρμόδια Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε ό,τι αφορά την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

4.6 Η Ομάδα Έργου του αναδόχου θα συνεργάζεται με τον ΟΑΣΑ, θα λαμβάνει υπόψη τις παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης και θα παρίσταται σε υπηρεσιακές συναντήσεις παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων εκ μέρους του ΟΑΣΑ. Σε αντίθετη περίπτωση, ο ΟΑΣΑ δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.

4.7 Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, δύναται να γίνει μετά από έγκριση του ΟΑΣΑ και μόνο με άλλο πρόσωπο αντίστοιχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει τον ΟΑΣΑ εγγράφως, τουλάχιστον τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

4.8 Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση του ΟΑΣΑ.

4.9 Η Ομάδα Έργου ανήκει αποκλειστικά στον ανάδοχο και δεν συνδέεται με τον ΟΑΣΑ με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών ή έργου ή με καμία άλλη σχέση. Κατ' ακολουθία ο ΟΑΣΑ δεν έχει προς τα πρόσωπα αυτά καμία υποχρέωση για καταβολή μισθών, ημερομισθίων, αμοιβών, αποζημιώσεων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών από όσα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον εργοδότη. Ο ΟΑΣΑ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιασδήποτε άλλης αμοιβής στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

4.10 Θα δηλώσει αμελλητί στον ΟΑΣΑ, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης και μελών του προσωπικού του ΟΑΣΑ που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις του ΟΑΣΑ περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης .

#### Άρθρο 5

#### Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε ....., πλέον ΦΠΑ.....%. ήτοι συνολικό ποσό συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ....€.

Η αμοιβή του Αναδόχου ανέρχεται σε ποσό σε ευρώ ..... ήτοι στο ταυτάριθμο ποσό της προσφοράς του. Στην αμοιβή του Αναδόχου δεν συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ.

5.2 Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης και συγκεκριμένα:

ΔΡΑΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ	ΠΟΣΟ (ΠΡΟ ΦΠΑ)
Δράση 1	Επικοινωνιακή Στρατηγική και Υποστήριξη του Αναθέτοντα Φορέα κατά την εφαρμογή του σχεδίου δράσεων επικοινωνίας		3,00%	
	Π.1.1. ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ	Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης	30%	
	Π.1.2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΠΛΑΝΟΥ			
	Π.1.3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ			
Π2 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 1	70%	€	
Δράση 2	Συνδυασμένες Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας σε ΜΜΕ (Καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο, Ψηφιακή Σήμανση, Outdoor Διαφήμιση)		14,95%	
	Π2.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΜΜΕ (MEDIA PLAN)	Εντός πέντε (5) ημερών ημερών από την έγκριση του επικοινωνιακού πλάνου	30%	
	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΜΠΑΝΙΑΣ ΣΤΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΑ ΜΜΕ & OUTDOOR - Διαφημιστική προβολή με καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο - Διαφημιστική προβολή με ηχητικά μηνύματα - Διαφημιστική προβολή με ψηφιακή σήμανση - Διαφημιστική προβολή με Outdoor διαφήμιση	Κατ' αντιστοιχία της πρότασης του πλάνου μέσων του Αναδόχου και του χρονοπρογραμματισμού των ερευνών βάσει της εναρκτήριας έκθεσης του Αναδόχου έργου ΣΣΜΑ	70%	
	Π2.2 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 2		
Δράση 3	Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Οπτικο-ακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού και Προωθητικού Υλικού		48,80%	
	Π3.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	2 σενάρια εντός δέκα (10) ημερών από τον σχολιασμό - διορθώσεις σε αρχικές υποβληθείσες προτάσεις του Αναδόχου, (βίντεο,	40%	
	Π3.2 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ			

