

Αθήνα, 12/10/2023

Αρ. πρωτ. : 19613

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

για επιλογή και πλήρωση θέσης επικεφαλής Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου Ομίλου με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου

Η ΟΑΣΑ ΑΕ

Έχοντας υπόψη :

- α) Τις διατάξεις του Ν.4972/2022 (ΦΕΚ 181/23-09-2022) και ιδίως τις διατάξεις του άρθρου 37.
- β) Το ισχύον Οργανόγραμμα- Υπηρεσιακό Οργανισμό του ΟΑΣΑ ΑΕ (Αρ. Απόφασης 158/2023, Τεύχος ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. 122/25.09.2023)
- γ) Τον ισχύοντα Γενικό Κανονισμό Προσωπικού του ΟΑΣΑ ΑΕ (Αρ. Απόφασης 157/2023, Τεύχος ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. 122/25.09.2023) και την Πολιτική Στελέχωσης Επικεφαλής Μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου Λοιπών Θυγατρικών του Υπερταμείου.
- δ) Την υπ' αριθμ. 4925/2023 (ΑΔΑ: Ψ4ΓΔ46ΨΧΕ3-ΓΚΠ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Α.Σ.Α. με θέμα Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση θέσης επικεφαλής Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Ομίλου ΟΑΣΑ και έγκριση Περιγράμματος Θέσεως Εργασίας και όπως τροποποιήθηκε.
- ε) Τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679 (Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων, Γ.Κ.Π.Δ.).

Προκηρύσσει την κάλυψη της θέσης του **επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου Ομίλου Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε. με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου.**

Περιγραφή της Θέσης

Ο/Η Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου Ομίλου ΟΑΣΑ υποστηρίζει το Διοικητικό Συμβούλιο και τη Διοίκηση της ΟΑΣΑ ΑΕ στην άσκηση των καθηκόντων τους και στην επίτευξη των συγκεκριμένων στόχων που έχουν τεθεί. Διασφαλίζει την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών και λειτουργιών όλων των διευθύνσεων και τμημάτων της εταιρείας και του Ομίλου καθώς και μέσω του ελέγχου εφαρμογής αποτελεσματικών συστημάτων και διαδικασιών διαχείρισης κινδύνων και εταιρικής διακυβέρνησης.

Ο/Η επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Ομίλου ΟΑΣΑ είναι αρμόδιος/α για τις κάτωθι ενέργειες:

- ✓ Σύνταξη και οριστικοποίηση του Ετήσιου Πλάνου Ελέγχου για κάθε εταιρεία του Ομίλου, συμπεριλαμβανομένου του προϋπολογισμού, βασισμένο σε αξιολόγηση κινδύνων της εταιρείας και των θυγατρικών της, καθώς και για την υποβολή του προς έγκριση στις Επιτροπές Ελέγχου των εταιρειών ή / και στο Διοικητικό Συμβούλιο αυτών.
- ✓ Πραγματοποίηση περιοδικών, προγραμματισμένων ή και έκτακτων ελέγχων σε όλες τις Διευθύνσεις και Τμήματα της Εταιρείας και του Ομίλου, η συχνότητα και το βάθος των οποίων καθορίζονται στο ετήσιο πλάνο ελέγχου

- ✓ Έλεγχο της διαδικασίας χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, περιλαμβάνοντας και τα σχετικά πληροφοριακά συστήματα
- ✓ Αποκλειστική ευθύνη κατάρτισης και οριστικοποίησης έκθεσης ελέγχου προς τις Επιτροπές Ελέγχου των εταιρειών ΟΑΣΑ/ΟΣΥ/ΣΤΑΣΥ
- ✓ Παρακολούθηση και επιβεβαίωση υλοποίησης των συμφωνηθεισών διορθωτικών ενεργειών για ευρήματα παλαιότερων ελέγχων (follow-up) και σχετική ενημέρωση της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας και των θυγατρικών
- ✓ Έγγραφη ενημέρωση σε τουλάχιστον τριμηνιαία βάση της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας και της Διεύθυνσης Εσωτερικού Ελέγχου του Υπερταμείου – σύμφωνα με τα οριζόμενα στο “Πλαίσιο Συνεργασίας μεταξύ ΜΕΕ Υπερταμείου και ΜΕΕ ΛΟΙΠΩΝ μη-Εισηγμένων Θυγατρικών – αναφορικά με την πρόοδο υλοποίησης του Ετήσιου Πλάνου Ελέγχου και την εν γένει πορεία και τα αποτελέσματα του ελεγκτικού του έργου
- ✓ Αξιολόγηση του κινδύνου πιθανόν παρατυπιών, απατών ή παραβάσεων, καθώς και τον τρόπο διαχείρισής τους από την εταιρεία και τις θυγατρικές ΟΣΥ-ΣΤΑΣΥ,
- ✓ Διαμόρφωση/επικαιροποίηση διαδικασιών σε θέματα εσωτερικού ελέγχου
- ✓ Οποιαδήποτε άλλη εργασία επιβάλλεται από τον Κανονισμό Λειτουργίας της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου και το ισχύον νομοθετικό και θεσμικό πλαίσιο.

