



Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε.

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληροφορίες: Β. Καραπιστόλη

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Τηλ.: 210 8200818/876

E-mail: oasa@oasa.gr

procurement@oasa.gr

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 22660 / 16-11-2023

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για σύνταξη έκθεσης βιωσιμότητας

ΣΧΕΤ: 1. Το με αρ. 276/2023 Πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Συγκοινωνιακού Σχεδιασμού (ΑΔΑΜ: 23REQ013651439),

2. Η με αρ. 350/30.10.2023 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, ποσού 16.000,00 ευρώ (ΑΔΑ: 93ΓΑ46ΨΧΕ3-6ΘΒ, ΑΔΑΜ: 23REQ013673027),

3. Το με αρ. πρωτ. Υ.Σ. 343/3.10.2023 με το οποίο η αρμόδια Υπηρεσία, ήτοι η Δ/ση Συγκοινωνιακού Σχεδιασμού, εισηγείται την αποστολή πρόσκλησης υποβολής προσφοράς σε συγκεκριμένο οικονομικό φορέα και το από 14/11/23 ηλεκτρονικό μήνυμα της αρμόδιας Δ/σης για επανάληψη της διαδικασίας,

4. Το σημείο 4 του Άρθρου 38 του Νόμου 4972/2022,

Η Διεύθυνση Προμηθειών του Οργανισμού Αστικών Συγκοινωνιών Αθηνών Α.Ε., λαμβάνοντας υπόψη τους Νόμους 3920/2011, 4270/2014, 4412/2016, 4972/2022 ως ισχύουν, θα προβεί στη διαδικασία σύναψης σύμβασης υπηρεσιών για το αντικείμενο που περιγράφεται στην παρούσα.

Αναπόσπαστο μέρος της Πρόσκλησης αποτελούν:

- το Παράρτημα «Α» (επεξεργασία προσωπικών δεδομένων), και
- το Παράρτημα «Β» (τεχνικές απαιτήσεις, 5 σελίδες)

Αναθέτων Φορέας	Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε. – ΑΦΜ 094419265
Αντικείμενο	Ανάθεση υπηρεσιών σύνταξης έκθεσης βιωσιμότητας έτους 2022 ομίλου ΟΑΣΑ
CPV	71311200-3 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για μεταφορικά συστήματα
Προϋπολογισμός Χωρίς ΦΠΑ	16.000,00 ευρώ
Φ.Π.Α.	3.840,00 ευρώ
Προϋπολογισμός με ΦΠΑ	19.840,00 ευρώ
Χρηματοδότηση	Τακτικός Προϋπολογισμός - Κωδ. Λογιστ.: 61.90 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης 350/30.10.2023 ΑΔΑ: 93ΓΑ46ΨΧΕ3-6ΘΒ, ΑΔΑΜ: 23REQ013673027
Διαδικασία Ανάθεσης	Απευθείας Ανάθεση, άρθρο 328 Ν.4412/2016

Κρατήσεις	<p>Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις όπως το ύψος αυτών καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Στην παρούσα, ισχύουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0,1% υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. (αρ. 350 ν. 4412/2016, όπως ισχύει κατόπιν αντικ/σής του με το αρ. 7 του ν. 4912/2022) • Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	<p>23/11/2023 και ώρα 13:00 Υπόψη Κεντρικής Γραμματείας Κατάθεση προσφοράς σε κλειστό φάκελο, στη Κεντρική Γραμματεία του Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε. (Μετσόβου 15, Αθήνα, Τ.Κ. 106 82, τηλ. 210 8200999), είτε ηλεκτρονικά στη Δ/νση : oasa@oasa.gr αναγράφοντας «Υποβολή Προσφοράς» και το θέμα / αρ. πρωτ. της παρούσας Πρόσκλησης</p>
Κανόνες δημοσιότητας	<p>Η παρούσα Πρόσκληση αναρτάται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr • Στον δικτυακό τόπο του Αναθέτοντος Φορέα www.oasa.gr
Διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές απαιτήσεις	<p>Ελένη Τζιβέλου, τηλέφωνο 210 8200899 email: ntzivelou@oasa.gr</p>

- Ο Φάκελος Προσφοράς του οικονομικού φορέα θα πρέπει να συνοδεύεται από :

1. Οικονομική Προσφορά, αριθμητικής και ολογράφως (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

2. Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμου 1599 / 1986 (άρθρο 8) του Νόμιμου Εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, νομίμως υπογεγραμμένη, με την οποία να δηλώνει ότι:

- ο έλαβε γνώση των όρων της πρόσκλησης και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα
- ο δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 73, παρ. 1 του Ν. 4412/2016
- ο δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας
- ο δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση
- ο δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία
- ο είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές & ασφαλιστικές υποχρεώσεις του.