	Π3.3 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	ηχητικό μήνυμα, μακέτα αφισών, μακέτα προωθητικού υλικού), τις οποίες θα υποβάλλει ο ΟΑΣΑ εντός των τριών πρώτων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, πλέον την μία εναλλακτική ως προδιαγράψει η διακήρυξη.		
	Π3.4 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ E-NEWSLETTER			
	Π3.2.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS  Π3.3.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS		<i>Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση της προκρίμενης πρότασης</i>	
	Π3.5.1 ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ  Π3.5.1.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS	<i>Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση</i>  <i>Εντός τριών (3) ημερών από την οριστικοποίηση του προτύπου και σύμφωνα με τον χρονοπρογραμματισμό του επικοινωνιακού πλάνου</i>	60%	
	Π3.5.2 ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ  Π3.5.6 ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	<i>Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση των μακετών (σταδιακή παράδοση ανά υλικό ανά είδος)</i>		
	Π3.5.5 ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	<i>Εντός δέκα (10) ημερών από την εκτύπωση (σταδιακή ανάρτηση ανά υλικό) σύμφωνα με τον χρονοπρογραμματισμό του επικοινωνιακού πλάνου</i>		
	Π3.5.7 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΜΕ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	<i>Εντός 1 μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 3</i>		
	<b>Προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης</b>		<b>30,25%</b>	
<b>Δράση 4</b>	Π4.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (WEB BANNER, LANDING PAGE)	<i>Εντός δέκα (10) ημερών από τον σχολιασμό - διορθώσεις σε αρχικές υποβληθείσες προτάσεις του Αναδόχου, (βίντεο, ηχητικό μήνυμα, μακέτα αφισών, μακέτα προωθητικού υλικού), τις οποίες θα υποβάλλει ο ΟΑΣΑ εντός των τριών πρώτων ημερών από την</i>	40%	

		υπογραφή της σύμβασης.		
	Π4.3 ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΠΛΑΝΟ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ	Εντός δέκα (10) ημερών από την έγκριση του υλικού		
	Π4.2 ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ	Από την υπογραφή της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της	60%	
	Π4.4 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΣΩΝ (Digital Media plan) ΓΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ [Καταχωρήσεις σε ιστοσελίδες Καμπάνια στα Social Media (π.χ. Facebook, Instagram, Youtube κλπ)]	Από την έγκριση του πλάνου μέσων για διαδίκτυο και μέσα κοινωνικής δικτύωσης και καθ' όλη τη διάρκεια της ψηφιακής καμπάνιας		
	Π4.5 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (Digital Campaign)	Απολογιστική Έκθεση εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της Δράσης 4		
	<b>Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου</b>			
<b>Δράση 5</b>	Π5.1. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ ΤΥΠΟΥ (Π5.1.1, Π5.1.2, Π5.1.3)	Κατ' αντιστοιχία της πρότασης του πλάνου του Αναδόχου και του χρονοπρογραμματισμού των ερευνών βάσει της εναρκτήριας έκθεσης του Αναδόχου έργου ΣΣΜΑ	70%	
	Π5.2. ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ	Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της Δράσης 5	30%	

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται

με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

5.6. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου του Ο.Α.Σ.Α.. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από τον Αναθέτοντα Φορέα τριάντα (30) ημέρες από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στον Αναθέτοντα Φορέα το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, ο ΟΑΣΑ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, ο Ο.Α.Σ.Α. δεν καθίσταται υπερήμερος, ει μη μόνο από την ημέρα προσκόμισής τους.

#### Άρθρο 6 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογής τιμής των υπηρεσιών.

#### Άρθρο 7

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης.

Ενδεικτικές τμηματικές παραδόσεις εμφανίζονται στον ακόλουθο πίνακα.

ΔΡΑΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ
<b>Δράση 1:</b> Επικοινωνιακή Στρατηγική και Υποστήριξη του Αναθέτοντα Φορέα κατά την εφαρμογή του σχεδίου δράσεων επικοινωνίας	Π.1.1. ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ	Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης	3,00%
	Π.1.2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΠΛΑΝΟΥ		
	Π.1.3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ		
	Π2 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 1	
<b>Δράση 2:</b> Συνδυασμένες Ενέργειες Προβολής και Δημοσιότητας σε ΜΜΕ (Καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό ύπο,	Π2.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΛΑΝΟΥ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΜΜΕ (MEDIA PLAN)	Εντός πέντε (5) ημερών ημερών από την έγκριση του επικοινωνιακού πλάνου	14,95%