Ο/Η Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου Ομίλου φέρει τη θέση του Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης και υπάγεται λειτουργικά στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΑΣΑ μέσω της Επιτροπής Ελέγχου ΟΑΣΑ, από την οποία και εποπτεύεται, και διοικητικά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο του ΟΑΣΑ.

Ο/Η επικεφαλής είναι υπάλληλος πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης με σύμβαση αορίστου χρόνου , προσωπικά και λειτουργικά ανεξάρτητος και αντικειμενικός κατά την άσκηση των καθηκόντων του.

Η αμοιβή ορίζεται σύμφωνα με το ν. 4354/2015 και το 4972/2022, άρθρο 41 παρ. 3.

Ο/Η Επικεφαλής δύναται να εισηγηθεί στο Διοικητικό Συμβούλιο, μέσω της επιτροπής ελέγχου, τη στελέχωση της Μονάδας με επιπλέον προσωπικό.

Προφίλ Υποψηφίου/ας Απαιτήσεις/Προσόντα

Οι υποψήφιοι θα πρέπει αποδεδειγμένα να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια και να διαθέτουν τα προσόντα και τις δεξιότητες που περιγράφονται παρακάτω:

- ✓ Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής, οικονομικής ή θετικής κατεύθυνσης. Η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου (MBA, MSc) θεωρείται επιπρόσθετο προσόν.
- ✓ Τίτλο πιστοποίησης εσωτερικών ελεγκτών (CIA, CISA, CFSA, CCSA, QIAL, CICA, CRMA) ή εξωτερικών ελεγκτών (ACCA, ACA, Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής του Ινστιτούτου Εκπαίδευσης Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών και Λογιστών) ή ελεγκτών κατά της απάτης (CFE),
- ✓ Να είναι εγγεγραμμένος/η στο «Μητρώο Εσωτερικών Ελεγκτών» του νόμου 4849/2021, ή να έχει υποβάλλει αίτηση για εγγραφή στο Μητρώο πριν την υποβολή υποψηφιότητας, στην παρούσα εκδήλωση ενδιαφέροντος.
- ✓ Προϋπηρεσία πέντε (5) τουλάχιστον ετών στην παροχή υπηρεσιών εσωτερικού ή εξωτερικού ελέγχου σε μεγάλη επιχείρηση, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 6 του άρθρου 2 του ν. 4308/2014 (Α' 251) ή σε ελεγκτική εταιρεία. Θα συνεκτιμηθεί τυχόν προϋπηρεσία στην παροχή υπηρεσιών εσωτερικού ελέγχου, ως επικεφαλής μονάδας εσωτερικού ελέγχου ή εξωτερικού ελέγχου, ή ως υπογράφον/ουσα Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής σε μεγάλη επιχείρηση, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 6 του άρθρου 2 του ν. 4308/2014 (Α'251) ή σε ελεγκτική εταιρεία.
- ✓ Πολύ καλή κατανόηση των ρόλων και των αρμοδιοτήτων εσωτερικού ελέγχου βάσει του Διεθνούς Πλαισίου Επαγγελματικής Εφαρμογής (IPPF) του Ινστιτούτου Εσωτερικών Ελεγκτών (IIA).
- ✓ Εξοικείωση με αρχές Διαχείρισης Κινδύνου και Συμμόρφωσης.
- ✓ Άριστες δεξιότητες προφορικού και γραπτού λόγου.
- ✓ Αποτελεσματική επικοινωνία και συνεργασία γενικότερα και ειδικότερα με στελέχη Ανώτερης Διοίκησης και μέλη Διοικητικού Συμβουλίου σε μεγάλους οργανισμούς.
- ✓ Αδιαμφισβήτητο επαγγελματικό και προσωπικό ήθος, ακεραιότητα και εχεμύθεια.
- ✓ Απαραίτητες οι οργανωτικές και αναλυτικές δεξιότητες..

- ✓ Πολύ καλή γνώση χειρισμού εφαρμογών MS Office. Γνώση ελεγκτικών εφαρμογών θεωρείται επιπρόσθετο προσόν.
- ✓ Άριστη γνώση της Ελληνικής και πολύ καλή της Αγγλικής γλώσσας.
- ✓ Επιθυμητές συστάσεις

Η μοριοδότηση των κριτηρίων πρόσληψης, θα γίνει ως ακολούθως:

Κλίμακα Βαθμού: 1. Μη/Μερικώς Αποδεκτό (ΜΑ) / 2. Αποδεκτό (Α) /3. Εξαιρετικό (Ε)/

I. Προσόντα

	1	2	3
Εργασιακή Εμπειρία σε Αντίστοιχο ρόλο			
Γνώση του Κλάδου			
Ακαδημαϊκές Γνώσεις			
Επαγγελματικές Πιστοποιήσεις / Συνεχής Εκπαίδευση			
Πολύ Καλή Γνώση Αγγλικών			
Γνώση MS Office			

Σύνολο μορίων σε όλη την κατηγορία:

II. Προσαρμοστικότητα σε Ομάδα/Εταιρεία

	1	2	3
Ικανότητα Συνεργασίας σε/με Ομάδες			
Ικανότητα Απόδοσης σε/με Συγκεκριμένη Κουλτούρα			

