



**Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε.**

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Πληροφορίες: Β. Καραπιστόλη

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Τηλ.: 210 8200818/876

E-mail: oasa@oasa.gr

procurement@oasa.gr

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 285 / 08-01-2024

## **ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για την υποβολή προσφορών για υπηρεσίες συντήρησης / υποστήριξης εφαρμογής “COMPASS”**

**ΣΧΕΤ:** 1. Το με αρ. 295/2023 Πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Πληροφορικής (ΑΔΑΜ: 23REQ013743820)

2. Η με αρ. 30/21.11.2023 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης, ποσού 24.420,00 ευρώ (ΑΔΑ: ΨΛ8046ΨΧΕ3-051)

3. Το με αρ. πρωτ. Υ.Σ. 137/8.11.2023 με το οποίο η αρμόδια Υπηρεσία, ήτοι η Δ/ση Πληροφορικής, εισηγείται την αποστολή πρόσκλησης υποβολής προσφοράς σε συγκεκριμένο οικονομικό φορέα

Η Διεύθυνση Προμηθειών του Οργανισμού Αστικών Συγκοινωνιών Αθηνών Α.Ε., λαμβάνοντας υπόψη τους Νόμους 3920/2011, 4270/2014, 4412/2016, 4972/2022 ως ισχύουν, θα προβεί στη διαδικασία σύναψης σύμβασης υπηρεσιών για το αντικείμενο που περιγράφεται στην παρούσα.

Αναπόσπαστο μέρος της Πρόσκλησης αποτελούν:

- το Παράρτημα «Α» (επεξεργασία προσωπικών δεδομένων), και
- το Παράρτημα «Β» (τεχνικές απαιτήσεις)

<b>Αναθέτων Φορέας</b>	Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε. – ΑΦΜ 094419265
<b>Αντικείμενο</b>	Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης / υποστήριξης εφαρμογής “COMPASS” – έως 77 ώρες παροχής υπηρεσιών υποστήριξης, για το χρονικό διάστημα έως 31.12.2025
<b>CPV</b>	72210000-0 Υπηρεσίες προγραμματισμού πακέτων λογισμικού
<b>Προϋπολογισμός Χωρίς ΦΠΑ</b>	2024: 14.020,00 ευρώ 2025: 10.400,00 ευρώ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συντήρηση / Υποστήριξη: 16.800,00 ευρώ</li> <li>• Αναβάθμιση: 620,00 ευρώ</li> <li>• Ωριαία υποστήριξη: 7.000,00 ευρώ</li> </ul>
<b>Φ.Π.Α.</b>	5.860,80 ευρώ
<b>Προϋπολογισμός με ΦΠΑ</b>	30.280,8 ευρώ
<b>Χρηματοδότηση</b>	Τακτικός Προϋπολογισμός - Κωδ. Λογιστ.: 61.03 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης 30/21.11.2023, ΑΔΑ: ΨΛ8046ΨΧΕ3-051
<b>Διαδικασία Ανάθεσης</b>	Απευθείας Ανάθεση, άρθρο 328 Ν.4412/2016

<b>Κρατήσεις</b>	<p>Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κρατήσεις όπως το ύψος αυτών καθορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Στην παρούσα, ισχύουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0,1% υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. (αρ. 350 ν. 4412/2016, όπως ισχύει κατόπιν αντικ/σής του με το αρ. 7 του ν. 4912/2022)</li> <li>• Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%</li> </ul>
<b>Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών</b>	<p><b>15/01/2024 και ώρα 13:00</b>  <b>Υπόψη Κεντρικής Γραμματείας</b>  Κατάθεση προσφοράς σε κλειστό φάκελο, στη Κεντρική Γραμματεία του Ο.Α.Σ.Α. Α.Ε. (Μετσόβου 15, Αθήνα, Τ.Κ. 106 82, τηλ. 210 8200999), είτε ηλεκτρονικά στη Δ/νση : <b>oasa@oasa.gr</b> αναγράφοντας «Υποβολή Προσφοράς» και <b>το θέμα / αρ. πρωτ. της παρούσας Πρόσκλησης</b></p>
<b>Κανόνες δημοσιότητας</b>	<p>Η παρούσα Πρόσκληση αναρτάται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) <a href="http://www.eprocurement.gov.gr">www.eprocurement.gov.gr</a></li> <li>• Στον δικτυακό τόπο του Αναθέτοντος Φορέα <a href="http://www.oasa.gr">www.oasa.gr</a></li> </ul>
<b>Διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές απαιτήσεις</b>	<p>Νικόλαος Γκοργκόλης, τηλέφωνο 210 8200066  email: <a href="mailto:ngorgolis@oasa.gr">ngorgolis@oasa.gr</a></p>

- Ο Φάκελος Προσφοράς του οικονομικού φορέα θα πρέπει να συνοδεύεται από :

**1. Οικονομική Προσφορά**, αριθμητικής και ολογράφως (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

**2. Υπεύθυνη Δήλωση** του Νόμου 1599 / 1986 (άρθρο 8) του Νόμιμου Εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, νομίμως υπογεγραμμένη, με την οποία να δηλώνει ότι:

- ο έλαβε γνώση των όρων της πρόσκλησης και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα
- ο δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 73, παρ. 1 του Ν. 4412/2016
- ο δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας
- ο δεν τελεί σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση
- ο δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία
- ο είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές & ασφαλιστικές υποχρεώσεις του

**3. Ισχύον Πιστοποιητικό / Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο επίσημο έγγραφο** για την απόδειξη της επαγγελματικής δραστηριότητας του οικονομικού φορέα το οποίο πρέπει να είναι συναφές με αυτό των προς ανάθεση υπηρεσιών.