3. Ισχύον Πιστοποιητικό / Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο επίσημο έγγραφο για την απόδειξη της επαγγελματικής δραστηριότητας του οικονομικού φορέα το οποίο πρέπει να είναι συναφές με αυτό των προς ανάθεση υπηρεσιών.

4. Συνοπτική περιγραφή υλοποίησης του προς ανάθεση συμβατικού αντικειμένου.

- Για την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει με έγγραφο που θα του κοινοποιηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα, τα έγγραφα νομιμοποίησης και τα δικαιολογητικά που

προβλέπονται στο άρθρο 80 του Ν.4412/2016 ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των υποχρεωτικών λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 παρ.1, 2, 4(β) και 74.

- Η εταιρεία ΕΡΝΣΤ & ΓΙΑΝΓΚ (ΕΛΛΑΣ) Ορκωτοί Ελεγκτές Λογιστές Α.Ε. καλείται να υποβάλλει προσφορά σύμφωνα με τα ανωτέρω πληροφοριακά στοιχεία.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος
Γεώργιος Σπηλιόπουλος

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

- Γρ. Διευθ. Συμβούλου
- ΓΔΟΥ-Δ/νση Προμηθειών
- ΝΥ
- ΔΣΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»:

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ Ν. 4412/2016

Ο ΟΑΣΑ ενημερώνει υπό την ιδιότητά του ως υπεύθυνος επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στον ΟΑΣΑ, στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων του ΟΑΣΑ, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων του ΟΑΣΑ και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από τον ΟΑΣΑ και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους ο ΟΑΣΑ αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό του, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στην παρούσα διαδικασία, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στην παρούσα, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων του ΟΑΣΑ (e-mail: dro@oasa.gr).

VI. Ο ΟΑΣΑ έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»:

B.1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Φάση 1: Ανάλυση Ουσιαστικότητας ΟΑΣΑ

1. Κατανόηση του πλαισίου λειτουργίας
 - Desktop review δημόσια διαθέσιμων πληροφοριών και ανασκόπηση της εσωτερικής πληροφόρησης, για την κατανόηση του επιχειρηματικού μοντέλου, των βασικών ενδιαφερομένων μερών και επιχειρηματικών σχέσεων και του πλαισίου βιώσιμης ανάπτυξης στο οποίο δραστηριοποιείται ο ΟΑΣΑ. Ενδεικτικές πηγές:
 - ✓ Διεθνείς και κλαδικές ESG προτεραιότητες
 - ✓ Κανονιστικό πλαίσιο βιώσιμης ανάπτυξης και εθελοντικές πρωτοβουλίες
 - ✓ Best practices ομοειδών οργανισμών (peer review)
 - Κατανόηση και χαρτογράφηση των ενδιαφερομένων μερών και των επιχειρηματικών σχέσεων (value chain) του ΟΑΣΑ.
2. Αναγνώριση επιδράσεων (Impact materiality: inside-out)
 - Επιβεβαίωση χρονικού ορίζοντα αναγνωρισμένων επιδράσεων.
 - Προσδιορισμός ορίων για την άσκηση αναγνώρισης.
 - Αναγνώριση των πιθανών θετικών και αρνητικών επιδράσεων. Ενδεικτικές πηγές:
 - ✓ Κλαδικά πρότυπα και θέματα βιώσιμης ανάπτυξης ομοειδών οργανισμών του ΟΑΣΑ.
 - Επισκόπηση της εσωτερικής τεκμηρίωσης για τον προσδιορισμό των υφιστάμενων θετικών και αρνητικών επιδράσεων. Ενδεικτικές πηγές:
 - ✓ Εκτιμήσεις επιπτώσεων για ιδίους ή τρίτους, νομικές αναθεωρήσεις, συστήματα διαχείρισης συμμόρφωσης, επιθεωρήσεις υγείας και ασφάλειας στην εργασία, μηχανισμοί καταγγελιών, τα ευρύτερα συστήματα διαχείρισης εταιρικών κινδύνων.
 - Επικύρωση από την ανώτερη Διοίκηση της λίστας των αναγνωρισμένων αρνητικών και θετικών επιδράσεων (υφιστάμενων και πιθανών) (impact materiality).
3. Αναγνώριση κινδύνων και ευκαιριών (Financial materiality: outside-in)
 - Επιβεβαίωση χρονικού ορίζοντα αναγνωρισμένων κινδύνων και ευκαιριών (βραχυπρόθεσμοι, μεσοπρόθεσμοι, μακροπρόθεσμοι).
 - Προσδιορισμός ορίων για την άσκηση αναγνώρισης.
 - Επισκόπηση υφιστάμενου μητρώου κινδύνων και ευκαιριών και κατανόηση της υφιστάμενης διαδικασίας αναγνώρισης κινδύνων και ευκαιριών βιώσιμης ανάπτυξης.
 - Αναγνώριση των υφιστάμενων και πιθανών κινδύνων και ευκαιριών του εξωτερικού περιβάλλοντος, λαμβάνοντας υπόψιν τις αναγνωρισμένες επιδράσεις σε συνάρτηση με τα Ευρωπαϊκά Πρότυπα Αναφοράς Βιώσιμης Ανάπτυξης (ESRSs – Sector agnostic topical standards) και κατηγοριοποίηση αυτών.
 - Επικύρωση από την ανώτερη Διοίκηση της λίστας των αναγνωρισμένων ρίσκων και ευκαιριών (financial materiality).