Σύνολο μορίων σε όλη την κατηγορία:

III. Δεξιότητες

	1	2	3
Αναλυτική-Εννοιολογική Σκέψη			
Επικοινωνία			
Συμμόρφωση/Διακυβέρνηση/Ήθος			
Επιμονή/Υπομονή/Ανεξαρτησία			
Αυτο-κίνητρο/Ενέργεια			
Προσοχή στις περιοχές Εστίασης όλων των Ενδιαφερόμενων Μερών			
Διαχείριση Έργων			

Σύνολο μορίων σε όλη την κατηγορία:

Σύνολο μορίων σε όλες τις κατηγορίες:

Επισημαίνεται, ότι τα κριτήρια με επισήμανση (bold) ανωτέρω έχουν ιδιαίτερη σημαντικότητα για την αξιολόγηση των υποψηφίων και η ελάχιστη βαθμολόγηση θα πρέπει να είναι "2" (ΑΠΟΔΕΚΤΟΣ).

Κατώτερο Αποδεκτό Όριο Συνολικών Μορίων: 30

Προθεσμία / Όροι & Προϋποθέσεις

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να υποβάλλουν (α) αίτηση υποψηφιότητας, και (β) συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα, στη διεύθυνση που αναφέρεται κατωτέρω, μέχρι και την 31/10/2023 και έως τις 14:00.

Οι αιτήσεις θα φέρουν νόμιμη υπογραφή του αιτούντος.

Το αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, με τη σχετική τεκμηρίωση, συνοδευόμενο από επιστολή στην οποία να εκθέτουν τους λόγους για τους οποίους θεωρούν ότι είναι κατάλληλοι για τη θέση. Σημειώνεται ότι θα αξιολογηθούν μέσω συνέντευξης οι υποψηφιότητες που πληρούν τα κριτήρια που θέτει η εταιρεία.

Οι αιτήσεις πρέπει να αποσταλούν ηλεκτρονικά στο email: oasa@oasa.gr

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα διενεργηθεί όπως περιγράφεται στην Πολιτική Στελέχωσης Επικεφαλής Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου Θυγατρικών Ν.4972/2022 και στο Γενικό Κανονισμό Προσωπικού του ΟΑΣΑ.

Ο διορισμός του/της Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου τελεί υπό την αίρεση της μη ύπαρξης οποιασδήποτε προσωπικής ή νομικής διαμάχης, σύγκρουσης ή περιορισμού. Για όλες τις αιτήσεις θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα.

Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα

Η ΟΑΣΑ σας ενημερώνει ότι θα επεξεργαστεί ως υπεύθυνος επεξεργασίας τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σας, τα οποία θα της χορηγήσετε κατά τα άνω, ήτοι όσα περιέχονται στο βιογραφικό σας σημείωμα και στη σχετική συνοδευτική επιστολή, καθώς και προσωπικά σας δεδομένα, τα οποία θα συλλεχθούν από την ΟΑΣΑ κατά τη διάρκεια ενδεχόμενης συνέντευξής σας, προκειμένου η εταιρεία να αξιολογήσει την υποψηφιότητά σας για την ως άνω θέση, σύμφωνα με τις διαδικασίες της. Σε αυτό το πλαίσιο τα προσωπικά σας δεδομένα θα διαβιβαστούν σε τρίτα μέρη, όπως είναι στελέχη του Υπερταμείου.

Θα τηρήσουμε τα προσωπικά σας δεδομένα για όσο χρόνο απαιτείται για την αξιολόγηση της υποψηφιότητάς σας για την ως άνω θέση και περαιτέρω για χρονικό διάστημα κατ' ανώτατο όριο ενός (1) έτους από την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης. Τέλος, σας ενημερώνουμε ότι μπορείτε οποιαδήποτε στιγμή να επικαιροποιήσετε τα προσωπικά σας δεδομένα, ή εν γένει να υποβάλετε στην ΟΑΣΑ ορισμένο αίτημα σχετικό με τα δεδομένα που τηρούμε για εσάς (όπως είναι το αίτημα για πρόσβαση, διόρθωση, διαγραφή των δεδομένων, περιορισμό της επεξεργασίας, εναντίωση στην επεξεργασία δεδομένων και για φορητότητα αυτών), σύμφωνα με τις προβλέψεις που περιέχονται στα άρθρα 13-22 του Κανονισμού ΕΕ 2016/679 για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, αποστέλλοντας σχετικό email στην ηλεκτρονική διεύθυνση της ΟΑΣΑ : dro@oasa.gr. Παρακαλούμε αφιερώστε λίγο χρόνο για να διαβάσετε την Πολιτική της Εταιρείας για την Επεξεργασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, η οποία είναι αναρτημένη στον ιστότοπο της Εταιρείας (www.oasa.gr) και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας, ώστε να ενημερωθείτε για το περιεχόμενό της.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Γεώργιος Σπηλιόπουλος

Για την ακρίβεια
Η Τμηματάρχης Διοικητικής
Υποστήριξης

Μαρία Τσέλιου