**4. Συνοπτική περιγραφή υλοποίησης του προς ανάθεση συμβατικού αντικειμένου**

- Για την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει με έγγραφο που θα του κοινοποιηθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα, τα έγγραφα νομιμοποίησης και τα δικαιολογητικά που

προβλέπονται στο άρθρο 80 του Ν.4412/2016 ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των υποχρεωτικών λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 παρ.1, 2, 4(β) και 74.

- Η εταιρεία 3π Α.Β.Ε.Τ.Ε. καλείται να υποβάλλει προσφορά σύμφωνα με τα ανωτέρω πληροφοριακά στοιχεία.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος  
Γεώργιος Σπηλιόπουλος

## **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

- Γρ. Διευθ. Συμβούλου
- ΓΔΟΥ-Δ/νση Προμηθειών
- ΝΥ
- ΙΤ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»:****ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ****ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ Ν. 4412/2016**

Ο ΟΑΣΑ ενημερώνει υπό την ιδιότητά του ως υπεύθυνος επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στον ΟΑΣΑ, στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων του ΟΑΣΑ, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων του ΟΑΣΑ και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από τον ΟΑΣΑ και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους ο ΟΑΣΑ αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό του, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στην παρούσα διαδικασία, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στην παρούσα, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων του ΟΑΣΑ (e-mail: dro@oasa.gr).

VI. Ο ΟΑΣΑ έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»:**

Οι υπηρεσίες συντήρησης / υποστήριξης Μηχανογραφικού Συστήματος "COMPASS" και έως εβδομήντα επτά (77) ωρών παροχής υπηρεσίας χωρίς υποχρέωση χρήσης, διάρκειας έως 31.12.2025 ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού, θα περιλαμβάνουν:

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ**

- α. Διόρθωση των προγραμμάτων των συστημάτων του ΟΑΣΑ COMPASS™ έκδοση Linux/ORACLE/RMI-GUI (γραφικό περιβάλλον) που περιλαμβάνει τη Διαχείριση Προσωπικού PER, Μισθοδοσίας PAY, και Απασχόλησης/απουσιών TIMING/Full καθώς και της υποδομής MINDS™ (database manager, screen handler, report generator, access control κ.α.).
- β. Ενημέρωση με όλες τις νέες εκδόσεις των παραπάνω συστημάτων που αναπτύσσονται από τον ανάδοχο με σκοπό την ανανέωση, βελτίωση και επέκταση των δυνατοτήτων των μηχανογραφικών εφαρμογών.
- γ. Προσαρμογή των παραμέτρων των συστημάτων για την κάλυψη νέων λειτουργικών απαιτήσεων (αλλαγή ΣΣΕ, νέες αμοιβές, εισφορές, εκπτώσεις/μειώσεις, Φ.Μ.Υ).
- δ. Τεχνική υποστήριξη για την παραγωγή αναφορών κατ' αίτηση (On line Queries) μέσω της ειδικής γλώσσας παραγωγής αναφορών Mirror του αναδόχου.
- ε. Πρόσθετη εκπαίδευση και επίλυση τυχόν προβλημάτων χρήσης του συστήματος καθώς και την παραπέρα επέκταση εφαρμογής και καλύτερης αξιοποίησης των παραπάνω συστημάτων.
- στ. Επίσης οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία σχετική με τα παραπάνω συστήματα ή με το αντικείμενο του αναδόχου, κριθεί απαραίτητη από τον ΟΑΣΑ, όπως Εκπαίδευση, Μελέτες, Επέκταση εφαρμογής των συστημάτων ώστε να καλύπτουν νέες απαιτήσεις. Μεταφορά των συστημάτων σε άλλο εξοπλισμό ή αναβάθμιση του υπάρχοντος εξοπλισμού (για παράδειγμα σε δίσκο) ο οποίος απαιτεί επανεγκατάσταση του λειτουργικού συστήματος ή μετεγκατάσταση των παραπάνω συστημάτων του Αναδόχου κ.ο.κ.
- ζ. Συντήρηση (νέες εκδόσεις) και υποστήριξη του Συστήματος Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων (RDBMS) ORACLE / Standard Edition ASFU / 6 users (στο οποίο στηρίζεται το Compass και του οποίου αποτελεί αναπόσπαστο μέρος).

**ΟΡΟΙ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ**

- α. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εντός 2 ωρών το πολύ ανταπόκριση σε κλήσεις του ΟΑΣΑ για τις υπηρεσίες που αναφέρονται στις παραγράφους α και β παραπάνω. Ο ΟΑΣΑ αναλαμβάνει να διατηρεί μόνιμη σύνδεση μέσω internet ή σε λειτουργία συσκευή modem ώστε να είναι δυνατή η άμεση μέσω τηλεφωνικής γραμμής υποστήριξης.
- β. Για τις περιπτώσεις που θα χρειαστεί μετάβαση στις εγκαταστάσεις του ΟΑΣΑ, ο χρόνος ανταπόκρισης του Αναδόχου θα είναι 24 ώρες, εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας.

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:**

Στην Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να αναφέρεται αναλυτικά το κόστος κάθε υπηρεσίας, χωρίς ΦΠΑ.