<p><b>Ψηφιακή Σήμανση, Outdoor Διαφήμιση)</b></p>	<p>ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΜΠΑΝΙΑΣ ΣΤΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΑ ΜΜΕ &amp; OUTDOOR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαφημιστική προβολή με καταχωρήσεις στον ηλεκτρονικό τύπο</li> <li>- Διαφημιστική προβολή με ηχητικά μηνύματα</li> <li>- Διαφημιστική προβολή με ψηφιακή σήμανση</li> </ul> <p>Διαφημιστική προβολή με Outdoor διαφήμιση</p>	<p><i>Κατ' αντιστοιχία της πρότασης του πλάνου μέσων του Αναδόχου και του χρονοπρογραμματισμού των ερευνών βάσει της εναρκτήριας έκθεσης του Αναδόχου έργου ΣΣΜΑ</i></p>	
<p><b>Δράση 3: Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού και Προωθητικού Υλικού</b></p>	<p>Π2.2 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ</p> <p>Π3.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</p> <p>Π3.2 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</p> <p>Π3.3 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</p> <p>Π3.4 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ E-NEWSLETTER</p> <p>Π3.2.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS</p> <p>Π3.3.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS</p> <p>Π3.5.1 ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</p> <p>Π3.5.1.1 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ FORMATS</p>	<p><i>Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 2</i></p> <p><i>2 σενάρια εντός δέκα (10) ημερών από τον σχολιασμό - διορθώσεις σε αρχικές υποβληθείσες προτάσεις του Αναδόχου, (βίντεο, ηχητικό μήνυμα, μακέτα αφισών, μακέτα προωθητικού υλικού), τις οποίες θα υποβάλλει ο ΟΑΣΑ εντός των τριών πρώτων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, πλέον την μία εναλλακτική ως προδιαγράφει η διακήρυξη.</i></p> <p><i>Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση της προκρινόμενης πρότασης</i></p> <p><i>Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση</i></p> <p><i>Εντός τριών (3) ημερών από την οριστικοποίηση του προτύπου και σύμφωνα με τον χρονοπρογραμματισμό του επικοινωνιακού πλάνου</i></p>	<p><i>48,80%</i></p>

	<p>Π3.5.2 ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</p> <p>Π3.5.6 ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</p>	<p>Εντός επτά (7) ημερών από την έγκριση των μακετών (σταδιακή παράδοση ανά υλικό ανά είδος)</p>	
	<p>Π3.5.5 ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</p>	<p>Εντός δέκα (10) ημερών από την εκτύπωση (σταδιακή ανάρτηση ανά υλικό) σύμφωνα με τον χρονοπρογραμματισμό του επικοινωνιακού πλάνου</p>	
	<p>Π3.5.7 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΜΕ ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ</p>	<p>Εντός 1 μηνός από την ολοκλήρωση της δράσης 3</p>	
<b>Δράση 4: Προβολή στο Διαδίκτυο και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης</b>	<p>Π4.1 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (WEB BANNERS, LANDING PAGE)</p>	<p>Εντός δέκα (10) ημερών από τον σχολιασμό - διορθώσεις σε αρχικές υποβληθείσες προτάσεις του Αναδόχου, (βίντεο, ηχητικό μήνυμα, μακέτα αφισών, μακέτα προωθητικού υλικού), τις οποίες θα υποβάλλει ο ΟΑΣΑ εντός των τριών πρώτων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.</p>	30,25%
	<p>Π4.2 ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</p>	<p>Από την υπογραφή της Σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκειά της</p>	
	<p>Π4.3 ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΠΛΑΝΟ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ</p>	<p>Εντός δέκα (10) ημερών από την έγκριση του υλικού</p>	
	<p>Π4.4 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΣΩΝ (Digital Media plan) ΓΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ [Καταχωρήσεις σε ιστοσελίδες Καμπάνια στα Social Media (π.χ. Facebook, Instagram, Youtube κλπ)]</p>	<p>Από την έγκριση του πλάνου μέσων για διαδίκτυο και μέσα κοινωνικής δικτύωσης και καθ' όλη τη διάρκεια της ψηφιακής καμπάνιας</p>	