4. Αξιολόγηση και ιεράρχηση επιδράσεων

- Σχεδιασμός και διεξαγωγή ηλεκτρονικής έρευνας για εσωτερικά και εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη (sustainability experts) για την αξιολόγηση της σημαντικότητας των αναγνωρισμένων επιδράσεων, κινδύνων και ευκαιριών.
- Διεξαγωγή workshop με την ανώτερη Διοίκηση για την αξιολόγηση και ιεράρχηση των επιδράσεων, ρίσκων και ευκαιριών.
- Συλλογή και ανάλυση των αποτελεσμάτων της ηλεκτρονικής έρευνας.
- Καθορισμός των ουσιαστικών θεμάτων ESG του ΟΑΣΑ, μέσω ανάπτυξης του σχετικού ορίου (threshold) ουσιαστικότητας.
- Διεξαγωγή workshop με την ανώτερη Διοίκηση για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων της ανάλυσης ουσιαστικότητας και επικύρωση των ουσιαστικών θεμάτων.

Τεχνικές παραδοχές Φάσης 1

- Η ανάλυση ουσιαστικότητας θα ολοκληρωθεί σύμφωνα με την τελευταία έκδοση 2021 των Προτύπων Global Reporting Initiative (GRI) και σε συνάρτηση με τα Ευρωπαϊκά Πρότυπα Αναφοράς Βιώσιμης Ανάπτυξης (ESRSs – Sector agnostic topical standards).
- Η ανάλυση ουσιαστικότητας θα περιλαμβάνει την συμμετοχή των εσωτερικών και εξωτερικών ενδιαφερόμενων μερών του ΟΑΣΑ.
- Η επισκόπηση ομοειδών εταιρειών θα περιλαμβάνει έως και πέντε (5) εταιρείες από Ελλάδα και εξωτερικό, όπως αυτές θα οριστούν από τον ΟΑΣΑ.
- Η αναγνώριση κινδύνων βιώσιμης ανάπτυξης θα πηγάζει από τις αναγνωρισμένες (πιθανές και υφιστάμενες) επιδράσεις που δημιουργεί ο ΟΑΣΑ στο φυσικό περιβάλλον, την οικονομία και τους ανθρώπους (συμπεριλαμβανομένων των ανθρωπίνων δικαιωμάτων), κατηγορίες σύμφωνα με την έκδοση 2021 των Προτύπων GRI.
- Η αξιολόγηση των επιδράσεων των αναγνωρισμένων κινδύνων και ευκαιριών (financial materiality) βιώσιμης ανάπτυξης θα είναι ποιοτική (high, medium, low) και όχι ποσοτική (π.χ. σε οικονομικά μεγέθη), και δεν θα περιλαμβάνει κλιματικά σενάρια.
- Η υποστήριξη της ΕΥ περιλαμβάνει την παροχή εργαλείων έρευνας (EY Survey Tool – Qualtrics). Δεν περιλαμβάνει το κόστος συμμετοχής σε άλλη πλατφόρμα (π.χ. Survey monkey) ή βάσεων δεδομένων των συμμετεχόντων στην έρευνα, ούτε θα λάβει στοιχεία προσωπικών δεδομένων των συμμετεχόντων.

Φάση 2: Κατάρτιση Έκθεσης Βιώσιμης Ανάπτυξης ΟΑΣΑ

1. Προσδιορισμός δομής και περιεχομένου
 - Προσδιορισμός της δομής και του περιεχομένου της Έκθεσης Βιώσιμης Ανάπτυξης του ΟΑΣΑ, λαμβάνοντας υπόψιν:
 - ✓ Τα αποτελέσματα της ανάλυσης ουσιαστικότητας.
 - ✓ Τις βέλτιστες πρακτικές ομοειδών οργανισμών.
 - ✓ Τις απαιτήσεις των GRI 2021 προτύπων, UN Global Compact και SASB.
 - Δημιουργία και επικύρωση «Report Brief» με προτεινόμενη δομή και κατευθυντήριες οδηγίες παρουσίασης στοιχείων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προτύπων GRI 2021, UN Global Compact και SASB, συμπεριλαμβανομένων δεικτών (KPIs) ανά ουσιαστικό θέμα.
2. Συλλογή ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων

- Δημιουργία υποδειγμάτων συλλογής στοιχείων για τη συλλογή των ποσοτικών στοιχείων ανά ουσιαστικό θέμα από τον ΟΑΣΑ για την τριετία 2020 - 2022, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προτύπων GRI 2021, SASB και UN Global Compact.
 - Δημιουργία κατευθυντήριων οδηγιών για τη συλλογή των ποιοτικών πληροφοριών και των μεθόδων διαχείρισης ανά ουσιαστικό θέμα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προτύπων GRI 2021 και λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις των SASB και UN Global Compact.
 - Επισκόπηση των ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων που συλλέχθηκαν και διεξαγωγή συναντήσεων για την παροχή κατευθυντήριων οδηγιών στους υπευθύνους data owners για τις απαραίτητες διορθώσεις όπου κρίνεται απαραίτητο.
3. Σύνταξη και Επιμέλεια Έκθεσης ΟΑΣΑ
- Σύνταξη Έκθεσης του ΟΑΣΑ, με βάση τα ποιοτικά και ποσοτικά δεδομένα και τη συμφωνηθείσα δομή της έκθεσης, στην ελληνική γλώσσα (σε μορφή MS Word).
 - Επισκόπηση και επικύρωση της έκθεσης (έως 3 γύρους) από τους υπεύθυνους data owners και την ομάδα έργου (σε μορφή MS Word).
 - Ενοποίηση των κεφαλαίων της έκθεσης σε ένα έγγραφο, και συμπερίληψη των σχολίων προς τον graphic designer με σκοπό τον βέλτιστο σχεδιασμό και απεικόνιση της πληροφορίας.
 - Μετάφραση της Έκθεσης στην αγγλική γλώσσα (σε μορφή MS Word).
 - Επισκόπηση του τελικού PDF της Έκθεσης, και παροχή κατευθυντήριων οδηγιών για τις απαραίτητες διορθώσεις στον γραφίστα όπου κρίνεται απαραίτητο (έως 2 γύρους).

Τεχνικές παραδοχές Φάσης 2

- Η Έκθεση Βιώσιμης Ανάπτυξης (2022) του ΟΑΣΑ θα λάβει υπόψιν τις απαιτήσεις των προτύπων GRI 2021, UN Global Compact και SASB.
- Η επισκόπηση ομοειδών εταιρειών θα περιλαμβάνει έως και πέντε (5) εταιρείες από Ελλάδα και εξωτερικό, όπως αυτές θα οριστούν από τον ΟΑΣΑ.
- Ο υπολογισμός, η συλλογή και η ενοποίηση των στοιχείων θα πραγματοποιηθεί από τον ΟΑΣΑ και τους υπευθύνους data owners, βάσει υποδειγμάτων.
- Η τελική Έκθεση Βιώσιμης Ανάπτυξης (2022) θα παραδοθεί σε κείμενο (Microsoft Word) και δεν θα υπερβαίνει τις 80 σελίδες A4 (συμπεριλαμβανομένων των Δεικτών Περιεχομένου GRI, SASB, και UN Global Compact).
- Στην τιμή δεν περιλαμβάνεται το κόστος γραφιστικής επιμέλειας.

B.2. Χρόνος παράδοσης – Παραλαβή παραδοτέων**Φάση 1: Ανάλυση Ουσιαστικότητας ΟΑΣΑ**

Κατανόηση του πλαισίου λειτουργίας	1) Χαρτογράφηση, ιεράρχηση και συντελεστές βαρύτητας ανά κατηγορία ενδιαφερομένων μερών [MS Excel].	Νοέμβριος 2023
	2) Χαρτογράφηση της αλυσίδας αξίας και των επιχειρηματικών σχέσεων (value chain) του ΟΑΣΑ (high level) [MS PowerPoint].	Νοέμβριος 2023
Αναγνώριση επιδράσεων (Impact materiality & Financial Materiality)	3) Λίστα αναγνωρισμένων θετικών και αρνητικών επιδράσεων (impact materiality & financial materiality) [MS PowerPoint].	Νοέμβριος 2023
Αξιολόγηση και ιεράρχηση επιδράσεων	4) Ηλεκτρονική έρευνα στην ελληνική γλώσσα, με λίστα αναγνωρισμένων θετικών και αρνητικών επιδράσεων [MS Word].	Νοέμβριος 2023
	5) Διεξαγωγή workshop με την ανώτερη Διοίκηση για την αξιολόγηση των αναγνωρισμένων επιδράσεων (impact materiality και financial materiality).	Νοέμβριος 2023
	6) Αποτελέσματα ανάλυσης ουσιαστικότητας και τελική λίστα ιεραρχημένων ουσιαστικών θεμάτων ESG [MS PowerPoint].	Νοέμβριος 2023
	7) Διεξαγωγή workshop με την ανώτερη Διοίκηση για την επικύρωση των ουσιαστικών θεμάτων.	Νοέμβριος 2023

Φάση 2: Κατάρτιση Έκθεσης Βιώσιμης Ανάπτυξης ΟΑΣΑ

Προσδιορισμός δομής και περιεχομένου	1) “Report Brief”, το οποίο θα περιλαμβάνει τη δομή, παραμέτρους και τα περιεχόμενα της Έκθεσης Βιώσιμης Ανάπτυξης του ΟΑΣΑ [MS Word].	Νοέμβριος 2023
Συλλογή ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων	2) Υποδείγματα συλλογής ποσοτικών στοιχείων βάσει των απαιτήσεων των Προτύπων GRI 2021, UN Global Compact και SASB, ανά ουσιαστικό θέμα [MS Excel].	Νοέμβριος 2023
	3) Κατευθυντήριες οδηγίες συλλογής ποιοτικών δεδομένων, βάσει των απαιτήσεων της προσέγγισης διαχείρισης του GRI 2021 ανά ουσιαστικό θέμα, και λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις των SASB και UN Global Compact [MS Word].	Νοέμβριος 2023
Σύνταξη και Επιμέλεια Έκθεσης ΟΑΣΑ	4) Κεφάλαια της Έκθεσης Βιώσιμης Ανάπτυξης, προς επισκόπηση από τους data owners, στην ελληνική γλώσσα [MS Word].	Νοέμβριος 2023
	5) Έκθεση Βιώσιμης Ανάπτυξης του ΟΑΣΑ, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα [MS Word].	Νοέμβριος 2023
	6) Επισκοπημένη Έκθεση Βιώσιμης Ανάπτυξης σε μορφή PDF, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα [PDF].	Νοέμβριος - Δεκέμβριος 2023

Το συμβατικό αντικείμενο ολοκληρώνεται στις 31/12/2023 με την υποβολή του συνόλου των Παραδοτέων.

B.3. Όροι πληρωμής

Ο προϋπολογισμός για τις ανωτέρω υπηρεσίες εκτιμάται στο ποσό των δεκαέξι χιλιάδων (16.000) ευρώ, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ.

Στην αμοιβή περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του ΟΑΣΑ Α.Ε., έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος πραγματοποιείται εντός 30 ημερών από την παραλαβή του τιμολογίου και την πιστοποίηση των εκτελεσμένων υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή του ΟΑΣΑ.

Η τιμολόγηση των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί τμηματικά ως εξής:

- ✓ **40%** με την υποβολή του συνόλου των παραδοτέων της Φάσης 1 «Ανάλυση ουσιαστικότητας ΟΑΣΑ» .
- ✓ **60%** με την ολοκλήρωση του συνόλου των παραδοτέων της Φάσης 2 «Κατάρτιση Έκθεσης Βιώσιμης Ανάπτυξης ΟΑΣΑ».

Για την πληρωμή του τιμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα εξής δικαιολογητικά:

- α) Πρωτόκολλο παραλαβής του συμβατικού αντικείμενου
- β) Τιμολόγιο του Αναδόχου
- γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής (για είσπραξη από Φορείς πλην Κεντρικής Διοίκησης) και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Επισημαίνεται ότι από την αμοιβή θα γίνεται κράτηση:

- Κράτηση 0,1% υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., δυνάμει του άρθρου 350 παρ. 3 ν. 4412/2016, όπως ισχύει κατόπιν αντικατάστασής του με το άρθρο 7 του ν. 4912/2022, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.
- Θα παρακρατείται οποιοδήποτε ποσό υπέρ του Δημοσίου ή άλλου φορέα που επιβάλλεται με τις ισχύουσες κατά περίπτωση διατάξεις και δεν βαρύνει σύμφωνα με το Νόμο τον "Ο.Α.Σ.Α."
- Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.