	Π4.5 ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (Digital Campaign)	- Εβδομαδιαίες αναφορές καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της καμπάνιας - Απολογιστική Έκθεση εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της Δράσης 4	
<b>Δράση 5: Διοργάνωση Συνέντευξης Τύπου</b>	Π5.1. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ ΤΥΠΟΥ (Π5.1.1,Π5.1.2, Π5.1.3)	Κατ' αντιστοιχία της πρότασης του πλάνου του Αναδόχου και του χρονοπρογραμματισμού των ερευνών βάσει της εναρκτήριας έκθεσης του Αναδόχου έργου ΣΣΜΑ	3,00%
	Π5.2. ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ	Εντός ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση της Δράσης 5	

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στον Αναθέτοντα Φορέα σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου και συμφωνούνται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία παροχής υπηρεσιών από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης.

Ανεξάρτητα από την, στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Ο.Α.Σ.Α., στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 11.3 της παρούσας σύμβασης και των άρθρων 6.3.1. της Διακήρυξης και του άρθρου 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

#### Άρθρο 8

##### Απόρριψη υπηρεσιών –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 9 της παρούσας σύμβασης.

#### Άρθρο 9

##### Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Ο.Α.Σ.Α. για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Ο.Α.Σ.Α. και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στον Ο.Α.Σ.Α. τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης. Ομοίως επιβάλλονται ποινικές ρήτρες για καθυστέρηση των τμηματικών παραδόσεων κατά το ίδιο ως άνω άρθρου 5.2.2

#### Άρθρο 10

##### Υπεργολαβία

10.1.Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι του Ο.Α.Σ.Α. λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

10.2. Ο Ανάδοχος με το από ..... έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε τον Ο.Α.Σ.Α. για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στον Ο.Α.Σ.Α. κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στον Ο.Α.Σ.Α. και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στον Ο.Α.Σ.Α. κατά την ως άνω διαδικασία.

10.3.Ο Ο.Α.Σ.Α. επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, ο Ο.Α.Σ.Α., προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

10.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στον Ο.Α.Σ.Α. με ευθύνη του αναδόχου.

#### Άρθρο 11

##### Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

11.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

11.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 337 του ν.4412/2016.

## Άρθρο 12 Ανωτέρα Βία

12.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

12.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς τον Ο.Α.Σ.Α. τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Ο Ο.Α.Σ.Α. αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από τον Ο.Α.Σ.Α. της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

## Άρθρο 13 Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

## Άρθρο 14 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Ο Ο.Α.Σ.Α. μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

## Άρθρο 15 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

15.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

15.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων του Ο.Α.Σ.Α. που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος επιμέρους σταδίων παροχής υπηρεσιών/υποβολής παραδοτέων), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης.

15.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

## Άρθρο 16

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)<sup>3</sup>

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

**Α)** Ως προς την επεξεργασία από τον Αναθέτοντα Φορέα των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στον Ο.Α.Σ.Α. να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Ο Ο.Α.Σ.Α. αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Ο Ο.Α.Σ.Α. θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που ο Ο.Α.Σ.Α. τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον Ο.Α.Σ.Α. σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

---

<sup>3</sup> Αφορά σε φυσικά πρόσωπα

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων του Ο.Α.Σ.Α. είναι τα ακόλουθα (email [dpo@oasa.gr](mailto:dpo@oasa.gr) /τηλ 2108200875).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών του Ο.Α.Σ.Α. (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (Ο.Α.Σ.Α.), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 17

Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τρία (3) αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

.....

ΓΙΑ ΤΟΝ Ο.Α.Σ.Α.

.....

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

**ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.

2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.

4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων του Ο.Α.Σ.Α., καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων του Ο.Α.Σ.Α., ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις του Ο.Α.Σ.Α. καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου του Ο.Α.Σ.Α. εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στον Ο.Α.Σ.Α., αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού του Ο.Α.Σ.Α. που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις του Ο.Α.Σ.Α. περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνυμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησης της ή/και των συζύγων και

συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος ..... έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία .....και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ...., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον .....